

— *Social Sciences for Global Competitiveness* —

PANDUAN AKADEMIK MAHASISWA

TAHUN AKADEMIK 2023/2024



Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta





**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**

Jl. Babarsari No 2 Tambakbayan Yogyakarta 55281

Telp. (0274) 485268, 485990 Fax. 0274 487147

Laman: <http://sospol.upnyk.ac.id>

SURAT KEPUTUSAN

NOMOR: 183/UN62.15/KM/2023

tentang

PANDUAN AKADEMIK MAHASISWA FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UPN "VETERAN" YOGYAKARTA TAHUN AKADEMIK 2023/2024

DEKAN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UPN "VETERAN" YOGYAKARTA

- Menimbang : 1. Bahwa dalam proses pembelajaran di Perguruan Tinggi diperlukan pengetahuan dan pemahaman bagi mahasiswa untuk memandu pendidikannya agar berjalan lancar dengan hasil yang memuaskan.
2. Bahwa sehubungan dengan butir ke 1 (satu) tersebut di atas perlu ditetapkan Panduan Akademik Mahasiswa FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta T.A. 2023/2024 yang berisi gambaran umum fakultas dan program studi.
- Mengingat : 1. Peraturan Rektor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta Nomor 13 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka di Lingkungan Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta.
2. Peraturan Rektor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pokok-Pokok Peraturan Akademik Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta.
3. Peraturan Rektor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta Nomor 9 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Rektor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pokok-Pokok Peraturan Akademik Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta.
4. Peraturan Rektor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta Nomor 7 Tahun 2022 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Rektor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pokok-Pokok Peraturan Akademik

Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta.

5. Peraturan Rektor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta Nomor 8 Tahun 2022 tentang Pedoman Tugas Akhir Mahasiswa Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta.
6. Peraturan Rektor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta Nomor 2 Tahun 2023 tentang Kalender akademik Program Diploma, Program sarjana, Program magister dan program Doktor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta.

- Memperhatikan :
1. Surat Keputusan Dekan Nomor: 392/UN62.15/KM/2022, tanggal 1 Agustus 2022 tentang Panduan Akademik Mahasiswa FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta TA. 2022/2023.
 2. Hasil Keputusan Rapat Kerja FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta tanggal 22 Juni 2023.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
1. Mengesahkan Panduan Akademik Mahasiswa FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta TA. 2023/2024.
 2. Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini, akan diadakan perubahan seperlunya.
 3. Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Yogyakarta, 7 Agustus 2023

Dekan



Dr. Machya Astuti Dewi, M.Si.
NIP. 19700412 199403 2 001



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**

Jl. Babarsari No 2 Tambakbayan Yogyakarta 55281

Telp. (0274) 485268, 485990 Fax. 0274 487147

Laman: <http://sospol.upnyk.ac.id>

SAMBUTAN DEKAN

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Salam sukses untuk seluruh mahasiswa baru Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) UPN "Veteran" Yogyakarta. Selamat datang di kampus bela negara sebagai bagian insan akademis yang kreatif, inovatif dan berprestasi.

Buku Panduan Akademik ini hadir untuk memberikan gambaran umum profil FISIP beserta masing-masing jurusan dan program studi, antara lain; Jurusan Ilmu Hubungan Internasional, Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis dan Jurusan Ilmu Komunikasi yang didalamnya terdapat Prodi Ilmu Komunikasi (S1); Prodi Humas (S1) serta Program Studi Magister Ilmu Komunikasi (S2). Selain Visi, Misi, Tujuan fakultas dan jurusan, juga dijelaskan tentang fasilitas, struktur organisasi, ketentuan-ketentuan akademik serta kurikulum jurusan dan sebaran mata kuliah tiap semester.

Buku Panduan Akademik ini diharapkan dapat membantu mahasiswa dalam memahami ketentuan akademik dengan baik, sehingga dapat memperlancar penyelesaian studi.

Tentu saja buku ini terwujud dari hasil kerja keras berbagai pihak. Kami menyampaikan terima kasih dan apresiasi yang mendalam kepada semua pihak yang telah membantu terselesaikannya buku ini. Sebagai sebuah bentuk revisi dari Buku Panduan Akademik yang telah terbit pada tahun-tahun sebelumnya, buku ini pastilah bukan sebuah wujud yang sempurna. Oleh karenanya saran untuk perbaikan sangat kami harapkan.

Terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 7 Agustus 2023

Dekan



Dr. Machya Astuti Dewi, M.Si.

NIP. 19700412 199403 2 001

DAFTAR ISI

SURAT KEPUTUSAN	iii
SAMBUTAN DEKAN	v
DAFTAR ISI	vii
BAB I GAMBARAN UMUM FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK.....	1
A. SEJARAH SINGKAT	1
B. VISI, MISI, TUJUAN DAN PROGRAM PENDIDIKAN	2
C. STRUKTUR ORGANISASI FISIP	2
1. Unsur Pimpinan Fakultas.....	4
2. Senat Fakultas	4
3. Unsur Pelaksana Akademik.....	4
4. Unsur Pelaksana Administratif	6
D. SUMBER DAYA MANUSIA.....	6
E. LOKASI DAN FASILITAS	7
BAB II JURUSAN ILMU HUBUNGAN INTERNASIONAL (HI)	9
A. PROFIL JURUSAN.....	9
1. Gambaran Umum.....	9
2. Prospek Lulusan Jurusan HI	11
3. Visi, Misi, Tujuan dan Kompetensi Lulusan Jurusan HI.....	12
B. KURIKULUM	13
BAB III JURUSAN ILMU ADMINISTRASI BISNIS (AB)	27
A. PROFIL JURUSAN.....	27
1. Gambaran Umum.....	27
2. Visi, Misi, Tujuan dan Kompetensi Lulusan Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis29	
B. KURIKULUM	29
1. Kurikulum Berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia	29
a. Profil Lulusan	30
b. Capaian Pembelajaran	31
c. Struktur Mata Kuliah	33
d. Sebaran Mata Kuliah Per Semester	37
e. Deskripsi Mata Kuliah	39
f. Metode Pembelajaran	44

2.	Studi Ekskursi.....	45
BAB IV JURUSAN ILMU KOMUNIKASI (IK).....		49
A. PROFIL JURUSAN.....		49
1.	Gambaran Umum.....	49
2.	Visi dan Misi Jurusan Ilmu Komunikasi.....	52
3.	Perkembangan Jumlah Mahasiswa Jurusan Ilmu Komunikasi	53
4.	Prospek Jurusan Ilmu Komunikasi.....	53
B. PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI (S1)		55
C. PROGRAM STUDI HUBUNGAN MASYARAKAT (S1).....		77
D. PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU KOMUNIKASI		91
BAB V SISTEM PERKULIAHAN DAN KETENTUAN AKADEMIK.....		105
A. PENJELASAN UMUM.....		105
1.	Pembelajaran Tatap Muka (PTM).....	105
2.	Proses Pembelajaran	106
3.	Pelaksanaan Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester.....	106
4.	Penilaian Akhir Hasil Belajar:.....	106
5.	Pembimbingan akademik.....	107
6.	Bimbingan Tugas Akhir	107
7.	Ujian Proposal/Seminar/Sidang Tugas Akhir:	108
8.	Yudisium	108
9.	Kegiatan KKN.....	108
10.	Kuliah Lapangan/Kerja Praktek/Magang	109
B. IMPLEMENTASI MBKM		109
C. KETENTUAN ADMINISTRASI AKADEMIK.....		109
1.	Daftar Ulang/Her-registrasi	109
2.	Cuti Kuliah.....	109
3.	Jumlah Pengambilan SKS tiap Semester.....	110
4.	Kehadiran dalam Perkuliahan.....	110
5.	Evaluasi Perkuliahaan	111
6.	Putus Studi (Drop Out)	111
7.	Batas Waktu Upload Nilai	112
8.	Predikat Kelulusan	112
9.	Test TOEFL.....	112
10.	Wisuda.....	113
D. MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN.....		113

BAB I

GAMBARAN UMUM

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

A. SEJARAH SINGKAT

Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) UPN “Veteran” Yogyakarta didirikan pada tahun 1993 berdasarkan Keputusan Menhankam RI No.: Kep/01/II/1993 tanggal 27 Februari 1993, tentang Organisasi dan Tata Kerja UPN “Veteran”.

Berdasarkan hasil rapat pimpinan pada tanggal 17 Maret 1994 yang dihadiri oleh Rektor, para Pembantu Rektor dan para Dekan UPN “Veteran” Yogyakarta diputuskan bahwa hari jadi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik UPN “Veteran” Yogyakarta adalah 6 September 1993. Bersamaan dengan pendirian FISIP dibuka Jurusan Ilmu Hubungan Internasional.

Pada tahun akademik 1995/1996, sesuai rencana, maka dibuka dua jurusan yaitu Jurusan Ilmu Administrasi Niaga (yang kemudian menjadi Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis) dan Jurusan Komunikasi Jurnalistik (yang saat ini menjadi Jurusan Ilmu Komunikasi). Kedua Jurusan ini didirikan berdasarkan Keputusan Bersama Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI dan Menteri Pertahanan dan Keamanan RI, No. 0307/0/1994 dan Kep/10/XI/1994, tanggal 29 November 1994 tentang Keterkaitan dan Kesepadanan Universitas Pembangunan Nasional “Veteran”. Kegiatan akademik dari kedua jurusan tersebut dimulai pada tanggal 26 Agustus 1995 dan dianggap sebagai hari jadi kedua jurusan tersebut.

Program Pendidikan yang ada di FISIP UPN “Veteran” Yogyakarta:

1. Jurusan Ilmu Hubungan Internasional terakreditasi B berdasarkan Keputusan BAN PT No. 10992/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/IX/2021.
2. Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis, terakreditasi A berdasarkan Keputusan BAN-PT No.1304/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/III/2021.
3. Jurusan Ilmu Komunikasi, terdiri dari 3 program studi:
 - a. Program Studi Ilmu Komunikasi (S1) terakreditasi A berdasarkan Keputusan BAN-PT No.1313/SK/BAN-PT/Akred/S/V/2019.
 - b. Program Studi Hubungan Masyarakat (S1) memenuhi peringkat akreditasi Baik berdasarkan Keputusan BAN-PT No.3010/SK/BAN-PT/Akred/S/V/2021
 - c. Program Studi Magister Ilmu Komunikasi (S2)

B. VISI, MISI, TUJUAN DAN PROGRAM PENDIDIKAN**Visi**

Menjadi fakultas terkemuka di Asia yang dilandasi nilai-nilai bela Negara di era global pada tahun 2039.

Misi

1. Mengembangkan kualitas proses pembelajaran yang berlandaskan nilai-nilai bela negara.
2. Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian dan luaran yang berlandaskan nilai-nilai bela negara.
3. Meningkatkan kuantitas dan kualitas pengabdian kepada masyarakat yang berlandaskan nilai-nilai bela negara.
4. Mengembangkan tata kelola fakultas yang baik melalui pelaksanaan reformasi birokrasi.

Tujuan Pendidikan

Menghasilkan lulusan yang memiliki daya saing di era global dengan dilandasi nilai-nilai bela negara melalui peningkatan kualitas proses pembelajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

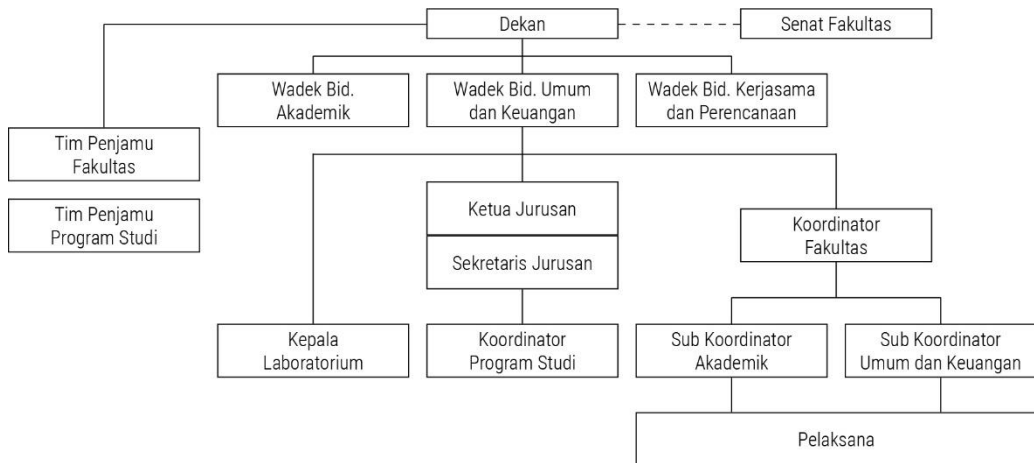
Program Pendidikan

Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik UPN "Veteran" Yogyakarta memiliki 3 jurusan dengan jenjang sarjana strata1 (S1), yakni Jurusan Ilmu Hubungan Internasional, Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis dan Jurusan Ilmu Komunikasi. Tugas yang diemban oleh fakultas adalah menyiapkan dan menghasilkan sarjana berpendidikan tinggi yang mampu memelihara dan mengembangkan ilmu sosial dan ilmu politik.

Gelar yang diperoleh lulusan S1 FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta adalah "S.Sos" atau "Sarjana Sosial" untuk Jurusan Ilmu Hubungan Internasional; "S.A.B" atau "Sarjana Administrasi Bisnis" untuk Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis, dan "S.I.Kom" atau "Sarjana Ilmu Komunikasi" untuk Jurusan Ilmu Komunikasi. Lulusan S2 Ilmu Komunikasi bergelar "M.I.Kom" atau "Magister Ilmu Komunikasi".

C. STRUKTUR ORGANISASI FISIP

Berdasarkan Organisasi dan Tata Kerja yang berlaku, struktur organisasi di FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta sebagai berikut:



Gambar. Struktur Organisasi FISIP

Berdasarkan struktur tersebut, adapun tugas pokok dan fungsinya, yaitu:

1. *Senat Fakultas*, memberikan pertimbangan dan pengawasan terhadap Dekan dalam penyelenggaraan kegiatan akademik. Selain itu fungsinya adalah menetapkan dan memberikan pertimbangan pelaksanaan kebijakan akademik tingkat fakultas.
2. *Dekan*, mengatur penyelenggaraan tri dharma dan melakukan pembinaan kepada mahasiswa, tenaga pendidik dan tenaga kependidikan fakultas.
3. *Wakil Dekan Bidang Akademik*, membantu Dekan dalam pelaksanaan tri dharma dan sistem informasi.
4. *Wakil Dekan Bidang Umum dan Keuangan*, membantu Dekan dalam memimpin pelaksanaan kegiatan di bidang administrasi umum, dan keuangan.
5. *Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama*, membantu Dekan dalam pelaksanaan kegiatan di bidang perencanaan, kemahasiswaan, alumni, dan kerja sama.
6. *Ketua Jurusan*, menyelenggarakan dan mengelola pendidikan akademik, vokasi, dan atau profesi dalam 1 (satu) atau beberapa cabang ilmu pengetahuan dan teknologi.
7. *Sekretaris Jurusan*, membantu pengurus jurusan dalam penyelenggaraan dan pengelolaan pendidikan akademik, vokasi dan atau profesi dalam 1 (satu) atau beberapa cabang ilmu pengetahuan dan teknologi.
8. *Koordinator Program Studi*, menyusun perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pendidikan akademik, vokasi dan atau profesi serta pembelajaran dalam 1 (satu) cabang ilmu pengetahuan dan teknologi
9. *Koordinator Fakultas*, melaksanakan urusan akademik, kemahasiswaan, perencanaan, keuangan, kepegawaian, ketatalaksanaan, ketatausahaan, kerumahtanggaan, barang milik negara, dan pelaporan.
10. *Sub Koordinator Akademik*, melakukan urusan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat serta administrasi kemahasiswaan dan alumni.

11. *Sub Koordinator Umum dan Keuangan*, melakukan urusan perencanaan, keuangan, kepegawaian, ketatalaksanaan, ketatausahaan, kerumahtanggaan, dan pengelolaan barang milik negara dan pelaporan.
12. *Tim Penjaminan Mutu Fakultas*, melakukan koordinasi dengan tim penjaminan mutu program studi yang ada di bawah fakultas dan menjalankan fungsi monitoring dan evaluasi mutu akademik tingkat fakultas.
13. *Tim Penjaminan Mutu Program Studi*, melakukan monitoring dan evaluasi mutu akademik program studi dan melakukan audit mutu internal, serta bekerjasama dengan tim penjaminan mutu fakultas dalam menjalankan fungsi monitoring dan evaluasi mutu akademik tingkat fakultas.

Penjelasan:

1. Unsur Pimpinan Fakultas

Fakultas dipimpin oleh Dekan, dan dibantu oleh Wakil Dekan Bidang Akademik, Wakil Dekan Bidang Umum dan Keuangan, Wakil Dekan Bidang kerja sama dan Kemahasiswaan.

2. Senat Fakultas

Senat Fakultas merupakan badan normatif dan perwakilan tertinggi di lingkungan fakultas yang memiliki wewenang untuk menjabarkan kebijakan dan peraturan universitas untuk fakultas.

Tugas Pokok Senat Fakultas:

- a. Merumuskan kebijakan akademik fakultas.
- b. Merumuskan kebijakan penilaian prestasi akademik dan kecakapan serta kepribadian dosen.
- c. Merumuskan norma dan tolok ukur pelaksanaan penyelenggaraan fakultas.
- d. Menilai pertanggungjawaban pimpinan fakultas atas pelaksanaan kebijakan akademik yang telah ditetapkan.
- e. Memberi pertimbangan kepada Rektor mengenaicalon yang diusulkan untuk diangkat menjadi pimpinan fakultas.
- f. Mengkaji, menyempurnakan dan kemudian menyetujui Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Fakultas yang diajukan pimpinan fakultas sebelum diusulkan kepada pimpinan universitas.
- g. Menanggapi kasus-kasus pelanggaran etika akademik dan ketentuan peraturan yang dilakukan oleh sivitas akademika.

3. Unsur Pelaksana Akademik:

1) Jurusan

Jurusan merupakan unit pelaksana akademik yang melaksanakan pendidikan akademik dan/atau profesional dan bila memenuhi syarat dapat melaksanakan pendidikan program pascasarjana dalam sebagian atau satu cabang ilmu pengetahuan teknologi dan/atau kesenian tertentu. Jurusan terdiri atas unsur pimpinan yaitu Ketua Jurusan (Kajur) dan Sekretaris Jurusan (Sesjur) serta unsur pelaksana akademis yaitu para dosen.

Ketua dan Sekretaris Jurusan mempunyai masa jabatan empat tahun dan sesudahnya dapat dipilih kembali. Ketua dan Sekretaris Jurusan diangkat dan diberhentikan oleh Rektor.

Ketua Jurusan bertanggung jawab terhadap:

- a. Terselenggaranya kegiatan pendidikan dan pengajaran (proses pembelajaran), penelitian serta pengabdian kepada masyarakat di tingkat jurusan.
- b. Tercapainya kompetensi lulusan.
- c. terciptanya suasana akademik.

Sekretaris Jurusan bertanggung jawab terhadap:

- a. Terselenggaranya administrasi dan pelayanan dalam menunjang penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di tingkat jurusan.
- b. Terselenggaranya pelaksanaan penjaminan mutu akademik di tingkat jurusan.

2) Program Studi

Program Studi adalah kesatuan kegiatan pendidikan dan pembelajaran yang memiliki kurikulum dan metode pembelajaran tertentu dalam satu jenis pendidikan akademik, pendidikan profesi, dan/atau pendidikan vokasi. Program Studi dipimpin oleh Koordinator Program Studi (Koorprodi) yang diangkat dan diberhentikan oleh Rektor. Koordinator Program Studi bertanggung jawab terhadap terselenggaranya kegiatan pendidikan dan pengajaran (proses pembelajaran), penelitian serta pengabdian kepada masyarakat di tingkat program studi.

3) Laboratorium

Setiap laboratorium dipimpin oleh seorang dosen yang diangkat sebagai Kepala Laboratorium (Ka. Lab) yang keahliannya telah memenuhi persyaratan sesuai dengan cabang ilmu yang dipraktekkan dalam laboratorium tersebut. Kepala Laboratorium mempunyai tugas pokok menyelenggarakan kegiatan proses belajar mengajar (praktikum), penelitian, pengembangan dan jasa laboratorium. Kepala Laboratorium diangkat dan diberhentikan oleh Rektor.

Kepala Laboratorium mempunyai fungsi:

- a. Melaksanakan praktikum untuk meningkatkan ketrampilan bidang ilmu.
- b. Memberikan fasilitas dalam melaksanakan kegiatan penelitian.
- c. Menyusun rencana jadwal kegiatan dan anggaran laboratorium.
- d. Menyusun rencana pengembangan laboratorium.
- e. Melakukan evaluasi kegiatan praktikum yang sudah berjalan, dan melakukan perbaikan yang diperlukan.
- f. Melaksanakan jasa pengukuran/analisa laboratorium.

4. Unsur Pelaksana Administratif

Pelaksanaan administratif yang berkaitan dengan pelayanan mahasiswa dalam proses belajar mengajar di FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta dilaksanakan oleh Bagian Tata Usaha di fakultas, yang dipimpin oleh Kepala Bagian Tata Usaha.

Bagian Tata Usaha di fakultas terdiri dari:

1. Sub Bagian Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni.
2. Sub Bagian Umum dan Keuangan.

D. SUMBER DAYA MANUSIA

Sumber daya manusia yang menunjang pelaksanaan proses pembelajaran di perguruan tinggi meliputi: tenaga pendidik/dosen, tenaga kependidikan, tenaga laboran, tenaga pustakawan. Ditinjau dari sumber daya manusia, khususnya tenaga pendidik/dosen, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik UPN "Veteran" Yogyakarta selalu berupaya meningkatkan mutu pendidikan yang diberikan pada mahasiswa melalui pemberian kesempatan studi lanjut bagi para dosen yang ada, baik S2 maupun S3. Berbagai bentuk pelatihan yang mendukung kompetensi dosen, seperti pelatihan metode pembelajaran, selalu dilakukan setiap tahun.

Dosen adalah seseorang yang berdasarkan pendidikan dan keahliannya diangkat oleh penyelenggara pendidikan perguruan tinggi dengan tugas utama mengajar. Dosen terdiri dari dosen tetap dan dosen tidak tetap. Dosen tetap adalah dosen yang diangkat dan ditempatkan sebagai tenaga pengajar tetap di UPN "Veteran" Yogyakarta. Dosen tidak tetap adalah dosen yang bukan merupakan tenaga pengajar tetap di UPN "Veteran" Yogyakarta.

Sampai dengan saat ini, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik UPN "Veteran" Yogyakarta memiliki 74 dosen tetap dengan kualifikasi pendidikan, sebagian besar telah bergelar Magister (S2) dan Doktor (S3) serta telah tersertifikasi. Data dosen FISIP dapat dilihat pada tabel berikut ini:

**Tabel 1.1. Kualifikasi Dosen FISIP
UPN "Veteran" Yogyakarta Tahun 2023**

Kualifikasi Dosen Jurusan	Pendidikan		Jabatan Fungsional					Sertifikasi Dosen		Jumlah
	S2	S3	TP	AA	L	LK	GB	TS	BS	
Ilmu Hubungan Internasional	11	16	0	7	14	6	-	27	0	27
Ilmu Administrasi Bisnis	8	11	0	6	9	4	-	14	5	19
Ilmu Komunikasi	17	15	0	12	15	4	1	23	9	32
Jumlah	36	42	0	25	38	14	1	64	14	78

Sumber: Data dosen FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta, Juli 2023

TP : Tenaga Pengajar

AA : Asisten Ahli

L : Lektor

LK : Lektor Kepala

GB : Guru Besar

TS : Tersertifikasi

BS : Belum Tersertifikasi

Tenaga penunjang akademik yang ada di FISIP terintegrasi dengan tenaga yang ada di tingkat universitas, yang terdiri atas pustakawan, tenaga kependidikan termasuk ahli komputer, dan tenaga laboran.

Sumber daya yang potensial ini akan semakin optimal dengan selalu ditingkatkan kompetensinya. Dengan demikian, pada masa yang akan datang, FISIP

diharapkan dapat lebih memberikan sumbangsih yang lebih nyata dan lebih besar terhadap masalah-masalah sosial politik yang dihadapi bangsa dan negara.

E. LOKASI DAN FASILITAS

Kampus FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta berlokasi di Jl. Babarsari No. 2, Yogyakarta. Fasilitas pendukung yang tersedia meliputi: perpustakaan fakultas, laboratorium-laboratorium jurusan, laboratorium bahasa, kantin, sarana olah raga (*indoor* dan *outdoor*), masjid, fasilitas *hotspot*, poliklinik serta ruang aktifitas publik. Kampus FISIP yang berada di kawasan pendidikan ini dapat dijangkau dengan mudah dari berbagai arah. Sarana pendukung lain seperti toko-toko penyedia kebutuhan mahasiswa dan tempat pemondokan banyak terdapat di sepanjang kawasan ini.

UPN "Veteran" Yogyakarta mempunyai perpustakaan di tingkat pusat yang mempunyai tugas memberikan pelayanan bahan pustaka dan kegiatan-kegiatan lain untuk keperluan pendidikan dan pengajaran, penelitian serta pengabdian kepada masyarakat bagi sivitas akademika. Di samping itu, di FISIP juga terdapat perpustakaan fakultas yang mempunyai fungsi:

1. Menyediakan bahan-bahan pustaka bagi para anggota.
2. Melayani peminjaman bahan-bahan pustaka.
3. Memberi informasi tentang pemanfaatan perpustakaan.
4. Mengadakan koleksi bahan-bahan pustaka bagi para anggota perpustakaan.
5. Mengumpulkan dan menyediakan hasil karya ilmiah penelitian mahasiswa dan dosen.
6. Membantu penelusuran literature bagi para anggota.
7. Menjalin kerja sama dengan perpustakaan lain.

Azas penyelenggaraan perpustakaan adalah sebagai penyedia informasi yang berbasis teknologi informasi dan berorientasi pada kepuasan mahasiswa.

Waktu pelayanan pada hari Senin-Jumat pukul 08.00-16.00 WIB.

Jenis layanan:

1. Layanan sirkulasi, yaitu layanan peminjaman pustaka, pengembalian pustaka dan surat bebas pustaka.
2. Layanan katalog komputer yaitu kegiatan penelusuran informasi dengan sarana komputer.
3. Layanan Internet

Saat ini FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta memiliki 14 (empat belas) unit laboratorium yang dikelola oleh masing-masing jurusan yaitu:

1. Laboratorium Diplomasi
2. Laboratorium Pertahanan Keamanan
3. Laboratorium Organisasi Internasional
4. Laboratorium Antar Budaya
5. Laboratorium Pemasaran
6. Laboratorium Keuangan Bisnis
7. Laboratorium Sistem Informasi Bisnis
8. Laboratorium Investasi

9. Laboratorium Audio Visual dan Studio TV Komunitas
10. Laboratorium Fotografi
11. Laboratorium Pers/Jurnalistik
12. Laboratorium Radio dan Studio Radio Komunitas
13. Laboratorium Multimedia.
14. Laboratorium Public Relations Strategic

BAB II

JURUSAN ILMU HUBUNGAN INTERNASIONAL (HI)

A. PROFIL JURUSAN

1. Gambaran Umum

Jurusan Ilmu Hubungan Internasional (HI) berdiri sejak tanggal 6 September 1993, bersamaan dengan berdirinya Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) UPN “Veteran Yogyakarta. Pada awalnya, kegiatan pembelajaran mendapat dukungan penuh dari Jurusan Ilmu Hubungan Internasional FISIPOL UGM Yogyakarta.

Sekarang Jurusan/Program Studi HI FISIP UPN “Veteran” Yogyakarta telah sepenuhnya mandiri dan sudah memperoleh akreditasi B dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN PT). Akreditasi tersebut tertuang dalam Surat Keputusan BAN-PT nomor: 1364/BAN-PT/Ak-PPJ/S/III/2022 tanggal 1 Maret 2022. Sertifikat akreditasi berlaku sejak tanggal 27 Agustus 2021 sampai dengan tanggal 27 Agustus 2026.

Proses pembelajaran pada Jurusan HI ditopang oleh dosen tetap sebanyak 27 orang, didukung sejumlah dosen tidak tetap serta dosen praktisi yang berasal dari berbagai kementerian, lembaga, korporasi, Kedutaan Asing di Jakarta, Organisasi Internasional antar pemerintah (*IGOs/Inter-Governmental Organizations*), NGOs (*Non Governmental Organizations*), dan dosen Perguruan Tinggi Asing.

Daftar dosen tetap pada Jurusan Ilmu Hubungan Internasional disajikan pada **Tabel 2.1** berikut.

Tabel 2.1. Daftar Dosen Tetap Jurusan HI

No	Nama Dosen	Jenjang Pendidikan	Jabatan Fungsional	Sertifikasi	Kompetensi
1	Dr. Machya Astuti Dewi, M.Si. NIDN. 0512047001 NIP. 197004121994032001	S1 UGM S2 UGM S3 UNAIR	Lektor Kepala	Sudah	Gender dan Politik
2	Drs. Muharjono, M.Si. NIDN. 0523096101 NIP. 1961092319940311001	S1 UGM S2 UGM	Lektor	Sudah	Politik Luar Negeri Australia
3	Dra Sri Muryantini, Ph.D NIDN. 0501036402 NIP. 196403011994032001	S1 Universitas Jember S2 UGM S3 UKM Malaysia	Asisten Ahli	Sudah	Politik Luar Negeri Amerika Serikat

No	Nama Dosen	Jenjang Pendidikan	Jabatan Fungsional	Sertifikasi	Kompetensi
4	Dr Saptopo B Ilkodar, M.Si NIDN. 0517096601 NIP. 196609172021211002	S1 UGM S2 UGM S3 UGM	Lektor Kepala	Sudah	Studi ASEAN
5	Erna Kurniawati, SIP, M.Si. NIDN. 0508126701 NIP. 1967120820211212002	S1 UGM S2 UGM	Lektor	Sudah	Studi Keamanan
6	Dra. Harmiyati, M.Si. NIDN. 0513106401 NIP. 1964101320211212001	S1 UGM S2 UGM	Lektor	Sudah	HI di Timur Tengah
7	Drs. Rudi Wibowo, M.Si. NIDN. 0524106701 NIP. 196710242021211001	S1 UGM S2 UGM	Lektor	Sudah	Ekonomi Internasional
8	Ludiro Madu, SIP, M.Si NIDN. 0508016901 NIP. 196901082021211004	S1 UGM S2 UGM S3 UGM*)	Lektor	Sudah	Politik Luar Negeri Indonesia
9	Ratnawati, S.Sos, MSi. NIDN. 0502026901 NIP. 196902022021212002	S1 UNHAS S2 UGM	Lektor	Sudah	Komunikasi Lintas Budaya
10	Agussalim, Msi, PhD. NIDN. 0501087101 NIP. 197108012021211006	S1 UGM S2 UGM S3 UUM Malaysia	Lektor	Sudah	Politik Luar Negeri Indonesia
11	Dr. Nikolaus Loy, MA. NIDN. 0523026702 NIP. 196702232021211001	S1 UGM S2 Monash University S3 UGM	Lektor	Sudah	Studi Keamanan Energi
12	Ariesani Hermawanto, M.Si, Ph.D. NIDN. 0509047401 NIP. 197404092021211005	S1 UGM S2 UGM S3 UKM	Asisten Ahli	Sudah	Politik Etnis
13	Dr. Bastian Yunariono, SIP, M.Si. NIDN. 0527017102 NIP. 197101272021211003	S1 UGM S2 UGM S3 Unair	Lektor	Sudah	HI di Asia Selatan
14	Hikmatul Akbar, SIP, M.Si. NIDN. 0512067401 NIP. 197406122021211005	S1 UGM S2 UGM S3 UGM*)	Lektor	Sudah	HI di Amerika Latin
15	Fauzan, M.Si, Ph.D. NIDN. 0509107501 NIP. 1971100920211211004	S1 UGM S2 UI S3 UUM	Asisten Ahli	Sudah	Studi Perbatasan
16	Aryanta Nugraha, SIP, M.Si., M.A. Ph.D. NIDN. 0528037501 NIP. 19750328202121100	S1 UGM S2 UGM S3 Flinders University	Lektor Kepala	Sudah	Politik Luar Negeri Indonesia
17	Dr Sri Issundari, M.Hum. NIDN. 0513047301 NIP. 197304132021212004	S1 UGM S2 UGM S3 UNPAD	Lektor	Sudah	Paradiplomasi
18	Asep Saepudin, SIP, M.Si. NIDN. 0516017401 NIP. 197401162021211003	S1 UNRI S2 UGM	Lektor Kepala	Sudah	Rezim Internasional
19	Dr. Iva Rachmawati, M.Si. NIDN. 0527047501 NIP. 197504272021212003	S1 UPN S2 UGM S3 UGM	Lektor Kepala	Sudah	Diplomasi Publik
20	Anik Yuniarti, SIP, M.Si. NIDN. 0508067401 NIP. 197406082021212006	S1 UPN S2 UGM S3 UGM*)	Lektor	Sudah	Organisasi Internasional
21	June Cahyaningtyas, SIP, M.Hum, M.Sc. NIDN. 0006068001 NIP. 198006062005012001	S1 UNPAD S2 UGM S2 Ritsumeikan APU S3 UGM*)	Lektor	Sudah	Globalisasi

No	Nama Dosen	Jenjang Pendidikan	Jabatan Fungsional	Sertifikasi	Kompetensi
22	Dr. R. Agung Purwandono Saleh, S.Pd, M Pd NIDN. 0518096702 NIP. 196709182021211001	S1 UNY S2 UNY S3 UNNES	Lektor	Sudah	Pendidikan olahraga
23	Reza Prima Yanti, SIP, MA NIDN. 0503048501 NIK 285041203511	S1 UNRI S2 UGM	Asisten Ahli	Sudah	Pertahanan dan Keamanan
24	Desy Nur Aini, SIP, MA NIDN. 0518128701 NIK 285041203511	S1 UMY S2 UGM	Asisten Ahli	Sudah	HI di Afrika
25	Hestutomo Restu Kuncoro, S.IP, M.A NIP. 19900103 201903 1 017	S1 UGM S2 The Uni of Manchester	Asisten Ahli	Sudah	HI di Eropa
26	Dyah Lupita Sari, S.IP., M.Si NIP. 19920211 201903 2 021	S1 UB S2 UI	Asisten Ahli	Sudah	Pertahanan Keamanan
27	Melaty Anggraini, S.Hut, M.A NIP. 19870905 201903 2 012	S1 UN Lampung S2 UGM	Lektor	Sudah	Politik Lingkungan

Keterangan: *) Sedang Menempuh Studi

Sejak tanggal 6 Oktober 2014 UPN "Veteran" Yogyakarta berstatus sebagai Perguruan Tinggi Negeri, yaitu berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 121 tahun 2014. Perubahan status dari Perguruan Tinggi Swasta (PTS) menjadi Perguruan Tinggi Negeri (PTN) itu melahirkan tantangan dan peluang-peluang baru. Dengan status PTN maka Jurusan HI harus mampu menghasilkan karya yang setara dengan PTN lain dan bersama-sama PTN lain memenangkan kompetisi global. Pada saat yang sama, sebagai bagian dari PTN maka Jurusan HI mempunyai peluang untuk merekreut calon-calon intelektual muda yang berkualitas tinggi dari berbagai penjuror nusantara. Di samping itu, status PTN memungkinkan para mitra menaruh kepercayaan yang tinggi untuk berjejaring dan bekerjasama dengan Jurusan HI.

2. Prospek Lulusan Jurusan HI

Dari hasil pelacakan lulusan (*tracer study*) diketahui bahwa para lulusan Jurusan HI UPN "Veteran" Yogyakarta pada umumnya sukses dalam pekerjaan di Kementerian Luar Negeri atau kementerian lain, serta di instansi atau lembaga pemerintahan maupun non pemerintahan. Alumni Jurusan HI juga banyak berkiprah di pemerintahan daerah provinsi maupun kabupaten/kota, di berbagai BUMN, perusahaan nasional dan internasional, lembaga-lembaga swadaya masyarakat level nasional maupun internasional, akademisi di berbagai perguruan tinggi dan lembaga-lembaga penelitian, serta wirausahawan dalam berbagai sektor. Banyak pula alumni yang berkarir dalam bidang jurnalistik serta dalam bidang perbankan dan sektor keuangan lainnya.

Peluang di berbagai tempat itu hanya bisa dimanfaatkan oleh lulusan Jurusan HI apabila mereka memiliki kompetensi yang diperlukan dalam dunia kerja. Secara umum kompetensi yang diperlukan adalah *hard skills* (kemampuan intelektual) dan *soft skills* (kemampuan intrapersonal dan interpersonal). *National Association of Colleges and Employers USA* menyebutkan beberapa kualitas yang diperlukan di abad XXI, dengan skor dari nilai tertinggi pada angka 5 sampai terendah pada angka 1, yaitu: kemampuan

komunikasi (4.69), kejujuran (4.59), kemampuan bekerjasama (4.54), kemampuan interpersonal (4.5), beretika (4.46), motivasi/inisiatif (4.42), kemampuan beradaptasi (4.41), daya analitik(4.36), kemampuan komputer (4.21), kemampuan berorganisasi (4.05), berorientasi pada detail (4), kepemimpinan (3.97), kepercayaan diri (3.95), ramah (3.85), sopan (3.82), bijaksana (3.75), IPK (3.68), kreatif (3.59), humoris (3.25), dan kemampuan berwirausaha (3.23).

Soft skill yang dibutuhkan dalam dunia kerja meliputi: *lateral thinking/capability to connect the dots; attitude & initiative; willingness & quick to learn, serve, give more than required, go beyond expectations; networking & good portfolio of experience; English/other languages; dan writing skill* yang di dalamnya mencakup 5C, yaitu: *clear-concise-coherent-consistent-credible* (jelas-ringkas-menyatu/nyambung-konsisten-bisa dipercaya).

3. Visi, Misi, Tujuan dan Kompetensi Lulusan Jurusan HI

Visi

Visi Jurusan Ilmu Hubungan Internasional FISIP UPN “Veteran” Yogyakarta adalah “Menjadi Jurusan Ilmu Hubungan Internasional yang unggul di Asia Tenggara pada tahun 2029 dalam bidang kajian keamanan serta diplomasi-negosiasi yang dilandasi nilai-nilai bela negara.

Misi

Misi Jurusan Ilmu Hubungan Internasional FISIP UPN “Veteran” Yogyakarta meliputi:

1. Mengembangkan pembelajaran Ilmu Hubungan Internasional dalam bidang kajian keamanan tradisional dan non-tradisional serta diplomasi-negosiasi yang dilandasi nilai asah-asih-asuh untuk menghasilkan lulusan yang inovatif, adaptif, dan berkarakter pembelajar sepanjang hayat.
2. Mengembangkan kajian keamanan tradisional dan non-tradisional serta diplomasi-negosiasi dalam memberikan kontribusi bagi pemecahan masalah-masalah nasional dan internasional dengan dilandasi jiwa bela negara.
3. Mengembangkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang mendukung kebijakan dalam mewujudkan perdamaian, kesejahteraan, dan keadilan sosial.
4. Mengembangkan fungsi laboratorium dalam mendukung pengembangan pembelajaran, penelitian, dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
5. Meningkatkan kualitas lulusan yang berdaya saing global dan berjiwa bela negara melalui pelaksanaan merdeka belajar kampus merdeka (MBKM).
6. Meningkatkan kualitas kinerja jurusan melalui pengembangan pelayanan administrasi akademik yang profesional berbasis *reliability* (keandalan), *responsiveness* (tanggap), *assurance* (kepastian), *empathy* (empati), dengan didukung teknologi informasi yang handal.

Tujuan

Tujuan penyelenggaraan Jurusan Ilmu Hubungan Internasional FISIP UPN “Veteran” Yogyakarta adalah:

1. Meningkatkan aktivitas pembelajaran dalam bidang diplomasi-negosiasi dan pertahanan-keamanan untuk menghasilkan lulusan yang berwawasan global.
2. Mengembangkan kajian diplomasi-negosiasi, pertahanan-keamanan, dan organisasi internasional berbasis laboratorium.
3. Meningkatkan kuantitas dan kualitas publikasi hasil penelitian dosen dan mahasiswa.
4. Meningkatkan kuantitas dan kualitas pengabdian kepada masyarakat oleh dosen dan mahasiswa.
5. Meningkatkan kuantitas kerja sama dengan pemangku kepentingan guna menunjang proses pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.
6. Meningkatkan kualitas layanan administrasi akademik berbasis teknologi informasi guna menunjang proses pembelajaran.

B. KURIKULUM

Pelaksanaan pembelajaran di Jurusan HI berpedoman pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT), Rencana strategis FISIP 2015-2019, dan Rencana strategis FISIP 2020-2024. Kurikulum terdiri dari mata kuliah universitas, mata kuliah fakultas, dan mata kuliah program studi.

Kurikulum Jurusan HI telah ditinjau oleh Tim Penjaminan Mutu pada tingkat program studi, tingkat fakultas, hingga tingkat universitas. Dasar regulasi penyusunan kurikulum antara lain: 1) Keputusan Rektor nomor 1487/UN62/V/2016 tentang Pedoman Kodifikasi Mata kuliah Program Diploma, Sarjana dan Pascasarjana; 2) Keputusan Rektor Nomor 1921/UN62/VII/2016 tentang Kode dan Bobot SKS; dan 3) Surat Keputusan Rektor Nomor: Skep/187/XII/2009 tentang Pedoman Analisis dan Evaluasi Kurikulum Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta.

Selain mengacu kepada standar nasional, kurikulum Prodi HI juga mengacu pada standar yang ditetapkan oleh *Foundation for International Business Administration Accreditation* (FIBAA). FIBAA merupakan badan akreditasi yang diakui secara internasional. FIBAA juga merupakan salah satu yang diakui oleh Kemendikbud berdasar keputusan nomor 83 tahun 2020 tentang Lembaga Akreditasi Internasional.

Berdasar standar FIBAA, kurikulum harus memenuhi kriteria:

1. Disusun secara logis dan koheren berdasar Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)
2. Memberi kemampuan yang relevan dengan dunia kerja melalui integrasi teori dan praktek
3. Memberi kemampuan metodologis yang mencukupi
4. Memiliki konten internasional dan multikulturalisme
5. Memberi muatan *soft-skill* dan multidisipliner
6. Beban studi memungkinkan mahasiswa lulus tepat waktu
7. Evaluasi kesesuaian mata kuliah dengan CPL
8. Rencana Pembelajaran Semester (RPS) sesuai dengan standar European Credit Transfer System (ECTS)

9. Menekankan pada *student-centred learning* menggunakan studi kasus dan proyek

Dalam strategi pembelajaran, Jurusan HI menerapkan metode pembelajaran yang terdiri dari kuliah dan praktik. Kegiatan kuliah dilakukan dengan pembelajaran langsung, *case based learning* dan *project based learning*, *student centered learning*, serta beberapa kombinasi dari model pembelajaran tersebut.

Penerapan strategi pembelajaran tersebut bertujuan membantu mahasiswa agar lebih mudah dalam memahami teori, konsep, dan isu-isu hubungan internasional. Kegiatan pembelajaran dilakukan dengan ceramah, diskusi kelompok, analisis studi kasus, membuat proyek tentang isu tertentu, simulasi resolusi konflik, simulasi negosiasi, dan presentasi kelompok.

Media pembelajaran yang digunakan antara lain buku-buku cetak, buku-buku elektronik, jurnal-jurnal cetak dan elektronik, media cetak, buku ajar, media pembelajaran audio visual melalui internet, youtube channel, berita di media elektronik, dan lainnya.

Penetapan kemampuan akhir yang diharapkan, disebut Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL), mencakup empat kemampuan, yaitu: Sikap (S), Keterampilan Umum (KU), Pengetahuan (P), dan Keterampilan Khusus (KK). Penetapan Sikap dan Keterampilan Umum mengacu pada Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, yang telah menetapkan Sikap (S) sebagai berikut:

Tabel 2.2
Capaian Pembelajaran Lulusan:
Kelompok Sikap

S1	bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
S2	menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika;
S3	berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara, serta bagi peradaban berdasarkan Pancasila;
S4	berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta memiliki rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
S5	menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
S6	bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
S7	taat hukum, disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara, serta
S8	menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
S9	menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan dalam bidang keahliannya secara mandiri;
S10	menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.

Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi menetapkan Keterampilan Umum (KU) meliputi:

Tabel 2.3
Capaian Pembelajaran Lulusan:
Kelompok Keterampilan Umum

KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni;
KU4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah dalam bidang keahliannya berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.
KU7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang ada di bawah tanggung jawabnya;
KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang ada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;

Sementara itu, untuk capaian pembelajaran pada kelompok Pengetahuan (P) dan kelompok Keterampilan Khusus (KK) mengacu pada capaian pembelajaran yang dirumuskan oleh Asosiasi Ilmu Hubungan Internasional Indonesia (AIHII). Rumusan Pengetahuan mencakup hal-hal sebagai berikut:

Tabel 2.4
Capaian Pembelajaran Lulusan:
Kelompok Pengetahuan

P1	Menguasai teori, konsep, dan metodologi Ilmu Hubungan Internasional
P2	Menguasai aspek politik, ekonomi dan sosial budaya serta keterkaitan aspek-aspek dalam konteks hubungan internasional
P3	Menguasai dinamika kawasan dan globalisasi
P4	Menguasai isu-isu, aktor, dan proses dalam hubungan internasional

Rumusan keterampilan khusus (KK) mencakup hal-hal sebagaimana tercantum dalam tabel 2.5 berikut:

Tabel 2.5
Capaian Pembelajaran Lulusan:
Kelompok Keterampilan Khusus

KK1	Mampu menganalisis permasalahan internasional baik pada tingkat lokal, nasional, regional, maupun global
KK2	Mampu mengidentifikasi kepentingan nasional Indonesia serta memahami posisinya dalam menganalisis fenomena internasional
KK3	Mampu menganalisis dinamika kebijakan luar negeri dan diplomasi Indonesia
KK4	Mampu mengelola penelitian ilmiah tentang isu-isu hubungan internasional
KK5	Mampu mengaplikasikan prinsip-prinsip dasar dan teknik negosiasi dan diplomasi
KK6	Mampu menggunakan teknologi informasi dalam menganalisis isu-isu internasional
KK7	Mampu mengekspresikan pemikiran dan argumentasi secara lisan dan tulisan dalam Bahasa Indonesia dan/atau Bahasa Inggris
KK8	Mampu menggunakan minimal satu bahasa resmi internasional

Untuk penyesuaian dengan standar badan akreditasi internasional FIBAA, CPL-CPL di atas direformulasi menjadi:

Tabel 2.6
Kompilasi Capaian Pembelajaran Lulusan

S1	Mengekspresikan nilai kemanusiaan, keberagaman, kepedulian sosial, dan keadilan dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
S2	Menunjukkan sikap kedisiplinan, kreativitas, kejujuran, keunggulan, dan bela negara dalam melaksanakan pekerjaan dalam bidang keahliannya.
KU1	Mampu mengkomunikasikan gagasan kritis dan inovatif secara lisan atau tertulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa asing dalam bidang keahliannya
KU2	mampu mengambil keputusan secara tepat dalam melaksanakan program, supervisi, dan evaluasi dalam bidang keahliannya
KU3	Mampu bekerjasama dan membangun jaringan
P1	Mampu menjelaskan pengaruh ekonomi, politik, dan sosial budaya pada hubungan internasional dalam mendukung penyelesaian masalah.
P2	Mampu menjelaskan perspektif, filosofi, serta tradisi keilmuan hubungan internasional dalam mendukung kemampuan analisis
P3	Mampu menjelaskan sistem ekonomi, politik, hukum, dan sosial-budaya Indonesia sebagai dasar pelaksanaan tugas.
KK1	Mampu menganalisis masalah politik, dinamika internasional, regional, nasional, dalam berkontribusi terhadap penyelesaiannya.
KK2	Mampu mendemonstrasikan diplomasi, negosiasi, dan mediasi secara efektif dalam usaha menyelesaikan masalah.
KK3	Mampu menggunakan metode pengambilan, pengolahan, dan analisis data yang tepat--baik secara kualitatif maupun kuantitatif--dalam penulisan karya ilmiah
KK4	Mampu menganalisis kebijakan pada tingkat nasional dan global dalam mewujudkan perdamaian, kesejahteraan, dan keadilan sosial

KK5	Mampu mengaplikasikan teori keamanan tradisional dan non-tradisional dalam penyelesaian masalah internasional
KK6	Mampu menerapkan perspektif hukum internasional dalam mengkaji permasalahan internasional
KK7	Mampu menganalisis organisasi dan rezim internasional sesuai dengan bidang penugasan.

Penentuan bahan kajian pada Jurusan HI didasarkan pada peraturan pemerintah, peraturan universitas, kesepakatan rumpun keilmuan, dan disesuaikan dengan hal-hal yang menjadi ciri khas Jurusan HI UPN “Veteran” Yogyakarta, yaitu studi diplomasi dan pertahanan keamanan.

Bahan kajian tersebut meliputi:

1. Bahan kajian utama (*core*) Ilmu Hubungan Internasional dengan spesifikasi studi diplomasi dan pertahanan keamanan;
2. Bahan kajian yang berkaitan dengan pengetahuan yang diperlukan untuk melakukan penelitian, penerapan ilmu hubungan internasional;
3. Bahan kajian yang berkaitan dengan pengetahuan dasar ilmu hubungan internasional;
4. Bahan kajian yang berkaitan dengan penguasaan, ketrampilan, kemampuan *soft skill* dan *hard skill*.

Tabel 2.7
Bahan Kajian pada Jurusan HI

Kode	Deskripsi CPL Prodi	Bahan Kajian
Sikap		
S1	Mengekspresikan nilai kemanusiaan, keberagaman, kepedulian sosial, dan keadilan dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara. (S1)	Multikulturalisme Lingusitik Teknik Negosiasi Teknik Resolusi Konflik
S2	Menunjukkan sikap kedisiplinan, kreativitas, kejuangan, kejujuran, keunggulan, dan bela negara dalam melaksanakan pekerjaan di bidang keahliannya. (S2)	Karakter dan Kepribadian Lingusitik Pembuatan kebijakan
Keterampilan Umum		
KU1	Mampu mengkomunikasikan gagasan kritis dan inovatif secara lisan atau tertulis dalam bahasa indonesia dan bahasa asing di bidang keahliannya.	Metodologi Penelitian Penulisan Akademik Linguistik
KU2	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam melaksanakan program, supervisi, dan evaluasi di bidang keahliannya.	Kebijakan Publik Kepemimpinan Kewirausahaan Dasar-dasar Ekonomi
KU3	Mampu Bekerjasama dan membangun jaringan.	Teknik Negosiasi Teknik Resolusi Konflik Multikulturalisme Linguistik

Kode	Deskripsi CPL Prodi	Bahan Kajian
Pengetahuan		
P1	Mampu menjelaskan pengaruh ekonomi, politik, dan sosial budaya pada hubungan internasional dalam mendukung penyelesaian masalah.	Dinamika Kawasan Politik Luar Negeri Sistem Ekonomi Sistem Politik Sistem Sosial Budaya
P2	Mampu menjelaskan perspektif, filosofi, serta tradisi keilmuan hubungan internasional dalam mendukung kemampuan analisis.	Teori-Teori Hubungan Internasional Kebijakan Luar Negeri Hubungan Antar Negara Metodologi penelitian
P3	Mampu menjelaskan sistem ekonomi, politik, hukum, dan sosial-budaya Indonesia sebagai dasar pelaksanaan tugas.	Sistem Ekonomi Sistem Politik Sistem Hukum Sistem Sosial Budaya
Ketrampilan Khusus		
KK1	Mampu menganalisis masalah politik, dinamika internasional, regional, nasional, dalam berkontribusi terhadap penyelesaiannya.	Dinamika kawasan Hubungan antar negara Metodologi Penelitian Hubungan Internasional Politik luar negeri Sistem Politik Sistem Ekonomi Sistem Sosial Budaya Aktor Hubungan Internasional
KK2	Mampu melaksanakan diplomasi, negosiasi, dan mediasi secara efektif dalam usaha menyelesaikan masalah.	Teknik Diplomasi Teknik Negosiasi Kultur Teknik Resolusi Konflik Public Speaking
KK3	Mampu menggunakan metode pengambilan, pengolahan, dan analisis data yang tepat --baik secara kualitatif maupun kuantitatif-- dalam penulisan karya ilmiah.	Metodologi Penelitian Metode Kualitatif Metode Komputasional Teori-Teori Hubungan Internasional
KK4	Mampu menganalisis kebijakan pada tingkat nasional dan global dalam mewujudkan perdamaian, kesejahteraan, dan keadilan sosial.	Kebijakan Publik Dasar-Dasar Ekonomi Sistem Politik Sistem Ekonomi Sistem Hukum Sistem Sosial Budaya
KK5	Mampu mengaplikasikan teori keamanan tradisional dan non-tradisional dalam penyelesaian masalah internasional.	Keamanan Tradisional Keamanan Non-Tradisional

Kode	Deskripsi CPL Prodi	Bahan Kajian
KK6	Mampu menerapkan perspektif hukum internasional dalam mengkaji permasalahan internasional.	Hukum internasional Aktor Hubungan Internasional
KK7	Mampu menganalisis organisasi dan rezim internasional sesuai dengan bidang penugasan.	Organisasi Internasional Rezim internasional Dinamika Kawasan

Deskripsi Bahan Kajian

Uraian lebih lanjut mengenai bahan-bahan kajian di atas dituangkan dalam tabel di bawah ini.

Tabel 2.8
Deskripsi Bahan Kajian

Bahan Kajian	Deskripsi
Multikulturalisme	Multikulturalisme membekali mahasiswa pengetahuan mengenai keberagaman budaya. Keberagaman budaya dan identitas merupakan bagian penting dalam upaya memahami pengaruh budaya dan identitas dalam kebijakan antara negara dan realitas hubungan negara.
Karakter dan Kepribadian	Materi Karakter dan Kepribadian bertujuan untuk membentuk karakter mahasiswa sejalan dengan jatidiri UPN "Veteran" Yogyakarta yaitu Widya Mwat Yasa yang artinya menuntut ilmu untuk diabdikan kepada negara dan bangsa.
Metodologi Penelitian	Metodologi Penelitian memberikan pengetahuan mengenai proses penyelenggaraan penelitian. Materi ini memberikan pengetahuan mengenai bagaimana mengidentifikasi masalah, merumuskan permasalahan, menentukan teori dan metode riset yang tepat, menyusun desain riset, menyusun instrumen dan mengumpulkan data, menganalisis dan menginterpretasikan data serta mempresentasikan hasil riset dengan baik.
Kebijakan Publik	Materi mengenai kebijakan publik berisi pengetahuan tentang pembuatan kebijakan publik, jenis-jenis kebijakan publik, implementasi kebijakan publik, evaluasi dan dampak kebijakan publik.
Teknik Negosiasi	Teknik Negosiasi berisi materi mengenai berbagai macam teknik dasar dalam negosiasi. Teknik negosiasi menjadi modal bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan proses tawar-menawar dengan baik dan menghasilkan kesepakatan dari berbagai kepentingan yang berbeda.
Dinamika Kawasan	Materi dinamika kawasan menyajikan pengetahuan mengenai pengaruh perubahan politik, ekonomi, sosial dan budaya terhadap sebuah kawasan. Dinamika Kawasan juga memberi pengetahuan mengenai berbagai macam pendekatan dalam menganalisa perkembangan kawasan.
Teori-Teori Hubungan Internasional	Teori-Teori Hubungan Internasional menyajikan berbagai pendekatan dalam Ilmu Hubungan Internasional beserta turunan teori di bawahnya. Pendekatan besar dalam HI meliputi Realisme, liberlisme, Neorealisme, Neoliberalisme, Konstruktivisme dan Post-positivme dalam HI termasuk didalamnya terori-teori Posmoderenis, Femisnisme dan Poskolonialiste.

Bahan Kajian	Deskripsi
Sistem Ekonomi	Materi sistem ekonomi mencakup pengetahuan dasar mengenai masalah makro ekonomi seperti krisis ekonomi, kebijakan moneter, fiskal, perdagangan, pengentasan kemiskinan dan dampak ekonomi global.
Teknik Diplomasi	Teknik Diplomasi berisi materi mengenai fungsi dan tujuan diplomasi, serta bentuk-bentuk diplomasi. Materi ini juga memberikan ketrampilan untuk menganalisa praktek diplomasi negara dan aktor non negara, dengan menggunakan berbagai macam konsep diplomasi.
Keamanan Tradisional	Keamanan Tradisional menyajikan materi mengenai teori keamanan yang diturunkan dari perspektif realis. Topik-topik yang dibahas dalam keamanan tradisionial adalah isu mengenai keamanan negarasecara fisik, ancaman terhadap keamanan manusia dari senjata militer, serta kemanan perbatasan darat, laut dan udara dari invansi militer asing.
Hukum Internasional	Hukum Internasional membahas tentang fungsi dan tujuan hukum internasional, subyek dan materi hukum internasional serta penerapan hukum internasional dalam hubungan antarnegara.
Organisasi Internasional	Organisasi Internasional membahas tentang Riwayat pembentukan, fungsi, dan peran organisasi internasional dalam hubungan antarnegara serta pengaruh keputusan organisasi internasional terhadap kebijakan negara-negara anggotanya.
Lingusitik	Linguistik berisi pengetahuan dan praktek penggunaan bahasa asing baik secara tertulis maupun lisan guna mendukung pelaksanaan penugasan sesuai profil lulusan.
Penulisan Akademik	Penulisan akademik merupakan materi mengenai dasar-dasar penulisan ilmiah dimana mahasiswa dapat mengetahui sistematika penulisan ilmiah, penulisan kutipan, referensi, penyajian data, analisis data, meyajikan literature review dan lain sebagainya.
Kepemimpinan	Kepemimpinan berisi materi mengenai konsep dan filosofi kepemimpinan, perkembangan teori kepemimpinan dan pendekatan-pendekatan kepemimpinan, fungsi dan peranan kepemimpinan, gaya kepemimpinan dalam organisasi publik, nilai-nilai dan moral dalam kepemimpinan, elemen-elemen kepemimpinan, serta strategi kepemimpinan.
Teknik Konflik	Resolusi Teknik Resolusi Konflik memberikan pengetahuan mengenai proses manajemen dan resolusi konflik dalam upaya mencapai perdamaian. Guna memahami proses resolusi konflik secara utuh, mahasiswa dibekali pengetahuan dasar tentang paradigma, resolusi konflik, siklus konflik dan tahap resolusi konflik serta strategi-strategi perdamaian yang dapat dilakukan oleh beragam aktor.
Politik Luar Negeri	Materi Politik Luar Negeri membahas tentang konsep-konsep politik luar negeri, fungsi dan peran politik luar negeri, proses pembentukan politik luar negeri serta implementasi politik luar negeri.
Kebijakan Luar Negeri	Materi mengenai motivasi, mekanisme pembuatan, dan pelaksanaan kebijakan dalam hubungan suatu negara dengan aktor asing, baik secara bilateral maupun multilateral.
Sistem Politik	Sistem Politik mengkaji latar belakang pemikiran dan pendekatan sistem, input dan output sistem politik, pengaruh lingkungan terhadap sistem politik, partai politik, serta tentang badan legislatif dan eksekutif.

Bahan Kajian	Deskripsi
Metode Penelitian Kualitatif	Metode penelitian kualitatif membahas mengenai pengertian metode penelitian kualitatif, landasan penelitian kualitatif, berbagai macam teknik kualitatif dan prakteknya dalam penelitian ilmiah.
Dasar-Dasar Ekonomi	Dasar-dasar ekonomi membahas tentang konsep dasar dan masalah ekonomi, kegiatan ekonomi, permintaan dan penawaran, bentuk-bentuk pasar, pendapatan nasional, uang, bank dan lembaga keuangan lainnya, stabilitas harga, perdagangan internasional dan pembayaran internasional.
Keamanan Non-Tradisional	Keamanan Non-tradisional mengkaji tentang masalah-masalah keamanan yang bukan berupa ancaman militer. Materi yang dibahas meliputi sumber ancaman, dampak isu keamanan non tradisional serta kebijakan negara dalam merespon isu tersebut..
Aktor Hubungan Internasional	Aktor Hubungan Internasional mengkaji tentang macam-macam aktor internasional beserta perannya dalam hubungan internasional.
Rezim internasional	Rezim Internasional mengkaji berbagai macam bentuk rezim internasional seperti rezim ekonomi internasional dan rezim lingkungan guna memahami pengaruh rezim tersebut dalam hubungan antar negara.
Kewirausahaan	Kewirausahaan menyajikan materi mengenai pengertian, konsep dasar, proses manajemen dan strategi pengembangan kewirausahaan, perencanaan dan pengendalian keuangan, manajemen usaha baru, etika dan profesionalisme dalam kinerja berbasis entrepreneurship baik dalam birokrasi pemerintah maupun swasta.
Sistem Hukum	Sistem Hukum membahas tentang tata kelola hukum, tata hukum Indonesia, politik hukum di Indonesia, dan jenis-jenis sistem hukum.
Metodologi Penelitian Hubungan Internasional	Metodologi Penelitian Hubungan Internasional membahas tentang metode riset dalam ilmu hubungan internasional. Tujuannya agar mahasiswa dapat membuat desain riset yang baik.
Metode Komputasional	Metode komputasional memberikan pengetahuan alternatif kepada mahasiswa dalam metode riset. Materinya meliputi memahami masalah dalam Ilmu Hubungan Internasional yang dapat dipecahkan melalui metode komputasional, merumuskan masalah, memilih metode komputasional yang sesuai dengan kebutuhan dan mengoperasikan metode yang dipilih untuk dianalisis dan disajikan.
Sistem Sosial Budaya	Sistem Sosial Budaya berisi pengetahuan tentang pengertian sistem, peringkat sistem, unsur-unsur sistem dan budaya, struktur majemuk masyarakat Indonesia, integrasi dan dis-integrasi serta tantangan masyarakat Indonesia

Untuk menyelesaikan pendidikan pada Program Studi Ilmu Hubungan Internasional, mahasiswa harus menempuh 144 SKS. Dari 144 tersebut, 104 SKS ditempuh melalui mata kuliah di dalam ruang kelas. Sisa sebanyak 40 SKS diambil melalui mata kuliah pilihan, kegiatan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM), proposal tugas akhir, tugas akhir, dan Kuliah Kerja Nyata. MBKM merupakan kegiatan yang bersifat pilihan dan mahasiswa berhak mengambil maksimum 3 semester kegiatan di luar program studi.

Semester satu hingga semester empat seluruhnya terdiri dari mata kuliah wajib. Mata kuliah pilihan dan kegiatan MBKM dapat ditempuh mulai semester lima.

Distribusi Mata Kuliah Setiap Semester

Mata Kuliah Wajib

Semester I					
No	Mata Kuliah	Kode	SKS		
			T	P	Jml
1	Pendidikan Pancasila	100230012	2	-	2
2	Pendidikan Agama Islam	100230022	2	-	2
	Pendidikan Agama Katholik	100230032	2	-	2
	Pendidikan Agama Kristen	100230042	2	-	2
	Pendidikan Agama Hindu	100230052	2	-	2
	Pendidikan Agama Budha	100230062	2	-	2
	Pendidikan Agama Konghucu	100230072	2	-	2
3	Bahasa Indonesia	100230082	-	2	2
4	Bahasa Inggris	100230092	-	2	2
5	Bela Negara dan Widya Mwat Yasa	100230102	2	-	2
6	Olah Raga I	100230111	-	1	1
7	Pengantar Ilmu Politik	150230013	3	-	3
8	Metode Penelitian Sosial	150230023	3	-	3
9	Pengantar Ilmu Hubungan Internasional	151230013	3	-	3
Total Beban SKS					20

Semester II					
No	Mata Kuliah	Kode	SKS		
			T	P	Jml
1	Kewarganegaraan	100230122	2	-	2
2	Olah Raga II	100230131	-	1	1
3	Pengantar Hukum Internasional	151230023	3	-	3
4	Pengantar Kebijakan Publik	151230033	3	-	3
5	Pengantar Diplomasi	151230043	3	-	3
6	Politik Internasional	151230053	3	-	3
7	Teori Hubungan Internasional	151230063	3	-	3
8	Dasar-Dasar Negosiasi	151230073	3	-	3
9	Ekonomi Indonesia dan Perdagangan Internasional	151230083	3	-	3
Total Beban SKS					24

Semester III					
No	Mata Kuliah	Kode	SKS		
			T	P	Jml
1	Teori Keamanan	151230093	3	-	3
2	Metode Ilmu Hubungan Internasional	151230103	3	-	3
3	Hukum Internasional	151230113	3	-	3
4	Studi Strategis	151230123	3	-	3
5	Teori Resolusi Konflik	151230133	3	-	3

Semester III					
No	Mata Kuliah	Kode	SKS		
			T	P	Jml
6	Politik Luar Negeri Indonesia	151230143	3	-	3
7	Keprotokolan dan Korespondensi Diplomatik	151230153	3	-	3
8	Ekonomi Politik Internasional	151230163	3	-	3
Total Beban SKS					24

Semester IV					
No	Mata Kuliah	Kode	SKS		
			T	P	Jml
1	Organisasi dan Rezim Internasional	151230173	3	-	3
2	Simulasi Negosiasi Multilateral	151230183	-	3	3
3	Sistem Sosial Politik dan Hukum Indonesia	151230193	3	-	3
4	Bahasa Inggris Hubungan Internasional I	151230203	-	3	3
5	Negosiasi Bisnis Internasional	151230213	-	3	3
6	Analisa Politik Luar Negeri	151230223	3	-	3
7	Kepenulisan Akademik*	151230233	3	-	3
8	Komunikasi Lintas Budaya	151230243	3	-	3
Total Beban SKS					24

* ditawarkan di semester genap dan ganjil

Semester V					
No	Mata Kuliah	Kode	SKS		
			T	P	Jml
1	Simulasi Resolusi Konflik*	151230253	-	3	3
2	Proposal Tugas Akhir*	151230262	-	2	2
3	Studi Keamanan Non Tradisional*	151230273	3	-	3
4	MK Pilihan		3	-	3
5	MK Pilihan		3	-	3
6	MK Pilihan		3	-	3
7	MK Pilihan		3	-	3
8	MK Pilihan		3	-	3
Total Beban SKS					23

* ditawarkan di semester genap dan ganjil

Semester VI					
No	Mata Kuliah	Kode	SKS		
			T	P	Jml
1	Tugas Akhir*	151230284	4	-	4
2	KKN*	100230143	3	-	3
3	MK Pilihan		3	-	3
4	MK Pilihan		3	-	3

Semester VI					
No	Mata Kuliah	Kode	SKS		
			T	P	Jml
5	MK Pilihan		3	-	3
6	MK Pilihan		3	-	3
7	MK Pilihan		3	-	3
Total Beban SKS					22

* ditawarkan di semester genap dan ganjil

Semester VII					
No	Mata Kuliah	Kode	SKS		
			T	P	Jml
1	MK Pilihan		3	-	3
2	MK Pilihan		3	-	3
3	MK Pilihan		3	-	3
4	MK Pilihan		3	-	3
Total Beban SKS					12

Mata Kuliah Pilihan

Mata kuliah pilihan mulai ditawarkan pada semester V. Semester I hingga semester IV, mahasiswa mengambil mata kuliah wajib.

Semester V					
No	Mata Kuliah	Kode	SKS		
			T	P	Jml
1	Perbandingan Politik	151230303	3	-	3
2	Bahasa Korea 1	151230313	-	3	3
3	Bahasa Mandarin 1	151230323	-	3	3
4	Aktor Non Negara	151230333	3	-	3
5	ASEAN	151230343	3	-	3
6	Public Speaking	151230353	-	3	3
7	Politik Maritim	151230363	3	-	3
8	Ide-Ide Politik	151230373	3	-	3
9	Kerjasama Pembangunan Afrika Sub-Sahara	151230383	3	-	3
10	Metode Komputasional dalam Hubungan Internasional	151230393	3	-	3

Semester VI					
No	Mata Kuliah	Kode	SKS		
			T	P	Jml
1	Bahasa Inggris HI II	151230413	-	3	3
2	Bahasa Korea II	151230423	-	3	3
3	Politik Luar Negeri Cina	151230433	3	-	3
4	Bahasa Mandarin II	151230443	-	3	3
5	Konflik dan kerja sama di Asia Tenggara	151230453	3	-	3

Semester VI					
No	Mata Kuliah	Kode	SKS		
			T	P	Jml
6	Globalisasi	151230463	3	-	3
7	Hubungan Internasional di Timur Tengah	151230473	3	-	3
8	Hubungan Internasional di Asia Selatan	151230483	3	-	3
9	Politik Luar Negeri Rusia	151230493	3	-	3
10	Politik Luar Negeri Jepang	151230503	3	-	3
11	Uni Eropa Kontemporer	151230513	3	-	3
12	Politik Luar Negeri Amerika Serikat	151230523	3	-	3
13	Analisa Kebijakan Publik	151230533	3	-	3
14	Perserikatan Bangsa-Bangsa	151230543	3	-	3
15	Diplomasi RI Kontemporer	151230553	3	-	3
16	Politik Luar Negeri Australia	151230563	3	-	3
17	Dinamika Budaya Indonesia	151230573	3	-	3

Semester VII					
No	Mata Kuliah	Kode	SKS		
			T	P	Jml
1	Simulasi Negosiasi Bilateral	151230583	-	3	3
2	Studi Perbatasan	151230593	3	-	3
3	Diplomasi Energi	151230603	3	-	3
4	Dimensi Digital Hubungan Internasional	151230613	3	-	3
5	Kewirausahaan	151230623	3	-	3
6	Politik dan Ekonomi di Amerika Latin	151230633	3	-	3

BAB III

JURUSAN ILMU ADMINISTRASI BISNIS (AB)

A. PROFIL JURUSAN

1. Gambaran Umum

Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis UPN “Veteran” Yogyakarta berdiri sejak tahun akademik 1995/1996 berdasarkan Surat Keputusan Bersama Menhankam dan Mendikbud RI No.0307/10/1994 dan Kep/10/XI/1994 tanggal 29 November 1994. Kegiatan akademik pertama kali diselenggarakan pada tanggal 26 Agustus 1995.

Pada tanggal 7 Juli 2000 berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor: 014/BAN-PT/AK-IV/VII/2000, Jurusan Ilmu Administrasi Niaga berhasil mendapatkan akreditasi “B”.

Jurusan Ilmu Administrasi Niagaberubah menjadi Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis berdasarkan Surat Keputusan Dirjen Dikti No.: 3001/D/T/2004 tanggal 4 Agustus 2004 tentang Ijin Penyelenggaraan Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis (S1) pada Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta.

Berdasarkan Surat Keputusan dari DIKTI nomor 727/D/T/2005 tanggal 4 Maret 2005, nama Jurusan Ilmu Administrasi Niaga (S1) dianggap sama/identik dengan Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis (S1).

Pada tahun 2005 melalui Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No.: 017/BAN-PT/AK-IX/S1/X/2005 Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis berhasil terakreditasi dengan peringkat “A”.

Pada tahun 2011 melalui Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Republik Indonesia berdasarkan Keputusan BAN-PT No. 043/BAN-PT/Ak-XIII/S1/I/2011 menyatakan bahwa Program Studi Sarjana Ilmu Administrasi Bisnis, terakreditasi dengan peringkat “Akreditasi A”.

Peringkat ini berhasil dipertahankan pada tahun 2016 berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No.: 0102/SK/BAN-PT/Akred/S/III/2016 dengan peringkat “A”.

Pada tahun 2021 berdasarkan Keputusan BAN-PT No. 1304/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/III/2021, menyatakan bahwa Program Studi Ilmu Administrasi Bisnis, pada Program Sarjana Universitas Pembangunan Nasional Veteran Yogyakarta, Kabupaten Sleman memenuhi syarat peringkat “Akreditasi A”, berlaku sejak tanggal 6 Maret 2021 sampai dengan 6 Maret 2026, sehingga dapat dikatakan bahwa Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis mampu meraih Akreditasi A, 4 kali berturut-turut.

Program pendidikan pada Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis dirancang untuk mempersiapkan peserta didik agar mempunyai kompetensi di bidang bisnis dan kewirausahaan, dengan dukungan kemampuan berkomunikasi secara efektif, melakukan negosiasi serta memanfaatkan teknologi untuk pengembangan bisnis. Kegiatan pembelajaran pada Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis didukung oleh 15 dosen tetap dengan kualifikasi pendidikan S3 sebanyak 11 orang, 1 orang sedang menempuh studi S3, dan 3 orang dengan kualifikasi Pendidikan S2. Adapun data mengenai dosen tetap dapat dilihat pada Tabel 3.1.

Tabel 3.1. Daftar Dosen Tetap Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis FISIP

No	Nama Dosen	Jenjang Pendidikan	Jabatan Fungsional	Sertifikasi	Kompetensi
1	Dr. Susanta, M.Si. NIP. 19690331 1994031001	S3 UB S2 UB S1 UNS	Lektor Kepala	Sudah	<ul style="list-style-type: none"> Perilaku Konsumen Manajemen Pemasaran
2	Dr.MeilanSugiarto, S.Sos, M.Si. NIP. 19700523 202121 1 002	S3 UB S2 UB S1 UNDIP	Lektor Kepala	Sudah	<ul style="list-style-type: none"> Perilaku Organisasi Sumber Daya Manusia
3	Dr. HasthoJoko NurUtomo, S.Sos, M.Si. NIP. 19720511 202121 1 000	S3 UB S2 UB S1 UNDIP	Lektor Kepala	Sudah	<ul style="list-style-type: none"> Perilaku Organisasi Sumber Daya Manusia
4	Dr. Eny Endah Pujiastuti, S.Sos, M.Si. NIP. 19730704 202121 2 004	S3 UB S2 UB S1 UNDIP	Lektor Kepala	Sudah	<ul style="list-style-type: none"> Perilaku Konsumen Manajemen Pemasaran
5	Drs.IndroHerry Mulyanto, M.Si. NIP. 19640915 1994031 001	S2 UI S1 UGM	Lektor	Sudah	<ul style="list-style-type: none"> Perpajakan Analisis Laporan Keuangan
6	Dr. Didik Indarwanta, S.Sos, M.AB. NIP. 19721209 1992031 001	S3 UB S2 UB S1 UPN	Lektor	Sudah	<ul style="list-style-type: none"> Keuangan Bisnis Studi Kelayakan Bisnis
7	Dr. Sadeli, S.Sos, M.Si. NIP. 19700706 202121 1 004	S3 UB S2 UB S1 UNDIP	Lektor	Sudah	<ul style="list-style-type: none"> Keuangan Bisnis Studi Kelayakan Bisnis
8	Dr. Humam Santoso Utomo, S.Sos, M.AB. NIP. 19710415 1991031001	S3 UB S2 UB S1 UPN	Lektor	Sudah	<ul style="list-style-type: none"> Pemasaran Kewirausahaan
9	Dr. Ida Susi Dewanti, S.Sos, M.Si. NIP. 19730502 202121 2 006	S3 UB S2 UB S1 UNDIP	Lektor	Sudah	<ul style="list-style-type: none"> Kepemimpinan Sumber Daya Manusia
10	Suratna, S.Sos, M.AB. NIP. 19660205 1991031 001	S2 UB S1 UPN	Lektor	Sudah	<ul style="list-style-type: none"> Akuntansi AnalisisLaporan Keuangan
11	Sauptika Kencana, S.S, M.Si. NIP. 19700912 202121 2 006	S3* UNDIP S2 UI S1 UNS	Lektor	Sudah	<ul style="list-style-type: none"> Pemasaran Manajemen Strategi
12	Dr. Adi Soeprpto, S.Sos, M.Si. NIP. 19710404 202121 1 003	S3 UB S2 UB S1 UB	Asisten Ahli	Sudah	<ul style="list-style-type: none"> Sistem Informasi Manajemen Corporate Governance
13	Dr. Asih Marini Wulandari, S.Sos, M.Si. NIP. 19710303 202121 2 008	S3 UB S2 UB S1 UNDIP	Lektor	Sudah	<ul style="list-style-type: none"> Keuangan Bisnis Investasi
14	Dr. Rosalia Dwi Fadma TJ, S.Sos, M.Si. NIP. 19710923 202121 1 003	S3 UB S2 UNDIP S1 UNDIP	Lektor	Sudah	<ul style="list-style-type: none"> Akuntansi Biaya Akuntansi Manajerial

No	Nama Dosen	Jenjang Pendidikan	Jabatan Fungsional	Sertifikasi	Kompetensi
15	Keny Rahmawati, S.AB., M.AB. NIP. 19921212 202012 2 012	S2 ITB S1 UNPAR	Asisten Ahli	Belum	• Pemasaran • Perilaku Konsumen
16	Ahmad Zaki, S.AB., M.AB. NIP. 19921118 202203 1 010	S2 ITB S1 UNPAD	Asisten Ahli	Belum	• Pemasaran • Kewirausahaan
17	Muhammad Irfan Mu'afi, S.E., M.AB. NIP. 19961119 202203 1 009	S2 ITB S1 UMY	Asisten Ahli	Belum	• Pemasaran • Business Sustainability
18	Nurul Retno Hapsari, S.AB., M.Si. NIP. 19920630 202203 2 008	S2 UNDIP S1 UNDIP	Asisten Ahli	Belum	• Pemasaran • Business Sustainability
19	Satrio Tegar Gunung Koraag, S.E., M.B.A., M.i.M. NIP. 19940301 202203 1 005	S2 UNS S1 UGM	Asisten Ahli	Belum	• Keuangan • Analisis Laporan Keuangan

Sumber: Data Dosen Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis, Juli 2023

Keterangan: *) sedang menempuh studi

2. Visi, Misi, Tujuan dan Kompetensi Lulusan Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis

Visi

Menjadi Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis yang unggul di bidang jasa sebagai rujukan bagi industri jasa di Indonesia yang berwawasan global dengan dilandasi jiwa bela negara.

Misi

- Menyelenggarakan pendidikan di bidang bisnis yang dijiwai oleh nilai-nilai kejujuran, disiplin dan kreativitas.
- Membantu peserta didik mengembangkan pengetahuan di bidang bisnis agar menjadi pionir pembangunan yang berkemampuan akademik, profesional demi kesejahteraan umat manusia.
- Meningkatkan kualitas lulusan melalui perbaikan berkelanjutan.
- Meningkatkan jejaring program penelitian dan pengabdian masyarakat.

Tujuan Pendidikan

- Meningkatkan kualitas lulusan mampu berkompetisi di tingkat regional, nasional dan internasional serta memiliki jiwa bela negara yang tinggi.
- Menyelenggarakan Tridharma Perguruan Tinggi yang berbasis Sistem Manajemen Mutu.
- Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian untuk mengembangkan proses pembelajaran dan pengabdian kepada masyarakat.
- Mengembangkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat untuk mengembangkan proses pembelajaran dan pengembangan iptek.
- Menghasilkan tata kelola jurusan yang baik.
- Meningkatkan kemandirian organisasi dan jaringan kerja sama di tingkat nasional, regional dan internasional.

B. KURIKULUM

1. Kurikulum Berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia

Kurikulum yang menjadi pedoman penyelenggaraan program studi dalam rangka mencapai tujuan Pendidikan Tinggi pada Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta telah dikembangkan sesuai dengan

amanat Undang-Undang No. 12 tahun 2012 dan Permenristekdikti No. 44 tahun 2015 dengan mengacu pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-Dikti) yang mencakup pengembangan kecerdasan intelektual, akhlak mulia dan keterampilan. Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta sebagai penghasil sumber daya terdidik di bidang bisnis senantiasa berkomitmen untuk meningkatkan mutu dan proses pendidikan sesuai dengan SN-Dikti. Hal ini dimaksudkan untuk menghasilkan lulusan yang siap menghadapi tantangan dan peluang kehidupan yang semakin kompleks di abad ke-21 ini dan siap bersaing di era Masyarakat Ekonomi ASEAN (MEA). Oleh karena itu, kurikulum pada Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta telah dirumuskan untuk dapat menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan (capaian pembelajaran) sesuai dengan kualifikasi pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) sebagaimana yang tertuang pada Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia dan Permendibud Nomor 73 tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi yang mengandung empat unsur, yaitu (1) Unsur Sikap dan Tata Nilai, (2) Unsur Kewenangan dan Tanggung jawab (Ketrampilan Umum); (3) Unsur Penguasaan Keilmuan (Pengetahuan); (4) Unsur Kemampuan Kerja (Ketrampilan Khusus).

a. Profil Lulusan

Berdasarkan penelusuran data alumni (*tracer study*) profil lulusan Jurusan Administrasi Bisnis adalah sebagai berikut:

Tabel 3.2. Profil Lulusan Prodi Administrasi Bisnis (S1)

Profil	Deskripsi Profil
Wirausahawan	Pendiri dan pelaku usaha yang menghasilkan produk dan jasa bernilai inovatif secara mandiri.
Pendidik	Perencana, pelaksana dan penilai proses pembelajaran.
Peneliti Bisnis	Pengkaji permasalahan bisnis dan mempublikasikan hasilnya dalam forum ilmiah.
Konsultan bisnis	Pemberi dukungan, informasi dan analisis mengenai taktik dan strategi maupun solusi bagi masa depan bisnis.
Trainer Bisnis	Pelatih dan pembimbing teknis bidang bisnis.
Pemasar	Perencana, pelaksana dan penganalisis strategi pemasaran di berbagai industri jasa maupun manufaktur.
Sekretaris perusahaan	Penyelenggara kegiatan administratif untuk mendukung kegiatan manajerial perusahaan.
Pialang	Perantara dalam perdagangan yang diangkat dan disumpah dalam mengadakan perjanjian dan bertindak untuk dan atas nama pemberi amanat dengan menerima provisi.
Analisis Kredit	Penganalisis dan penilai kelayakan kredit Penanam modal usaha.
Investor Bisnis	Pendiri dan pelaku usaha yang menghasilkan produk dan jasa bernilai inovatif secara mandiri.

b. Capaian Pembelajaran

Capaian Pembelajaran (CP) yang merupakan rumusan kompetensi lulusan Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis yang telah disusun dengan memperhatikan profil lulusan, Standar Nasional Pendidikan Tinggi untuk CP Sikap dan CP Ketrampilan Umum. Adapun untuk CP Pengetahuan dan CP Ketrampilan Khusus dirumuskan oleh jurusan dan dikaji bersama Asosiasi Ilmu Administrasi Bisnis Indonesia (AIABI) yang meliputi tiga domain ketrampilan khusus: (1) Ketatapamongan (Governance); (2) Insiasi Bisnis baru (Start-up Business) dan (3) Pengelolaan Organisasi Bisnis (Managing Business). Adapun rumusan CP lulusan pada Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis adalah sebagai berikut:

- a. Sikap
 - a) Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
 - b) Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
 - c) Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
 - d) Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
 - e) Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
 - f) Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
 - g) Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
 - h) Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
 - i) Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
 - j) Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan.

- b. Ketrampilan Umum
 - a) Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
 - b) Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
 - c) Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau

- laporan tugas akhir,
- d) Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk hasil tugas akhir, penelitian dan pengabdian masyarakat atau karya desain/seni
 - e) Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
 - f) Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;
 - g) Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.
 - h) Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.
 - i) Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.
 - j) Menguasai aplikasi software, teknologi pembelajaran, agar dapat berperan sebagai akademisi dan profesional dalam memecahkan masalah.
- c. Pengetahuan
- a) Menguasai konsep teoretis secara mendalam terkait dengan teori administrasi, *corporate governance*, dan pengambilan keputusan
 - b) Menguasai konsep teoretis secara umum terkait dengan teori-teori: kewirausahaan, inovasi sebagai bagian dari teori kreasi pengetahuan (*knowledge creation*), motivasi (*motivation theory*), perubahan (sosial dan manajemen) khususnya perilaku sosial dalam kewirausahaan, lintas budaya dalam organisasi bisnis, fungsi-fungsi bisnis, dan teori pemangku kepentingan;
 - c) Menguasai konsep umum teori ekonomi, sistem politik, dan teori ekonomi politik;
 - d) Menguasai pengetahuan faktual dan terkini tentang hukum bisnis dan etika bisnis;
 - e) Menguasai metodologi manajemen perubahan, metode analisis kinerja organisasi bisnis, dan metode penelitian sosial;
 - f) Menguasai prinsip dan teknik komunikasi persuasif lintas organisasi dan lintas budaya di bidang bisnis.
- d. Keterampilan Khusus
- Pada domain ketatapamongan (*governance*), lulusan Sarjana Administrasi Bisnis memiliki kemampuan:
- a) Mengevaluasi implikasi suatu kebijakan, keputusan, maupun strategi dengan menggunakan pendekatan analitis dan

sistematis yang dituangkan dalam format evaluasi terstandar yang minimum mencakup informasi tentang metodologi evaluasi, temuan evaluasi, kesimpulan, dan rekomendasi;

- b) Mengidentifikasi, menganalisis, permasalahan bisnis terstruktur (*structured business*) dengan menggunakan pendekatan analitis dan sistematis dan merumuskan solusi yang dapat dipertanggung-jawabkan;
- c) Mengidentifikasi, menganalisis praktek “tanggung jawab sosial dari sebuah organisasi bisnis” (*corporate social responsibility*) terkait dengan etika dan pemanfaatannya, dengan menggunakan pendekatan analitis dan sistematis dan merumuskan solusi yang dapat dipertanggungjawabkan.

Pada domain inisiasi sebuah bisnis baru (*startup business*), lulusan Sarjana Administrasi Bisnis memiliki kemampuan:

- a) Mengkreasi dan mengelola inovasi, pendirian entitas bisnis baru dengan potensi pertumbuhan yang tinggi berbasis pada potensi dan kearifan lokal;
- b) Mengidentifikasi, mengevaluasi beragam risiko dan peluang menjalankan bisnis dalam konteks lingkungan global, dan mengusulkan alternative solusi yang dapat dipertanggung-jawabkan;
- c) Mengidentifikasi dan mengkomunikasikan dampak teknologi terhadap bisnis konvensional dan bisnis era digital (*e-commerce*) secara bertanggung jawab.
- d) Mengkaji interelasi antar beragam model bisnis dengan aspek lingkungan alam dan sosial setempat.

Pada domain pengelolaan sebuah organisasi bisnis baru (*start up business*) atau bisnis berukuran kecil hingga menengah, lulusan Sarjana Administrasi Bisnis memiliki kemampuan:

- a) Memformulasikan dan mengimplementasikan strategi bisnis konvensional yang bersifat fungsional;
- b) Menggunakan ketrampilan hubungan antar pribadi, respek dan empati, dan mengimplementasikan teori kelompok untuk menyampaikan dan mempersuasi penyelesaian konflik antar pribadi, kelompok, dan sosial dalam organisasi;
- c) Bekerja dalam tim bisnis secara efisien dan efektif dengan latar belakang sosial dan akar budaya bisnis yang beragam.

c. Struktur Mata Kuliah

Pengambilan mata kuliah tiap semester (semester III ke atas) dapat dikonsultasikan pada dosen pembimbing akademik (Dosen Wali), kecuali pada semester I dan II kuliah yang diberikan dalam bentuk paket. Jumlah bobot pendidikan sebanyak 146 SKS termasuk di dalamnya tugas akhir berupa skripsi dan magang di perusahaan. Masa studi normal dapat ditempuh dalam 8 semester. Tugas akhir dan kuliah kerja nyata (KKN)

dapat ditempuh jika mahasiswa telah menempuh 120 SKS. Sedangkan magang dapat ditempuh jika mahasiswa telah menempuh 100 SKS. Adapun struktur mata kuliah tersebut dapat dilihat pada tabelberikut ini:

1) Distribusi SKS dalam Kelompok Mata Kuliah

No.	KELOMPOK MATA KULIAH	Jumlah (SKS)
1	Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian (MPK)	12
2	Mata Kuliah Keilmuan dan Ketrampilan (MKK)	56
3	Mata Kuliah Keahlian Berkarya (MKB)	45
4	Mata Kuliah Perilaku Berkarya (MPB)	5
5	Mata Kuliah Berkehidupan Bersama (MBB)	6
6	Mata Kuliah Pilihan	20
Total SKS		144

2) Distribusi Mata Kuliah Berdasarkan Kelompok Mata Kuliah

a) Mata Kuliah Wajib

Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian (MPK)			Jumlah (SKS)		SMT
Kode	MATA KULIAH	PRASYARAT	K	P	
100220012	Pendidikan Agama		2		1
100220022	Pendidikan Pancasila		2		3
100220032	Widya Mwat Yasa		2		1
100220042	Bahasa Indonesia		2		1
100220051	Olah Raga 1		1		1
100220061	Olah Raga 2		1		2
100220072	Pendidikan Kewarganegaraan		2		3
Jumlah SKS			12		

Mata Kuliah Keilmuan dan Ketrampilan (MKK)			Jumlah (SKS)		SMT
Kode	MATA KULIAH	PRASARAT	K	P	
150220183	Pengantar Sosiologi		3		1
150220213	Pengantar Ilmu Politik		3		2
152220093	Pengantar Administrasi Bisnis		3		1
152220103	Dasar-Dasar Organisasi		3		1
152220293	Keuangan Bisnis		3		2
152220273	Akuntansi Keuangan Dasar		3		2
152220303	Manajemen Pemasaran		3		2
152220313	Manajemen Operasi		3		2
152220223	Ekonomi Bisnis		3		1
152220263	Manajemen Sumber Daya Manusia		3		3
152220323	Sistem Informasi Manajemen		3		4
152220113	Pengantar <i>Corporate Governance</i>		3		3
152220123	Statistik Bisnis		3		3
152220333	Perilaku Organisasi	Dasar-Dasar Organisasi	3		2
152220432	<i>English for Business</i>		2		5
152220143	Kreativitas dan Inovasi		3		2
152220452	Digital Bisnis		2		5

Mata Kuliah Keilmuan dan Ketrampilan (MKK)			Jumlah (SKS)		SMT
Kode	MATA KULIAH	PRASARAT	K	P	
152220243	Metode Penelitian Bisnis	Statistik Bisnis	3		5
52220133	Etika dan Hukum Bisnis		3		1
152220202	Bisnis Internasional		2		5
Jumlah SKS			56		

Mata Kuliah Keahlian Berkarya (MKB)			Jumlah (SKS)		SMT
Kode	MATA KULIAH	PRASARAT	K	P	
152220383	Akuntansi Biaya	Akuntansi Keuangan Dasar	3		3
152220342	Perilaku Konsumen	Manajemen Pemasaran	2		3
152220253	Perpajakan		3		3
152220283	Akuntansi Managerial	Akuntansi Biaya	3		4
152220393	Analisis Laporan Keuangan	Keuangan Bisnis	3		4
152220353	Kebijakan dan Strategi Pemasaran	Manajemen Pemasaran	3		4
152220193	Manajemen Perubahan	Perilaku Organisasi	3		5
152220402	Komputer Perpajakan	Perpajakan	2		4
152220412	Komputer keuangan	Analisis Laporan Keuangan	2		5
152220443	Perencanaan dan Pengembangan Bisnis	Analisis Bisnis	3		5
152220422	Investasi	Keuangan Bisnis	2		6
152220153	Kewirausahaan	Kreativitas dan Inovasi	3		6
152220362	Pemasaran Jasa	Manajemen Pemasaran	2		5
152220372	Praktek Pemasaran Digital	Kebijakan dan Strategi Pemasaran	2		6
152220163	Manajemen Strategi	Perencanaan dan Pengembangan Bisnis	3		6
152220461	Studi Ekskursi		2		6
152220486	Skripsi	Sudah menempuh 120sks	4		8
Jumlah SKS			45		

Mata Kuliah Perilaku Berkarya (MPB)			Jumlah(SKS)		SMT
Kode	MATA KULIAH	PRASYARAT	K	P	
152220172	Kepemimpinan		2		4
152220233	Komunikasi dan Negosiasi Bisnis		3		4
Jumlah SKS			5		

Mata Kuliah Berkehidupan Bersama (MBB)			Jumlah (SKS)		SMT
Kode	MATA KULIAH	PRASYARAT	K	P	
152220473	Magang	Telah menempuh 100 sks	3		7
152220083	KKN	telah menempuh 110 sks	3		7
Jumlah SKS			6		

b) Mata Kuliah Pilihan

Mata Kuliah Pilihan			Jumlah (SKS)		SMT
Kode	MATA KULIAH	PRASYARAT	K	P	
152220492	Keuangan Bisnis Lanjutan	Keuangan Bisnis	2		5
152220502	Analisis dan Valuasi Bisnis	Keuangan Bisnis	2		5
152220512	Keuangan Syariah		2		5
152220552	Pemasaran Pariwisata	Manajemen Pemasaran	2		5
152220562	Relationship Marketing	Manajemen Pemasaran	2		5
152220572	Branding	Manajemen Pemasaran	2		5
152220612	Penilaian Kinerja dan Kompensasi	Manajemen SDM	2		5
152220622	Hubungan Industrial	Manajemen SDM	2		5
152220662	Pengantar Pariwisata		2		5
152220672	Analisis dan Risiko Bisnis		2		5
152220682	Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	Perpajakan	2		5
152220692	Permodelan Bisnis		2		5
152220702	Demografi		2		5
152220712	Manajemen Usaha Perjalanan Wisata		2		5
152220522	Studi Anggaran	Keuangan Bisnis	2		6
152220532	Keuangan Internasional		2		6
152220542	Audit Internal	Akuntansi Keuangan Dasar	2		6
152220582	Pemasaran Global	Manajemen Pemasaran	2		6
152220592	<i>Digital Marketing</i>	Manajemen Pemasaran	2		6
152220602	<i>Advertising</i>	Manajemen Pemasaran	2		6
152220632	SDM Kontemporer	Manajemen SDM	2		6
152220642	Pelatihan dan Pengembangan SDM	Manajemen SDM	2		6
152220652	<i>Knowledge Management</i>	Manajemen SDM	2		6
152220722	Ekowisata		2		6
152220732	Riset Operasi Bisnis	Statistik Bisnis	2		6
152220742	Perencanaan dan Operasional Perjalanan Wisata		2		6
152220752	Manajemen Kualitas		2		6
152220762	Moneter dan Perbankan		2		6
Jumlah SKS			56		

d. Sebaran Mata Kuliah Per Semester

Semester I (Satu)

No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Status
1	100220051	Olah Raga 1	1	Wajib
2	100220012	Pendidikan Agama	2	Wajib
3	152220093	Pengantar Administrasi Bisnis	3	Wajib
4	152220223	Ekonomi Bisnis	3	Wajib
5	152220133	Etika dan Hukum Bisnis	3	Wajib
6	100220032	Widya Mwat Yasa	2	Wajib
7	150220183	Pengantar Sosiologi	3	Wajib
8	152220103	Dasar-Dasar Organisasi	3	Wajib
9	100220042	Bahasa Indonesia	2	Wajib
Jumlah SKS			22	

Semester II (Dua)

No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Status
1	100220061	Olah Raga 2	1	Wajib
2	152220143	Kreativitas dan Inovasi	3	Wajib
3	150220213	Pengantar Ilmu Politik	3	Wajib
4	152220333	Perilaku Organisasi	3	Wajib
5	152220293	Keuangan Bisnis	3	Wajib
6	152220273	Akuntansi Keuangan Dasar	3	Wajib
7	152220303	Manajemen Pemasaran	3	Wajib
8	152220313	Manajemen Operasi	3	Wajib
Jumlah SKS			22	

Semester III (Tiga)

No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Status
1	152220383	Akuntansi Biaya	3	Wajib
2	100220072	Pendidikan Kewarganegaraan	2	Wajib
3	152220342	Perilaku Konsumen	2	Wajib
4	152220263	Manajemen SDM	3	Wajib
5	152220113	Pengantar Corporate Governance	3	Wajib
6	152220253	Perpajakan	3	Wajib
7	152220123	Statistik Bisnis	3	Wajib
8	100220022	Pendidikan Pancasila	2	Wajib
Jumlah SKS			21	

Semester IV (Empat)

No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Status
1	152220323	Sistem Informasi Manajemen	3	Wajib
2	152220393	Analisis Laporan Keuangan	3	Wajib
3	152220233	Komunikasi dan Negosiasi Bisnis	3	Wajib
4	152220353	Kebijakan dan Strategi Pemasaran	3	Wajib
5	152220283	Akuntansi Manajerial	3	Wajib
6	152220402	Komputer Perpajakan	2	Wajib

No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Status
7	152220172	Kepemimpinan	2	Wajib
8	1522.....	Pilihan	2	Pilihan
Jumlah SKS			21	

Semester V (Lima)

No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Status
1	152220443	Perencanaan & Pengembangan Bisnis	3	Wajib
2	152220243	Metode Penelitian Bisnis	3	Wajib
3	152220202	Bisnis Internasional	2	Wajib
4	152220452	Digital Bisnis	2	Wajib
5	152220412	Komputer Keuangan	2	Wajib
6	152220432	<i>English for Business</i>	2	Wajib
7	152220193	Manajemen Perubahan	3	Wajib
8	152220362	Pemasaran Jasa	2	Wajib
9	1522.....	Pilihan	3	Pilihan
Jumlah SKS			21	

Semester VI (Enam)

No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Status
1	152220163	Manajemen Strategi	3	Wajib
2	152220153	Kewirausahaan	3	Wajib
3	152220372	Praktek Pemasaran Digital	2	Wajib
4	152220422	Investasi	3	Wajib
5	152220461	Studi Ekskursi	1	Wajib
6	1522.....	Pilihan	2	Pilihan
7	1522.....	Pilihan	2	Pilihan
8	1522.....	Pilihan	2	Pilihan
9	1522.....	Pilihan	2	Pilihan
Jumlah SKS			21	

Semester VII (Tujuh)

No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Status
1	1522.....	Pilihan	2	Pilihan
2	1522.....	Pilihan	2	Pilihan
3	1522.....	Pilihan	2	Pilihan
4	152220473	Magang	3	Wajib
5	152220083	Kuliah Kerja Nyata – KKN	3	Wajib
Jumlah SKS			12	

Semester VIII (Delapan)

No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Status
1	152220486	Skripsi	4	Wajib
Jumlah SKS			4	

Keterangan:

1. Total SKS yang harus ditempuh: 144 sks (termasuk Tugas Akhir)
2. Mata Kuliah Wajib sebanyak 124 SKS dan Mata Kuliah Pilihan 20 SKS
3. Ketika akan ujian skripsi, dalam KRP sudah tercantum MK Skripsi

**e. Deskripsi Mata Kuliah
Pendidikan Agama**

Mata kuliah ini membentuk karakteristik mahasiswa yang memiliki religiusitas melalui pendalaman akan makna agama dan beragama. Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa dapat memahami dan mengoperasikan bisnis sesuai dengan kaidah agama masing-masing.

Pendidikan Pancasila

Mata kuliah ini akan berfokus pada hakikat Pancasila, makna serta relevansinya dalam praktik kewarganegaraan. Mata kuliah ini juga akan membahas secara reflektif setiap pasal dalam Pancasila. Mahasiswa diharapkan memiliki pengetahuan tentang sejarah, perkembangan, makna, serta relevansi Pancasila dalam kehidupan sebagai warga negara dan kehidupan sehari-hari pada khususnya. Mahasiswa juga diharapkan mampu meletakkan Pancasila dalam realitas kehidupan berbangsa dan bernegara.

Bahasa Indonesia

Mata kuliah ini mempelajari hakikat penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam menulis karya ilmiah. Mata kuliah ini mengajarkan mengenai hakekat menulis karya ilmiah dan kelaziman dalam penulisan ilmiah dengan menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu menuangkan ide atau gagasan dalam bahasa Indonesia secara logis, baik dan benar.

Pengantar Administrasi Bisnis

Mata kuliah yang memberikan pengertian dasar dan pengenalan pada pemahaman administrasi, bisnis, dan administrasi bisnis. Pemahaman tersebut bukan hanya bersifat definisi, melainkan aplikasinya serta faktor-faktor lain yang berhubungan. Pemahaman mengenai administrasi bisnis akan mencakup fungsi administrasi, perkembangan ilmu administrasi, administrasi dan manajemen, organisasi, koordinasi dan komunikasi, perencanaan, pengawasan, hubungan antar manusia dan pengambilan keputusan, demikian pula fungsi bisnis meliputi pemasaran, sumberdaya manusia, operasi, keuangan dan akuntansi serta dasar strategi bisnis yang mampu dipergunakan untuk menganalisis dan memilih bentuk badan hukum dan model organisasi bisnis yang tepat dalam memenangkan kompetisi bisnis yang akan dihadapi.

Pengantar Corporate Governance

Mata kuliah ini memberikan pengertian dan model corporate governance Prinsip-prinsip, perkembangan dan implementasinya dalam organisasi bisnis.

Dasar-dasar Organisasi

Mata Kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan dan pemahaman mengenai pengertian, fungsi, teori, struktur organisasi dan jenis organisasi, teori pembentukan kelompok, interaksi antar individu, interaksi kelompok dalam organisasi. Mata kuliah ini juga mencakup pembahasan tentang perkembangan organisasi.

Pendidikan Kewarganegaraan

Mata kuliah ini membahas posisi warganegara, korporasi, dan negara, sebagai sistem yang terintegrasi untuk meningkatkan daya saing bangsa. Mata kuliah ini menjelaskan tentang hak-hak dan kewajiban warga negara, peranan bisnis dalam mencapai tujuan nasional. Setelah mempelajari mata kuliah ini mahasiswa akan mempunyai identitas diri sesuai dengan identitas bangsa Indonesia, agar dapat berperan serta dalam pembangunan bangsa melalui kegiatan bisnis.

Kreativitas dan Inovasi

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan hakikat kreativitas dan inovasi, pemahaman kondisi-kondisi yang merangsang serta mengembangkan kreativitas dan inovasi. Melalui mata kuliah ini para mahasiswa memperoleh pengetahuan dan cara-cara pengembangan kreativitas untuk menjadi sebuah inovasi yang dapat dipertanggungjawabkan. Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa memiliki kesadaran, pengetahuan dan kemampuan untuk mengembangkan daya kreativitas dan inovasi dalam pengelolaan bisnis.

Kewirausahaan

Mata kuliah ini membahas bagaimana menciptakan dan mengembangkan usaha agar dapat menjadi wirausaha yang berhasil dengan pokok bahasan meliputi: inti dan hakekat kewirausahaan, ciri dan perilaku, faktor-faktor penentu, pengidentifikasian peluang dan melakukan transformasi menjadi aktivitas bisnis yang bernilai tambah, pengidentifikasian beragam model dan cara memasuki dunia usaha. Melalui mata kuliah ini mahasiswa diharapkan dapat memahami konsep dasar, menerapkan dan mengembangkan kewirausahaan.

Manajemen Perubahan

Mata kuliah ini mencakup bidang bahasan yang berkaitan dengan tata kelola perubahan dalam organisasi bisnis dengan melakukan pembahasan pada urgensi, ruang lingkup perubahan, kemudian dilanjutkan dengan proses perubahan dari perspektif individual, kelompok dan organisasi dan pengenalan pada metode dan teknik pengelolaan perubahan serta evaluasi

atas perubahan. Adapun dalam melakukan perubahan organisasi ditekankan pada empat dimensi, yaitu mengapa orang berorganisasi (why); apa sesungguhnya esensi dari perubahan (what), siapa saja yang terlibat dalam perubahan (who) dan bagaimana sebaiknya perubahan dikelola (how).

Akuntansi Keuangan Dasar

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan dan ketrampilan tentang cara-cara menyusun laporan keuangan perusahaan jasa dan perusahaan dagang sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan. Dalam mata kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat mengerti tentang bagaimana perlakuan akuntansi terhadap akun-akun seperti cash, piutang (receivable), persediaan (inventory), aktiva tetap, natural resources, aset tak berwujud (intangible assets), hutang jangka pendek (current liabilities), hutang jangka panjang (long term debt), modal saham (stockholders' equity). Diharapkan mahasiswa dapat mengerti dan menjelaskan tentang gambaran akuntansi manajemen serta mampu juga menyusun laporan arus kas sederhana untuk keperluan pengambilan keputusan.

Akuntansi Manajerial

Mata kuliah ini membahas tentang pengetahuan teori-teori Akuntansi Manajemen sebagai salah satu tipe akuntansi yang informasinya dipergunakan oleh manajer untuk proses manajemen. Melalui mata kuliah ini mahasiswa diperkenalkan dengan berbagai konsep dan kasus dengan mempergunakan informasi akuntansi manajemen untuk proses manajemen yang terdiri dari perencanaan, pengendalian dan pengambilan keputusan.

Keuangan Bisnis

Mata kuliah ini merupakan pengantar kearah fungsi keuangan bisnis (kebijakan pendanaan, kebijakan investasi dan kebijakan dividen) Tujuan utamanya untuk memberikan kerangka berpikir, konsep serta perangkat-perangkat untuk menganalisis keputusan keuangan berdasarkan prinsip dasar teori keuangan modern baik jangka pendek dan jangka panjang. Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa diharapkan dapat menyusun fungsi-fungsi keuangan (financing, investing dan dividend)

Manajemen Pemasaran

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan dan ketrampilan mengenai proses dan prinsip-prinsip pemasaran untuk diterapkan pada situasi bisnis nyata. Di dalam kuliah akan dibahas kebijakan dasar dalam penyusunan segmentasi, targeting, positioning dan bauran pemasaran yang terdiri dari produk, harga, distribusi dan promosi. Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa diharapkan bisa memahami dan menerapkan teori dan konsep pemasaran untuk membuat keputusan-keputusan pemasaran dalam organisasi bisnis dengan memperhatikan tantangan dan dinamika yang ada dalam lingkungan pemasaran.

Manajemen Operasi

Mata kuliah ini membahas bagaimana mengelola teknologi operasi baik untuk perusahaan manufaktur atau perusahaan jasa. Mata kuliah ini berpusat pada persoalan dasar yang dihadapi oleh pimpinan perusahaan, yaitu mulai dari menerima masukan (input) dalam bentuk bahan baku dan mentransformasi secara efisien dan efektif menjadi produk (output) yang memuaskan konsumen. Topik yang dibahas meliputi: analisis kapasitas, lokasi, layout, material handling, tenaga kerja (work-force), penjadwalan (scheduling), MRP (Material Requirement Planning). Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa mampu merumuskan dan melaksanakan fungsi-fungsi operasi bisnis.

Sistem Informasi Manajemen

Mata kuliah ini memberikan kepada mahasiswa dasar pengetahuan dari teknologi informasi yang digunakan dalam sistem informasi berbasis komputer serta mengajarkan mahasiswa menggunakan pengetahuannya untuk menganalisis bagaimana mengelola teknologi informasi dalam bisnis. Mata kuliah ini membahas bagaimana proses bisnis (business process) dalam suatu organisasi dapat didesain dan keputusan bisnis dapat didukung dengan perspektif teknologi informasi. Setelah mempelajari mata kuliah ini mahasiswa dapat memahami konsep informasi dan mengelola informasi yang bermanfaat bagi pengambilan keputusan bisnis.

Bisnis Internasional

Mata kuliah ini memberikan pemahaman kepada mahasiswa mengenai perkembangan bisnis internasional serta fungsinya dalam dunia usaha meliputi sejarah dan perkembangannya, perkembangan investasi internasional, aktivitas ekonomi internasional, sistem moneter internasional, dampak lingkungan legal dan politik berbagai negara.

Analisis dan Risiko Bisnis

Mata kuliah ini dirancang untuk memberikan pemahaman tentang analisis dan risiko bisnis. Mata kuliah ini difokuskan kepada konsep analisis bisnis yang mencakup peranan analisis bisnis dalam pengambilan keputusan, analisis risiko, serta teknik-teknik mengumpulkan, menyimpan, mengatur, dan mengkonstruksi data yang dibutuhkan. Setelah mempelajari mata kuliah ini mahasiswa dapat memahami bagaimana cara-cara menganalisis bisnis dalam rangka menyusun strategi.

Komunikasi dan Negosiasi Bisnis

Mata kuliah ini mengajarkan teknik berkomunikasi dan negosiasi dalam konteks bisnis agar mahasiswa dapat memahami dan mendemonstrasikan fungsi komunikasi dan negosiasi bisnis yang efektif, seperti merancang dan melaksanakan pesan yang efektif kepada pemangku kepentingan,

mengembangkan kemampuan negosiasi bisnis yang komprehensif, merancang komunikasi dan melaksanakan penyampaian pesan yang efektif kepada pemangku kepentingan. Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa mampu merancang pesan komunikasi bisnis dan menyampaikannya secara efektif dan kemampuan untuk mengidentifikasi masalah-masalah, mencari solusi, inovasi, serta kemampuan berpikir kreatif dalam bernegosiasi untuk mencapai kesepakatan yang saling menguntungkan.

Perencanaan dan Pengembangan Bisnis

Mata kuliah ini mengkaji teori dan aplikasi pengembangan bisnis. Lebih spesifik difokuskan kepada pengembangan bisnis yang kreatif dan inovatif serta memiliki kemungkinan pertumbuhan yang tinggi di masa depan. Pembahasan mencakup tiga unsur yang saling terkait: perancangan bisnis (business design), perencanaan bisnis (business plan), hingga persuasi serta penyajian proposal bisnis di depan para calon investor. Setelah mempelajari mata kuliah ini mahasiswa dapat menyusun rancangan bisnis dan pengembangannya.

Etika dan Hukum Bisnis

Mata kuliah ini membahas perlunya peningkatan kepekaan etis utamanya di kalangan bisnis. Mata kuliah ini menjelaskan teknik analisis “stakeholders” untuk mencapai keseimbangan (balanced scorecard) antara kinerja ekonomis dan kinerja etis, kepedulian terhadap karyawan, pelanggan, masyarakat sekitar, umat manusia, generasi penerus dan lingkungan alam; bahwa sikap menjunjung tinggi hukum (legalisme) saja tidak mencukupi untuk meningkatkan kinerja etis, sehingga utilitrisme, hak asasi manusia dan keadilan perlu dijadikan patokan etis untuk mengukur perilaku administrasi bisnis. Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa mampu membuat keputusan bisnis yang berdimensi etis.

Ekonomi Bisnis

Mata kuliah ini memberikan pemahaman mengenai konsep-konsep ilmu ekonomi mikro dan ekonomi makro secara komprehensif untuk membantu mahasiswa dalam pengambilan keputusan bisnis. Pengambilan keputusan harus didasarkan kepada analisis mengenai industri dan kondisi suatu negara secara keseluruhan.

Metode Penelitian Bisnis

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan mengenai bagaimana metode penelitian yang baik dan benar, sehingga hasil karya ilmiahnya dapat bermanfaat bagi perkembangan ilmu pengetahuan dan dapat diaplikasikan secara aktual.

Riset Operasi

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan dan pemahaman mengenai cara-cara pengambilan keputusan sesuai dengan

model matematis dan pemrograman untuk pengambilan keputusan.

Perilaku Organisasi

Mata kuliah ini dirancang untuk memberikan pemahaman tentang mekanisme terbentuknya perilaku individu dan kelompok dalam organisasi.

Mata kuliah ini membahas aspek teoritis dan konseptual mengenai perilaku individu dan kelompok dalam konteks dinamika organisasi agar mahasiswa dapat memahami dan mengidentifikasi perilaku individu, perilaku kelompok, dan dinamika organisasi dalam upaya peningkatan produktivitas dan kepuasan kerja. Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa mampu memahami dan mengidentifikasi dan mempengaruhi perilaku individu, perilaku kelompok, dan dinamika organisasi dalam upaya peningkatan produktivitas dan kepuasan kerja.

f. Metode Pembelajaran

Karakteristik proses pembelajaran pada Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis bersifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa, dengan metode pembelajaran sebagai berikut:

- 1) **Diskusi Kelompok Kecil (*Small Group Discussion*)**
Small Group Discussion ini dilakukan dengan mengarahkan mahasiswa untuk membentuk kelompok diskusi yang masing-masing beranggotakan sekitar 3-6 orang untuk mendiskusikan tema yang telah diberikan oleh dosen. Selanjutnya mahasiswa ditugaskan mencari bahan sesuai dengan tema yang telah ditentukan
- 2) **Simulasi**
Simulasi adalah model yang membawa situasi yang mirip dengan sesungguhnya ke dalam kelas. Tujuan dilakukan simulasi adalah untuk memperdalam pengetahuan mahasiswa dan menciptakan suasana sesungguhnya dimana mahasiswa mempelajari dan menjalankan suatu peran yang ditugaskan kepadanya.
- 3) **Studi Kasus**
Studi Kasus dilakukan dengan mengarahkan mahasiswa untuk menganalisis suatu peristiwa atau kejadian ekonomi tertentu yang sedang atau telah berlangsung dalam beberapa waktu terakhir. Tujuan Studi Kasus dilakukan untuk mempertajam pemahaman, daya pikir dan analisis mahasiswa.
- 4) **Pembelajaran berbasis proyek (*Project Based Learning*)**
Project base learning adalah metode pembelajaran dengan cara mahasiswa diberikan tugas berupa proyek yang telah dirancang secara sistematis. Setelah proyek selesai mahasiswa harus mempresentasikan dan mempertanggungjawabkan proyek yang telah mereka kerjakan kepada dosen.
- 5) ***Contextual Instruction***
CI adalah konsep belajar yang membantu dosen mengaitkan isi mata kuliah dengan situasi nyata dalam kehidupan sehari-hari dan

memotivasi mahasiswa untuk membuat keterhubungan antara pengetahuan dan aplikasinya dalam kehidupan sehari-hari sebagai anggota masyarakat, pelaku kerja profesional atau manajerial, entrepreneur, maupun investor.

2. Studi Ekskursi

a. Pengantar

Studi Ekskursi dimaksudkan memberikan pengembangan wawasan kepada mahasiswa mengenai dunia bisnis, melalui kegiatan kunjungan lapangan pada perusahaan swasta (BUMS) maupun perusahaan pemerintah (BUMN). Studi Ekskursi terakhir dilaksanakan pada bulan Maret 2023

b. Pengertian

1. Studi Ekskursi adalah kegiatan yang dimaksudkan untuk memberikan pengembangan wawasan kepada mahasiswa mengenai dunia bisnis, melalui kegiatan kunjungan lapangan pada perusahaan swasta (BUMS) maupun perusahaan pemerintah (BUMN).
2. Mahasiswa peserta Studi Ekskursi adalah mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan, dan telah mendaftar Studi Ekskursi melalui pengisian kartu rencana Pendidikan (KRP).
3. Dosen Pembimbing Studi Ekskursi adalah dosen tetap Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis yang diberi wewenang untuk membimbing mahasiswa peserta Studi Ekskursi, dan melakukan pengujian atas pelaksanaan Studi Ekskursi melalui laporan Studi Ekskursi.
4. Laporan Kegiatan Studi Ekskursi adalah pertanggungjawaban mahasiswa peserta Studi Ekskursi secara tertulis di bawah bimbingan dosen pembimbing atas kegiatan Studi Ekskursi yang telah dilakukan.

c. Tujuan

1. Untuk memberikan pengembangan wawasan untuk mengkaji praktik dan operasional bisnis
2. Untuk memberikan kerangka analisis pada mahasiswa mengenai perbandingan antara teori dengan praktik di dunia bisnis.

d. Persyaratan Studi Ekskursi

1. Jumlah peserta Studi Ekskursi dilakukan secara bersama-sama pada beberapa perusahaan; dengan ketentuan penilaian kinerja mahasiswa secara individual.
2. Lokasi Studi Ekskursi dapat pada perusahaan manufaktur atau jasa yang berbadan hukum dan profit oriented maupun usaha kecil dan menengah.
3. Mahasiswa telah duduk pada semester 6 yang mencantumkan

- mata kuliah Studi Ekskursi pada KRP/KRP Sementara yang disahkan dosen wali.
4. Studi Ekskursi dimungkinkan diambil bersama mata kuliah lain pada semester yang sama.
 5. Telah mengambil semua mata kuliah fungsional yaitu: Keuangan Bisnis, Sumber Daya Manusia, Pemasaran, Operasi Bisnis, dan Akuntansi.
 6. Mata kuliah Studi Ekskursi telah masuk dalam KRP
 7. ketika mahasiswa yang bersangkutan melakukan ujian Studi Ekskursi.
 8. Calon peserta Studi Ekskursi telah mengikuti pembekalan yang diberikan oleh dosen pembimbing/pengurus Jurusan.
- e. Prosedur Studi Ekskursi
1. Pelaksanaan kegiatan lapangan Studi Ekskursi dikelola oleh mahasiswa dalam bentuk kepanitiaan dengan berkoordinasi dan persetujuan Jurusan.
 2. Mahasiswa menyusun proposal kegiatan Studi Ekskursi dengan bimbingan dosen pembimbing.
 3. Sistematika penulisan proposal Studi Ekskursi meliputi: pendahuluan, tujuan Studi Ekskursi, lokasi, dan waktu pelaksanaan.
 4. Setelah mendapat persetujuan dari Ketua Jurusan, mahasiswa melakukan kontak dengan perusahaan yang akan menjadi tempat Studi Ekskursi.
- f. Pembekalan dan Pelaksanaan Studi Ekskursi
1. Pembekalan Studi Ekskursi
 - a. Pembekalan dilakukan oleh jurusan
 - b. Pembekalan dilaksanakan sebelum mahasiswa berangkat Studi Ekskursi dan wajib diikuti oleh semua calon peserta Studi Ekskursi
 - c. Mahasiswa diharuskan bertemu dosen pembimbing sebelum Studi Ekskursi dimulai
 2. Pelaksanaan Studi Ekskursi
 - a. Kegiatan Studi Ekskursi dapat dilakukan pada waktu libur antar semester atau pada saat semester berjalan sepanjang tidak mengganggu perkuliahan.
 - b. Pada saat Studi Ekskursi, mahasiswa peserta Studi Ekskursi diperbolehkan mengambil mata kuliah.
 - c. Apabila ada konsekuensi kegagalan dalam melaksanakan Studi Ekskursi atau mata kuliah yang diambil pada saat Studi Ekskursi merupakan resiko yang harus ditanggung mahasiswa yang bersangkutan.

- g. Laporan Studi Ekskursi
 - a. Mahasiswa peserta Studi Ekskursi diwajibkan membuat laporan kegiatan secara tertulis dengan bimbingan Dosen Pembimbing Studi Ekskursi.
 - b. Laporan Studi Ekskursi disusun dalam bentuk karya tulis dengan mengambil topik sesuai dengan obyek kunjungan selama Studi Ekskursi
 - c. Laporan Kegiatan Studi Ekskursi harus diselesaikan paling lambat 1 bulan setelah kegiatan Studi Ekskursi berakhir. Keterlambatan terhadap hal ini, mahasiswa diberikan sanksi (input Studi Ekskursi di KRP semester depannya).
 - d. Laporan Studi Ekskursi harus mendapatkan pengesahan dari dosen pembimbing Studi Ekskursi, dan Ketua Jurusan.
 - e. Laporan Studi Ekskursi ditulis dengan 2 (dua) spasi, dengan sistematika penulisan yang mencakup:

Halaman Judul

Lembar Pengesahan

Lembar Keterangan Selesai Studi Ekskursi

Daftar Isi

Kata Pengantar

I. PENDAHULUAN

a. Latar belakang

Latar belakang mencakup uraian umum, urgensi dan ruang lingkup kegiatan Studi Ekskursi, identifikasi obyek kunjungan kegiatan, bidang usaha dan kesesuaiannya dengan ilmu administrasi bisnis

b. Tujuan Studi Ekskursi

Berisi uraian tujuan pelaksanaan Studi Ekskursi dengan sasaran yang akan diraih dari pelaksanaan Studi Ekskursi

c. Manfaat Studi Ekskursi

Berisi uraian tentang kegunaan praktis yang diperoleh dari pelaksanaan Studi Ekskursi

II. KEGIATAN SELAMA STUDI EKSKURSI

III. EVALUASI PELAKSANAAN KEGIATAN

IV. PENUTUP

a. Kesimpulan

b. Saran

- h. Anggaran Studi Ekskursi

Anggaran yang timbul selama kegiatan Studi Ekskursi menjadi tanggungan oleh UPN "Veteran" Yogyakarta sesuai ketentuan yang berlaku.

- i. Evaluasi

Prestasi mahasiswa selama melakukan kegiatan Studi Ekskursi diukur dan ditentukan oleh:

 - a. Penilaian dilakukan oleh dosen pembimbing mahasiswa Studi Ekskursi.
 - b. Komponen penilaian dapat meliputi: kehadiran (pembekalan dan pelaksanaan), kedisiplinan, etika dan laporan kegiatan.
 - c. Laporan hasil Studi Ekskursi dinilai oleh Dosen pembimbing Studi Ekskursi.
 - d. Ujian Studi Ekskursi dilakukan pembimbing Studi Ekskursi secara lisan.
 - e. Nilai akhir Studi Ekskursi merupakan panduan nilai yang diberikan jurusan saat pembekalan Studi Ekskursi dan dosen pembimbing Studi Ekskursi yang kemudian ditetapkan oleh Ketua Jurusan.
 - f. Bobot penilaian yaitu: 30% nilai laporan hasil Studi Ekskursi dan 70% berasal dari proses pengujian.

- j. Penilaian Studi Ekskursi
 - a. Penilaian keberhasilan mahasiswa dalam mengikuti Studi Ekskursi dinyatakan dalam bentuk huruf yaitu: A, B+, B, C+, C, D, dan E
 - b. Acuan penilaian Studi Ekskursi dilakukan menurut penilaian acuan patokan (PAP) dengan formulasi penilaian akhir:

$$\text{Nilai} = 0,3 (X) + 0,7 (Y)$$

Keterangan:

X: nilai laporan kegiatan Studi Ekskursi Y: nilai pengujian Studi Ekskursi

Tabel Acuan penilaian Studi Ekskursi

Range	Bobot	Nilai
$X \geq 85$	4	A
$80 \leq x \leq 84,99$	3,5	B+
$75 \leq x \leq 79,99$	3	B
$70 \leq x \leq 74,99$	2,5	C+
$60 \leq x \leq 69,99$	2	C
$50 \leq x \leq 59,99$	1	D
$x \leq 49,99$	0	E

BAB IV

JURUSAN ILMU KOMUNIKASI (IK)

A. PROFIL JURUSAN

1. Gambaran Umum

Jurusan Ilmu Komunikasi FISIP UPN “Veteran” Yogyakarta berdiri sejak Tahun Akademik 1995/1996 berdasarkan Surat Keputusan Bersama Mendikbud RI dan Menteri Pertahanan dan Keamanan RI No.0370/0/1994 dan Kep/10/IX/1994 tanggal 29 November 1994. Kegiatan akademik pertama kali dimulai pada tanggal 26 Agustus 1995. Jurusan ini mendapatkan status terdaftar dari Ditjen Dikti Mendikbud No.63/Dikti/Kep/1996 tanggal 13 April 1996 dan telah berstatus terakreditasi dari Badan Akreditasi Nasional (BAN) untuk kedua kalinya berdasarkan Surat Keputusan BAN Perguruan Tinggi Nomor:020/BAN- PT/Ak-XI/S1/VIII/2008 tanggal 29 Agustus 2008 dengan nilai B. Program Studi Ilmu Komunikasi (S1) terakreditasi A berdasarkan Keputusan BAN-PT No.1313/SK/BAN-PT/Akred/S/V/2019.

Pada awal berdirinya, Jurusan Ilmu Komunikasi mengkhususkan diri pada bidang kajian jurnalistik. Seiring perkembangan tuntutan keilmuan dan perkembangan industri, bidangkajian saat ini berkembang pada bidang jurnalistik, public relations, advertising dan broadcasting.

Sumberdaya manusia di Jurusan Ilmu Komunikasi FISIP UPN “Veteran” Yogyakarta terdiri dari dosen tetap dan dosen tidak tetap. Dosen tetap berjumlah 25 orang dengan kualifikasi 5 dosen berpendidikan S3, 8 dosen sedang menempuh S3, 12 dosen berpendidikan S2.

Tabel 4.1. Daftar Dosen Tetap Jurusan Ilmu Komunikasi FISIP

No	Nama Dosen	Jenjang Pendidikan	Jabatan Fungsional	Tersertifikasi	Kompetensi
1	Dr.RR Susilastuti DN, M.Si. NIP. 196402182021212001	S3UGM S2 UGM S1UGM	Lektor Kepala	Sudah	Jurnalistik
2	Dr. Christina Rochayanti, M.Si. NIP. 195907231994032001	S3 UNPAD S2 UNPAD S1 UGM	Lektor	Sudah	Public Relations
3	Prof.Dr. Puji Lestari, SIP, M.Si NIP. 197006252021212002	S3 UNPAD S2 UNPAD S1 UGM	Guru Besar	Sudah	Public Relations
4	Dra.Siti Fatonah, M.Si. NIP. 196708261994032001	S2 UNPAD S1 UGM	Lektor	Sudah	Public Relations

No	Nama Dosen	Jenjang Pendidikan	Jabatan Fungsional	Tersertifikasi	Kompetensi
5	M. Edy Susilo, S.Sos., M.Si. NIP. 197009302005011001	S3 UNS**) S2 UNPAD S1 UNDIP	Lektor	Sudah	Advertising
6	Drs.ArifWibawa, M.Si. NIP. 196604302021211001	S2 UNPAD S1 UGM	Lektor	Sudah	Jurnalistik
7	Dr.Edwi Arif Sosiawan, SIP, M.Si. NIP. 196705212021211002	S3 UGM S2 UNPAD S1 UGM	Lektor Kepala	Sudah	Broadcasting
8	Dr. Ida Wiendijarti, S.Sos., M.Si. NIP. 196806082021212003	S3 UGM S2 UGM S1 UNDIP	Lektor	Sudah	Broadcasting
9	Dr.AgungPrabowo, SIP., M.Si. NIP. 196612122021211001	S3UNPAD S2 UNPAD S1 UGM	Lector	Sudah	Jurnalistik
10	Basuki, S.Sos., M.Si. NIP. 197004232021211003	S3 UNPAD**) S2 UGM S1 UNS	Lektor*)	Sudah	Advertising
11	Sigit Tri Pambudi, S.Sos., M.Si. NIP. 197206192021211003	S2 UNS S1 UNS	Lektor Kepala	Sudah	Advertising
12	Dr. Retno Hendariningrum, SIP., M.Si. NIP. 196906072021212004	S3 UNPAD S2 UGM S1 UGM	Lektor	Sudah	Advertising
13	Dr. Basuki Agus Suparno, M.Si. NIP. 197105062021211004	S3 UI S2 UNS S1 UNS	Lektor	Sudah	Advertising
14	Prayudi, MA, Ph.D. NIP. 197309042021211004	S3 RMIT Australia S2 RMIT Australia S1 UGM	Lektor Kepala	Sudah	Public Relations
15	Dewi Novianti, SIP., M.Si. NIP. 197311032021212005	S2 UI S1 UGM	Lektor	Sudah	Public Relations
16	IsbandiSutrisno, S.Sos, M.Si NIP. 19710714 199103 1001	S2UNS S1 UPN	Lektor	Sudah	Advertising
17	Reny Triwardani, SIP., MA NIK. 2 8405 12 0348 1	S3 University of Phillip- pines DC**) S2 UGM S1 UGM	Lektor	Sudah	Advertising
18	Tri Saptono, S.Pd., M.Or. NIP. 197009072021211000	S1 UNY S2 UNS	AsistenAhli	Sudah	Olah raga
19	Panji Dwi Ashrianto, S.Sos, M.I.Kom NIK. 2 8501 14 0436 1	S3 UNS**) S2 UNS S1 UPN	Lektor	Sudah	Broadcasting
20	Kurnia Arofah, S.Sos., M.Si. NIP. 198406102021212005	S3 UI**) S2 UI S1 UPN	AsistenAhli	Sudah	Jurnalistik
21	Yeny Sri Utami, M.Si NIP. ' 19711004 200501 2 001	S3 UNS**) S2 UGM S1 UGM	Lektor	Sudah	Public Relations
22	Kartika Ayu Ardhanariswari, S. Sn, M.Ds. NIP. 198507242021212003	S2 ITB S1 UM	Lektor	Sudah	Advertising
23	Yudhi Widya Kusuma, S.Sos., M. NIK. 2860120404 1	S2 UGM S1 UPN	AsistenAhli	Sudah	Broadcasting
24	Revta Fariszy, S.I.P., M.A NIP. 199208102019031017	S2 UGM S1 UGM	Asisten Ahli	Belum	Marketing Communication
25	Sika Nur Indah, S.Sos., M. I.Kom NIP. 19850318 201903 2 013	S2 UNS S1 UNS	Asisten Ahli	Belum	Jurnalistik

No	Nama Dosen	Jenjang Pendidikan	Jabatan Fungsional	Tersertifikasi	Kompetensi
26	Meike Lusye Karolus, S.sos., M.A. NIP. 19910509 201903 2 022	S2 UGM S1 UNHAS	Asisten Ahli	Belum	Broadcasting
27	Khuswatun Hasanah, S.Pd., M.I.P. NIP. 19930913 201903 2 031	S2 UI S1 UNJ	Asisten Ahli	Belum	Jurnalistik
28	Yuseptia Angretnowati, SIP., M.A. NIP. 19900923 201903 2 020	S2 UGM S1 UNPAD	Asisten Ahli	Belum	Broadcasting
29	Arika Bagus Perdana, SIP., M.A. NIP. 19890809 201903 1 008	S2 UGM S1 UGM	Asisten Ahli	Belum	Broadcasting
30	MediTrilaksonoDwiAbadi, S.I.Kom.M.A NIP. 19870318 201903 1 009	S2 UGM S1 UPNVY	Asisten Ahli	Belum	Public Relations
31	MochammadFauzulHaq, .I.Kom NIP. 19940513 201903 1 008	S2 LSPR S1 UNIKOM	Asisten Ahli	Belum	Public Relations
32	VirginiaAyuSagita, S.Sos, M.I.Kom NIP. 19910912 201903 2 026	S2 UNS S1 UPNVJATIM	Asisten Ahli	Belum	Public Relations

Keterangan: *) dalam proses **) sedang menempuh

Untuk mata kuliah yang membutuhkan keterampilan tertentu, jurusan mengundang beberapa praktisi media massa cetak maupun elektronik, praktisi bidang periklanan dan kehumasan untuk mengajar maupun memberikan materi kuliah umum. Kehadiran praktisi ini akan memberikan nilai plus pada lulusan Jurusan Ilmu Komunikasi.

Perkembangan teknologi komunikasi dan teknologi informasi telah membawa perubahan radikal dalam sistem dan industri penyiaran, akibat migrasi beberapa teknologi penyiaran analog ke digital. Hal ini menjadi salah satu tantangan tersendiri bagi Jurusan Ilmu Komunikasi untuk menyongsong era digital dengan mengembangkan melalui materi, metode dan media pembelajaran yang inovatif. Pengembangan jurusan ini tercermin dari tingginya animo calon mahasiswa dari tahun ke tahun.

Sebagai sebuah lembaga pendidikan yang mengutamakan kualitas lulusan, maka peningkatan jumlah mahasiswa di jurusan ini diimbangi dengan penambahan sarana dan prasarana yang akan mendukung kelancaran proses pembelajaran. Upaya meningkatkan sarana dan prasarana pembelajaran senantiasa diperhatikan oleh lembaga antara lain dengan perbaikan sarana perkuliahan dan pengadaan laboratorium. Fasilitas laboratorium yang dimiliki adalah: Laboratorium Pers, Laboratorium Fotografi, Laboratorium Audio Visual (TV Kampus), Laboratorium Radio, Laboratorium Multimedia, dan Laboratorium Public Relations Strategic.

Indikator peningkatan mutu Jurusan ditunjukkan dengan semakin baiknya kualitas lulusan dan semakin diperhitungkan kiprahnya dalam forum nasional. Hal ini ditunjukkan dengan diterimanya Program Hibah Semi QUE V dari Dirjen Pendidikan.

Tinggi pada tahun 2002. Hibah ini diperuntukkan bagi beberapa perguruan tinggi negeri maupun swasta dengan melalui system seleksi yang ketat. Hibah ini bertujuan pada peningkatan kualitas pendidikan secara berkelanjutan. Pada tahun 2006 Jurusan Ilmu Komunikasi juga memperoleh Program Hibah Kompetisi A2 (2006-2008), melalui seleksi yang ketat. Program Hibah Kompetisi A2 ini bertujuan meningkatkan kualitas Kinerja Akademik dan pelayanan Adminstrasi menuju Proses Pembelajaran yang efisien dan

produktif. Jurusan Ilmu Komunikasi juga memiliki Jurnal Ilmu Komunikasi dan jurnal internasional yang bernama International Journal of Communications Studies (IJCS).

Pada bidang kerja sama internasional, jurusan telah menjalin kerja sama dengan beberapa perguruan tinggi di Asia seperti Universiti Malaya, dan Universiti Kelantan Malaysia (Malaysia), Rangsit University Chulalongkorn University (Thailand), dan Kanda University of International Studies (Jepang). Jurusan juga secara aktif mengirimkan mahasiswa untuk mengikuti program pertukaran mahasiswa. Pada tahun 2013 tercatat 7 mahasiswa yang berhasil mengikuti Scholarship Program for ASEAN Countries pada Communication Management, di Chulalongkorn University, dan tahun 2014 sebanyak 5 mahasiswa. Disamping itu, jurusan mendorong mahasiswa untuk mengikuti berbagai event rutin yang bersifat lintas negara seperti d’CATCH (program produksi audiovisual lintas budaya) di Thailand (2013), Jepang (2014), China (2015), Filipina (2016) dan pada tahun 2017 di Indonesia dan UPN “Veteran” Yogyakarta menjadi host dalam penyelenggaraan d’CATCH serta program Passage to Asean (P2A) berupa kegiatan bersama mahasiswa dan staf pengajar di berbagai universitas di Asean.

2. Visi dan Misi Jurusan Ilmu Komunikasi

Visi

Menjadi jurusan berbasis riset terbaik di tingkat nasional yang berorientasi global, dilandasi nilai-nilai Spiritual, Kedisiplinan, Kejuangan dan Kreatifitas.

Misi

- a. Mengembangkan pembelajaran bidang Ilmu Komunikasi dengan kurikulum yang adaptif dan inovatif.
- b. Membentuk SDM yang handal dalam aspek konseptual dan teknis praktis bidang ilmu komunikasi, mandiri, memiliki integritas, dan mampu bersaing di pasar global.
- c. Mengembangkan penelitian dan temuan-temuan mutakhir di bidang komunikasi yang memberi manfaat bagi masyarakat.
- d. Menanamkan nilai-nilai spiritual, disiplin, kejuangan, kreatifitas pada civitas akademika.
- e. Mengembangkan jejaring kerja sama dengan lembaga di tingkat nasional dan internasional.

Tujuan

- a. Menjadi pusat keunggulan (center of excellence) di bidang Ilmu Komunikasi dan diakui di tingkat nasional dan internasional.
- b. Menjadi jurusan yang mampu menerapkan sistem pembelajaran yang adaptif dan inovatif.
- c. Menjadi jurusan yang handal di bidang riset komunikasi.
- d. Menjadi jurusan yang mampu memberikan kontribusi di bidang komunikasi terhadap pembangunan nasional.

Sasaran

- a. Terwujudnya sistem pembelajaran dan atmosfer akademik yang mampu beradaptasi dengan kebutuhan masyarakat dan industri komunikasi.
- b. Terwujudnya SDM yang profesional dan berkarakter di bidang komunikasi.
- c. Terwujudnya riset komunikasi yang terpublikasi di tingkat nasional dan internasional.
- d. Tercapainya kerja sama kelembagaan nasional dan internasional.

Kompetensi Lulusan

- a. Memiliki kemampuan analisis dalam mencermati fenomena komunikasi.
- b. Memiliki kemampuan mendisain/merancang program komunikasi.
- c. Memiliki kemampuan teknis bidang komunikasi (writing, speaking, and creating).
- d. Mampu memanfaatkan media dan teknologi komunikasi.
- e. Memiliki karakter dan sikap profesionalisme.

Strategi

- a. Mengembangkan kurikulum berbasis kompetensi yang adaptif.
- b. Meningkatkan dan mengembangkan metode pembelajaran inovatif.
- c. Meningkatkan dan menata sarana prasarana pembelajaran.
- d. Membangun kemitraan dengan institusi nasional dan internasional.
- e. Meningkatkan kualitas civitas akademika.
- f. Internalisasi nilai-nilai spiritual, disiplin, kejuangan dan kreatifitas di kalangan civitas akademika.
- g. Optimalisasi sumber daya untuk mendukung pengembangan jurusan.

3. Perkembangan Jumlah Mahasiswa Jurusan Ilmu Komunikasi

Animo masyarakat untuk menentukan pilihannya di Jurusan Ilmu Komunikasi FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta dari tahun ke tahun mengalami peningkatan yang cukup menggembirakan. Peningkatan yang cukup signifikan ini memberikan peluang kepada jurusan untuk melakukan seleksi sehingga passing grade untuk bisa diterima menjadi mahasiswa di jurusan ini mengalami peningkatan.

Animo masyarakat yang akan mendaftarkan diri diperkirakan akan terus bertambah, terutama apabila melihat tidak semua perguruan tinggi yang menyelenggarakan pendidikan Ilmu Komunikasi memberikan penekanan pada penyiapan tenaga ahli yang mempunyai pengetahuan dan keterampilan komunikasi. Meningkatnya animo masyarakat yang akan mengikuti pendidikan di Jurusan Ilmu Komunikasi FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta memberikan kesempatan pada jurusan untuk melakukan seleksi akademik dengan lebih baik sehingga input yang akan dididik menjadi ahli-ahli komunikasi kualitasnya makin meningkat.

4. Prospek Jurusan Ilmu Komunikasi

Dunia penyiaran televisi di Indonesia akan segera memasuki era digital. Pemerintah, melalui Keputusan Menteri Komunikasi dan Informatika Nomor: 07/P/M.KOMINFO/3/2007 tanggal 21 Maret 2007 tentang Standar Penyiaran

Digital Terrestrial untuk Televisi Tidak Bergerak di Indonesia, telah menetapkan standar DVB-T (Digital Video Broadcasting-Terrestrial) sebagai standar penyiaran televisi digital terrestrial tidak bergerak di Indonesia. Penetapan tersebut telah menggariskan arah perkembangan penyiaran televisi digital di Indonesia ke depan. Terdapat tiga tahap yang akan dilalui dalam pelaksanaan kebijakan tersebut.

Tahap pertama dimulai 2008-2012 meliputi tahap uji coba; penghentian izin lisensi baru untuk TV analog setelah beroperasinya penyelenggara infrastruktur TV digital; dimulai lisensi baru untuk penyelenggara infrastruktur TV digital; pemetaan lokasi dimulainya siaran digital dan dihentikannya siaran analog; mendorong industri elektronik dalam negeri dalam penyediaan peralatan penerima TV digital. Tahap kedua, ditargetkan mulai tahun 2013-2017 dengan kegiatan meliputi penghentian siaran TV analog di kota-kota besar dilanjutkan dengan daerah regional lain; serta intensifikasi penerbitan izin bagimux operator yang awalnya beroperasi analog ke digital. Tahap ketiga atau tahap terakhir merupakan periode dimana seluruh siaran TV analog dihentikan, siaran TV digital beroperasi penuh pada band IV dan V, dan kanal 49 ke atas digunakan untuk sistem telekomunikasi nirkabel masa depan.

Keputusan pemerintah untuk mengadopsi teknologi penyiaran digital menggantikan teknologi televisi analog memang dapat dipahami. Teknologi penyiaran digital telah menjadi tren teknologi global sehingga harus diikuti apabila bangsa Indonesia tidak ingin tertinggal dan terkucil. Sementara itu, data saat ini di Indonesia terdapat 11 TV berizin siaran nasional, 97 TV berizin regional, 30 TV berlangganan (60 persen TV kabel, 20 persen satelit dan 20 persen Terrestrial) serta ada sekitar 300 izin baru yang tak terlayani karena sudah tak tersedia lagi kanal TV (Antara News, 2008). Teknologi penyiaran digital kemudian menjadi jawaban yang masuk akal karena teknologi ini dapat memperbanyak kanal televisi.

Teknologi penyiaran televisi digital sangat berbeda dengan teknologi televisi analog yang ada selama ini. Teknologi televisi digital akan mengakibatkan konvergensi media yang semakin tajam dan intensif. Konvergensi tersebut tidak hanya terjadi di dalam aspek teknologinya saja melainkan juga akan terjadi pada tataran pengelolaan dan implikasinya. Konvergensi teknologi penyiaran digital sekaligus akan membawa implikasi sosial, politik dan ekonomi di bidang penyiaran yang sangat signifikan.

Dalam era penyiaran digital, ketiga teknologi tersebut sudah menyatu dalam satu media transmisi. Dengan demikian akses masyarakat untuk memperoleh ataupun menyampaikan berbagai bentuk informasi menjadi semakin mudah dan terbuka. Teknologi Multimedia Home Platform (MPH) yang dikembangkan dalam teknologi televisi digital memungkinkan berbagai bisnis layanan content seperti informasi ramalan cuaca, informasi perbankan, digital pay TV, video on demand dapat diselenggarakan. Selain itu, teknologi televisi digital memungkinkan dipakai untuk melihat simpanan program, integrasi dengan layanan interaktif seperti internet. Layanan teknologi dan konten yang makin beragam ini, membuka peluang yang lebar bagi pemain-pemain baru dalam teknologi TV digital. Pengembangan ekonomi masyarakat pun ikut dikembangkan dalam berbagai mata dari teknologi ini misalnya pada

pembuatan aplikasi-aplikasi video, multimedia dan berbagai rumah produksi.

Sementara itu, jumlah media cetak dan stasiun radio juga mengalami peningkatan dari tahun ke tahun. Hingga kini tercatat lebih dari 1000 media cetak beroperasi di Indonesia baik yang berbentuk harian, mingguan atau bulanan. Sedangkan jumlah stasiun radio mencapai 1132 termasuk RRI dan stasiun radio swasta. Perkembangan dunia online membuat bentuk-bentuk media ini juga mengalami pergeseran. Media cetak yang sebelumnya hanya berbentuk hard copy kini juga hadir dalam bentuk daring (online) yang bisa dibaca dengan menggunakan media PC dan gadget. Oleh karenanya, audien memiliki keleluasaan untuk mengkonsumsi media cetak tanpa perlu membeli dalam versi hard copy. Pun demikian dengan radio. Kini pendengar tidak lagi harus menggunakan 'radio' untuk mendengarkan siaran. Radio tak lagi terbatas dengan daya jangkau karena adanya teknologi radio streaming dan radio internet.

Perkembangan ini tentu saja mendorong bidang periklanan dan public relations. Kegiatan-kegiatan komunikasi yang kreatif dalam berbagai bentuk menjadi kebutuhan setiap kalangan. Semakin sesaknya dunia media menuntut setiap individu dan institusi untuk tampil dengan kemasan dan cara yang unik serta menarik. Booming industri kreatif juga mengharuskan adanya sinergi antara media, periklanan dan public relation sebagai bagian dari strategi komunikasi.

Jurusan Ilmu Komunikasi terdiri dari 3 Program Studi:

1. Program Studi Ilmu Komunikasi (S1)
2. Program Studi Hubungan Masyarakat (S1)
3. Program Studi Magister Ilmu komunikasi (S2)

B. PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI (S1)

Kurikulum Berbasis KKNI

Kurikulum yang dikembangkan oleh Program Studi Ilmu Komunikasi FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta sejak tahun 2015 berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI). Sejak tahun 2002 kurikulum dievaluasi setiap 3 atau 4 tahun sekali disesuaikan dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi. Mahasiswa Jurusan Ilmu Komunikasi FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta menempuh mata kuliah dengan perimbangan 60% teori dan 40% praktek.

Profil Lulusan:

- a. Praktisi
- b. Birokrat
- c. Enterpreuner
- d. Akademisi

Capaian Pembelajaran Umum

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa,

- bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila
4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada Negara dan bangsa
 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
 6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.
 7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
 8. Menginternalisas inilai, norma, dan etika akademik
 9. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
 10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
 11. Memiliki sikap etis dan estetis, komunikatif, adaptif, dan apresiatif

Capaian Pembelajaran Khusus:

1. Menguasai filosofi, teori maupun konsep dan metode penelitian ilmu komunikasi.
2. Menguasai etika profesi di bidang Ilmu Komunikasi.
3. Menguasai prinsip dan isu terkini bidang ekonomi, politik, sosial, budaya, dan perkembangan teknologi terbaru.
4. Mampu mendesain dan mengevaluasi proyek bidang kehumasan, periklanan, jurnalistik dan penyiaran.
5. Menguasai kemampuan teknis dan praktis bidang kehumasan, periklanan, jurnalistik, dan penyiaran.
6. Mampu memanfaatkan teknologi komunikasi informasi terbaru
7. Mampu mengidentifikasi, menganalisis, dan memberi solusi permasalahan di bidang kehumasan, periklanan, jurnalistik, dan penyiaran.

Bahan Kajian:**Inti Keilmuan:**

Ide Kreatif

Produksi Pesan

Strategi Penyampaian Pesan

Etika

Estetika.

Iptek Penunjang:

Teknologi Komunikasi

Metode Penelitian

Budaya

Politik

Psikologi

Hukum

Bahasa

IptekPelengkap:

Entrepreneurship
Hukum
Politik

Iptek yang diunggulkan:

Hubungan Masyarakat (Public Relations)
Media dan Jurnalisme
Periklanan (Advertising)
Penyiaran (Broadcasting)

Ciri Perguruan Tinggi:

Wawasan global Disiplin-Keuangan-Kreatifitas-Spiritualitas

Sebaran Mata Kuliah per Semester

1. MATA KULIAH KONSENTRASI MEDIA DAN JURNALISME

NO	KODE MK	NAMA	SKS	KETERANGAN
SEMESTER I				
1	1000012	Pendidikan Agama Islam	2	WAJIB
	1000022	Pendidikan Agama Kristen		WAJIB
	1000032	Pendidikan Agama Katolik		WAJIB
	1000042	Pendidikan Agama Hindu		WAJIB
	1000052	Pendidikan Agama Budha		WAJIB
	1000062	Pendidikan Agama Kong Hu Chu		WAJIB
2	1000072	Pendidikan Pancasila	2	WAJIB
3	1000092	Widya Mwat Yasa	2	WAJIB
4	1000101	Olahraga I	1	WAJIB
5	1000122	Bahasa Indonesia	2	WAJIB
6	1500013	Pengantar Ilmu Politik	3	WAJIB
7	1530013	Pengantar Ilmu Komunikasi	3	WAJIB
8	1530022	Dasar-Dasar Logika	2	WAJIB
9	1530283	Penulisan Ilmiah	2	WAJIB
10	1530212	Fotografi Dasar	2	WAJIB
11	1530221	Praktikum Fotografi Dasar	1	WAJIB
			22	
SEMESTER II				
1	1000111	Olahraga II	1	WAJIB
2	1530033	Dasar-Dasar Jurnalistik	3	WAJIB
3	1530043	Dasar-Dasar Marketing Communication	3	WAJIB
4	1530063	Dasar-Dasar Broadcasting	3	WAJIB
5	1530173	Teori Komunikasi	3	WAJIB
6	1530982	Sistem Hukum Indonesia	2	WAJIB
7	1530972	Ekonomi dan Bisnis	2	WAJIB
8	1530253	Komunikasi Pemasaran Terpadu	3	WAJIB
			20	

NO	KODE MK	NAMA	SKS	KETERANGAN
SEMESTER III				
1	1000132	Bahasa Inggris	2	WAJIB
2	1530083	Statistik Sosial	3	WAJIB
3	1530123	Psikologi Komunikasi	3	WAJIB
4	1530113	Sosiologi Komunikasi	3	WAJIB
5	1530183	Filsafat Komunikasi	3	WAJIB
6	1530233	Komputer Grafis	3	WAJIB
7	1530263	Kewirausahaan	3	WAJIB
8	1000082	Pendidikan Kewarganegaraan	2	WAJIB
			22	
SEMESTER IV				
1	1530203	Retorika	3	WAJIB
2	1530153	Komunikasi Massa	3	WAJIB
3	1530193	Penulisan Berita	3	WAJIB
4	1530993	Komunikasi Antar Pribadi	3	WAJIB
5	1530322	Media Entrepreneurship	3	WAJIB
6	1530352	Jurnalistik Televisi	2	WAJIB
7	1530361	Praktikum Jurnalistik Televisi	1	WAJIB
8	1531033	Riset Media	3	WAJIB
			21	
SEMESTER V				
1	1531052	Media Baru	2	WAJIB
2	1530093	Metode Penelitian Komunikasi I	3	WAJIB
3	1530133	Komunikasi Politik	3	WAJIB
4	1530273	Etika Komunikasi	3	WAJIB
5	1530873	Fotografi Periklanan	3	PILIHAN
	1530883	Fotografi Jurnalistik	3	PILIHAN
	1530893	Fotografi Public Relations	3	PILIHAN
	1530903	Tata Fotografi Elektronik	3	PILIHAN
	1531063	Teknik Presentasi dan Negosiasi	3	PILIHAN
	1530053	Dasar-Dasar Public Relations	3	PILIHAN
	1530373	Jurnalistik dan Program Radio	3	PILIHAN
	1530312	Teknik Wawancara	2	PILIHAN
	1530613	Komputer Grafis Periklanan	3	PILIHAN
	1530752	Penulisan Skenario TV dan Film	2	PILIHAN
6	1530302	Bahasa Jurnalistik	2	WAJIB
7	1531093	Produksi Media Elektronik	3	WAJIB
8	1531103	Produksi Media Online	3	WAJIB
			22	
SEMESTER VI				
1	1530143	Komunikasi Lintas Budaya	3	WAJIB
2	1530163	Perkembangan Teknologi Komunikasi	3	WAJIB
3	1530103	Metode Penelitian Komunikasi II	3	WAJIB
4	1531111	Studi Ekskursi	1	WAJIB

NO	KODE MK	NAMA	SKS	KETERANGAN
5	1530913	Komunikasi Organisasi	3	PILIHAN
	1530923	Sinematografi	3	PILIHAN
	1530933	Iklan dan Masyarakat	3	PILIHAN
	1530953	Perbandingan Sistem Media Massa	3	PILIHAN
	1530643	Produksi Iklan Media Cetak dan On Line	3	PILIHAN
6	1530333	Indepth Reporting	3	WAJIB
7	1530342	Penulisan Feature	3	WAJIB
8	1530382	Ekonomi Politik Media	2	WAJIB
9	1530442	Penulisan Artikel dan Tajuk Rencana	2	WAJIB
			23	
SEMESTER VII				
1	1000143	Kuliah Kerja Nyata	3	WAJIB
2	1530296	Skripsi	6	WAJIB
3	1530963	<i>Job Training</i>	3	WAJIB
4	1530412	Produksi Media Cetak	2	WAJIB
5	1530421	Praktikum Produksi Media Cetak	1	WAJIB

Ket: Mata Kuliah Pilihan diambil sebanyak 6 SKS

2. MATA KULIAH KONSENTRASI MARKETING KOMUNIKASI

NO	KODE MK	NAMA	SKS	KETERANGAN
SEMESTER I				
1	1000012	Pendidikan Agama Islam	2	WAJIB
	1000022	Pendidikan Agama Kristen		WAJIB
	1000032	Pendidikan Agama Katolik		WAJIB
	1000042	Pendidikan Agama Hindu		WAJIB
	1000052	Pendidikan Agama Budha		WAJIB
	1000062	Pendidikan Agama Kong Hu Chu		WAJIB
2	1000072	Pendidikan Pancasila	2	WAJIB
3	1000092	Widya Mwat Yasa	2	WAJIB
4	1000101	Olahraga I	1	WAJIB
5	1000122	Bahasa Indonesia	2	WAJIB
6	1500013	Pengantar Ilmu Politik	3	WAJIB
7	1530013	Pengantar Ilmu Komunikasi	3	WAJIB
8	1530022	Dasar-Dasar Logika	2	WAJIB
9	1530283	Penulisan Ilmiah	2	WAJIB
10	1530212	Fotografi Dasar	2	WAJIB
11	1530221	Praktikum Fotografi Dasar	1	WAJIB
			22	
SEMESTER II				
1	1000111	Olahraga II	1	WAJIB
2	1530033	Dasar-Dasar Jurnalistik	3	WAJIB
3	1530043	Dasar-Dasar Marketing Communication	3	WAJIB
4	1530063	Dasar-Dasar Broadcasting	3	WAJIB
5	1530173	Teori Komunikasi	3	WAJIB
6	1530982	Sistem Hukum Indonesia	2	WAJIB

NO	KODE MK	NAMA	SKS	KETERANGAN
7	1530972	Ekonomi dan Bisnis	2	WAJIB
8	1530253	Komunikasi Pemasaran Terpadu	3	WAJIB
			20	
SEMESTER III				
1	1000132	Bahasa Inggris	2	WAJIB
2	1530083	Statistik Sosial	3	WAJIB
3	1530123	Psikologi Komunikasi	3	WAJIB
4	1530113	Sosiologi Komunikasi	3	WAJIB
5	1530183	Filsafat Komunikasi	3	WAJIB
6	1530233	Komputer Grafis	3	WAJIB
7	1530263	Kewirausahaan	3	WAJIB
8	1000082	Pendidikan Kewarganegaraan	2	WAJIB
			22	
SEMESTER IV				
1	1530203	Retorika	3	WAJIB
2	1530153	Komunikasi Massa	3	WAJIB
3	1530193	Penulisan Berita	3	WAJIB
4	1530993	Komunikasi Antar Pribadi	3	WAJIB
5	1531003	Desain Komunikasi Visual	3	WAJIB
6	1531013	Penulisan Kreatif	3	WAJIB
7	1530603	Perilaku Konsumen	3	WAJIB
8	1531023	Marketing Komunikasi Digital	3	WAJIB
			24	
SEMESTER V				
1	1531052	Media Baru	2	WAJIB
2	1530093	Metode Penelitian Komunikasi I	3	WAJIB
3	1530133	Komunikasi Politik	3	WAJIB
4	1530273	Etika Komunikasi	3	WAJIB
5	1530873	Fotografi Periklanan	3	PILIHAN
	1530883	Fotografi Jurnalistik	3	PILIHAN
	1530893	Fotografi Public Relations	3	PILIHAN
	1530903	Tata Fotografi Elektronik	3	PILIHAN
	1531063	Teknik Presentasi dan Negosiasi	3	PILIHAN
	1530053	Dasar-Dasar Public Relations	3	PILIHAN
	1530373	Jurnalistik dan Program Radio	3	PILIHAN
	1530312	Teknik Wawancara	2	PILIHAN
	1530613	Komputer Grafis Periklanan	3	PILIHAN
	1530752	Penulisan Skenario TV dan Film	2	PILIHAN
6	1530693	Perencanaan Media	3	WAJIB
7	1531073	Riset Marketing Komunikasi	3	WAJIB
8	1531083	<i>Strategic Branding</i>	3	WAJIB
			23	

NO	KODE MK	NAMA	SKS	KETERANGAN
SEMESTER VI				
1	1530143	Komunikasi Lintas Budaya	3	WAJIB
2	1530163	Perkembangan Teknologi Komunikasi	3	WAJIB
3	1530103	Metode Penelitian Komunikasi II	3	WAJIB
4	1531111	Studi Ekskursi	1	WAJIB
5	1530913	Komunikasi Organisasi	3	PILIHAN
	1530923	Sinematografi	3	PILIHAN
	1530933	Iklan dan Masyarakat	3	PILIHAN
	1530953	Perbandingan Sistem Media Massa	3	PILIHAN
	1530643	Produksi Iklan Media Cetak dan On Line	3	PILIHAN
6	1531123	Produksi Media Digital	3	WAJIB
7	1531133	Manajemen Event	3	WAJIB
			19	
SEMESTER VII				
1	1000143	Kuliah Kerja Nyata	3	WAJIB
2	1530296	Skripsi	6	WAJIB
3	1530963	<i>Job Training</i>	3	WAJIB
4	1531143	Proyek Marketing Komunikasi	3	
			15	

Ket: Mata Kuliah Pilihan diambil sebanyak 6 SKS

3. MATA KULIAH KONSENTRASI BROADCASTING

NO	KODE MK	NAMA	SKS	KETERANGAN
SEMESTER I				
1	1000012	Pendidikan Agama Islam	2	WAJIB
	1000022	Pendidikan Agama Kristen		WAJIB
	1000032	Pendidikan Agama Katolik		WAJIB
	1000042	Pendidikan Agama Hindu		WAJIB
	1000052	Pendidikan Agama Budha		WAJIB
	1000062	Pendidikan Agama Kong Hu Chu		WAJIB
2	1000072	Pendidikan Pancasila	2	WAJIB
3	1000092	Widya Mwat Yasa	2	WAJIB
4	1000101	Olahraga I	1	WAJIB
5	1000122	Bahasa Indonesia	2	WAJIB
6	1500013	Pengantar Ilmu Politik	3	WAJIB
7	1530013	Pengantar Ilmu Komunikasi	3	WAJIB
8	1530022	Dasar-Dasar Logika	2	WAJIB
9	1530283	Penulisan Ilmiah	2	WAJIB
10	1530212	Fotografi Dasar	2	WAJIB
11	1530221	Praktikum Fotografi Dasar	1	WAJIB
			22	
SEMESTER II				
1	1000111	Olahraga II	1	WAJIB
2	1530033	Dasar-DasarJurnalistik	3	WAJIB
3	1530043	Dasar-Dasar Marketing Communication	3	WAJIB

NO	KODE MK	NAMA	SKS	KETERANGAN
4	1530063	Dasar-Dasar Broadcasting	3	WAJIB
5	1530173	Teori Komunikasi	3	WAJIB
6	1530982	Sistem Hukum Indonesia	2	WAJIB
7	1530972	Ekonomi dan Bisnis	2	WAJIB
8	1530253	Komunikasi Pemasaran Terpadu	3	WAJIB
			20	
SEMESTER III				
1	1000132	Bahasa Inggris	2	WAJIB
2	1530083	Statistik Sosial	3	WAJIB
3	1530123	Psikologi Komunikasi	3	WAJIB
4	1530113	Sosiologi Komunikasi	3	WAJIB
5	1530183	Filsafat Komunikasi	3	WAJIB
6	1530233	Komputer Grafis	3	WAJIB
7	1530263	Kewirausahaan	3	WAJIB
8	1000082	Pendidikan Kewarganegaraan	2	WAJIB
			22	
SEMESTER IV				
1	1530203	Retorika	3	WAJIB
2	1530153	Komunikasi Massa	3	WAJIB
3	1530193	Penulisan Berita	3	WAJIB
4	1530993	Komunikasi Antar Pribadi	3	WAJIB
5	1530722	Sistem Studio	2	WAJIB
6	1530732	Tata Artistik TV	2	WAJIB
7	1530742	Penulisan Naskah TV	2	WAJIB
8	1530812	<i>Editing Elektronik</i>	2	WAJIB
9	1530822	Penyiaran dan Pembawa Acara	2	WAJIB
10	1530762	Pengarah Acara TV	2	WAJIB
			24	
SEMESTER V				
1	1531052	Media Baru	2	WAJIB
2	1530093	Metode Penelitian Komunikasi I	3	WAJIB
3	1530133	Komunikasi Politik	3	WAJIB
4	1530273	Etika Komunikasi	3	WAJIB
5	1530873	Fotografi Periklanan	3	PILIHAN
	1530883	Fotografi Jurnalistik	3	PILIHAN
	1530893	Fotografi Public Relations	3	PILIHAN
	1530903	Tata Fotografi Elektronik	3	PILIHAN
	1531063	Teknik Presentasi dan Negosiasi	3	PILIHAN
	1530053	Dasar-Dasar Public Relations	3	PILIHAN
	1530373	Jurnalistik dan Program Radio	3	PILIHAN
	1530312	Teknik Wawancara	2	PILIHAN
	1530613	Komputer Grafis Periklanan	3	PILIHAN
	1530752	Penulisan Skenario TV dan Film	2	PILIHAN

NO	KODE MK	NAMA	SKS	KETERANGAN
6	1530832	Animasi dan Produksi Multi Media	2	WAJIB
7	1530841	Praktikum Animasi dan Produksi Multi Media	1	WAJIB
8	1530862	Apresiasi Film dan TV	2	WAJIB
9	1530792	Produksi Program TV Non Berita	2	WAJIB

10	1530801	Praktikum Produksi Program TV Non Berita	1	WAJIB
			22	

SEMESTER VI

1	1530143	Komunikasi Lintas Budaya	3	WAJIB
2	1530163	Perkembangan Teknologi Komunikasi	3	WAJIB
3	1530103	Metode Penelitian Komunikasi II	3	WAJIB
4	1531111	Studi Ekskursi	1	WAJIB
5	1530913	Komunikasi Organisasi	3	PILIHAN
	1530923	Sinematografi	3	PILIHAN
	1530933	Iklan dan Masyarakat	3	PILIHAN
	1530953	Perbandingan Sistem Media Massa	3	PILIHAN
	1530643	Produksi Iklan Media Cetak dan On Line	3	PILIHAN
6	1530712	<i>Manajemen Siaran TV dan Radio</i>	2	WAJIB
7	1530772	Produksi Program Radio	2	WAJIB
8	1530781	Praktikum Produksi Program Radio	1	WAJIB
9	1530853	<i>Feature dan dokumenter TV</i>	3	WAJIB
			21	

SEMESTER VII

1	1000143	Kuliah Kerja Nyata	3	WAJIB
2	1530296	Skripsi	6	WAJIB
3	1530963	<i>Job Training</i>	3	WAJIB
4	1531152	<i>Digital Media Production</i>	2	WAJIB
			14	

Ket: Mata Kuliah Pilihan diambil sebanyak 6 SKS

4. MATA KULIAH KONSENTRASI PUBLIC RELATIONS

NO	KODE MK	NAMA	SKS	KETERANGAN
SEMESTER I				
1	1000012	Pendidikan Agama Islam	2	WAJIB
	1000022	Pendidikan Agama Kristen		WAJIB
	1000032	Pendidikan Agama Katolik		WAJIB
	1000042	Pendidikan Agama Hindu		WAJIB
	1000052	Pendidikan Agama Budha		WAJIB
	1000062	Pendidikan Agama Kong Hu Chu		WAJIB
2	1000072	Pendidikan Pancasila	2	WAJIB
3	1000092	Widya Mwat Yasa	2	WAJIB
4	1000101	Olahraga I	1	WAJIB
5	1000122	Bahasa Indonesia	2	WAJIB
6	1500013	Pengantar Ilmu Politik	3	WAJIB

NO	KODE MK	NAMA	SKS	KETERANGAN
7	1530013	Pengantar Ilmu Komunikasi	3	WAJIB
8	1530022	Dasar-Dasar Logika	2	WAJIB
9	1530283	Penulisan Ilmiah	2	WAJIB
10	1530212	Fotografi Dasar	2	WAJIB
11	1530221	Praktikum Fotografi Dasar	1	WAJIB
			22	
SEMESTER II				
1	1000111	Olahraga II	1	WAJIB
2	1530033	Dasar-DasarJurnalistik	3	WAJIB
3	1530043	Dasar-Dasar Marketing Communication	3	WAJIB
4	1530063	Dasar-Dasar Broadcasting	3	WAJIB
5	1530173	Teori Komunikasi	3	WAJIB
6	1530982	Sistem Hukum Indonesia	2	WAJIB
7	1530972	Ekonomi dan Bisnis	2	WAJIB
8	1530253	Komunikasi Pemasaran Terpadu	3	WAJIB
			20	
SEMESTER III				
1	1000132	Bahasa Inggris	2	WAJIB
2	1530083	Statistik Sosial	3	WAJIB
3	1530123	Psikologi Komunikasi	3	WAJIB
4	1530113	Sosiologi Komunikasi	3	WAJIB
5	1530183	Filsafat Komunikasi	3	WAJIB
6	1530233	Komputer Grafis	3	WAJIB
7	1530263	Kewirausahaan	3	WAJIB
8	1000082	Pendidikan Kewarganegaraan	2	WAJIB
			22	
SEMESTER IV				
1	1530203	Retorika	3	WAJIB
2	1530153	Komunikasi Massa	3	WAJIB
3	1530193	Penulisan Berita	3	WAJIB
4	1530993	Komunikasi Antar Pribadi	3	WAJIB
5	1530453	Manajemen Public Relations	3	WAJIB
6	1530462	Penulisan Naskah Public Relations	2	WAJIB
7	1531041	Praktikum Penulisan Naskah PR	1	WAJIB
8	1530492	Public Speaking	2	WAJIB
9	1530501	Praktikum Public Speaking	1	WAJIB
			21	
SEMESTER V				
1	1531052	Media Baru	2	WAJIB
2	1530093	Metode Penelitian Komunikasi I	3	WAJIB
3	1530133	Komunikasi Politik	3	WAJIB
4	1530273	Etika Komunikasi	3	WAJIB
5	1530873	Fotografi Periklanan	3	PILIHAN
	1530883	Fotografi Jurnalistik	3	PILIHAN

NO	KODE MK	NAMA	SKS	KETERANGAN
	1530893	Fotografi Public Relations	3	PILIHAN
	1530903	Tata Fotografi Elektronik	3	PILIHAN
	1531063	Teknik Presentasi dan Negosiasi	3	PILIHAN
	1530053	Dasar-Dasar Public Relations	3	PILIHAN
	1530373	Jurnalistik dan Program Radio	3	PILIHAN
	1530312	Teknik Wawancara	2	PILIHAN
	1530613	Komputer Grafis Periklanan	3	PILIHAN
	1530752	Penulisan Skenario TV dan Film	2	PILIHAN
6	1530513	Penelitian Public Relations	3	WAJIB
7	1530543	Studi Kasus Public Relations	3	WAJIB
8	1530552	Produksi Media Public Relations	2	WAJIB
9	1530561	Praktikum Produksi Media Public Relations	1	WAJIB
			23	
SEMESTER VI				
1	1530143	Komunikasi Lintas Budaya	3	WAJIB
2	1530163	Perkembangan Teknologi Komunikasi	3	WAJIB
3	1530103	Metode Penelitian Komunikasi II	3	WAJIB
4	1531111	Studi Ekskursi	1	WAJIB
5	1530913	Komunikasi Organisasi	3	PILIHAN
	1530923	Sinematografi	3	PILIHAN
	1530933	Iklan dan Masyarakat	3	PILIHAN
	1530953	Perbandingan Sistem Media Massa	3	PILIHAN
	1530643	Produksi Iklan Media Cetak dan On Line	3	PILIHAN
6	1530483	Media and Government Relations	3	WAJIB
7	1530523	Marketing Public Relations	3	WAJIB
8	1530533	International Public Relations	3	WAJIB
9	1530573	Manajemen Isu dan Krisis	3	WAJIB
			25	
SEMESTER VII (15 sks)				
1	1000143	Kuliah Kerja Nyata	3	WAJIB
2	1530296	Skripsi	6	WAJIB
3	1530963	<i>Job Training</i>	3	WAJIB
			12	

Ket: Mata Kuliah Pilihan diambil sebanyak 6 SKS

DESKRIPSI MATA KULIAH

Pendidikan Pancasila

Mata kuliah ini membahas dan menjelaskan landasan dan tujuan pendidikan Pancasila, sejarah kebangsaan Indonesia, Pancasila sebagai sistem filsafat, Pancasila sebagai etika politik, Pancasila sebagai ideologi bangsa dan Negara Indonesia, Pancasila dalam konteks kenegaraan RI dan Pancasila sebagai paradigma dalam kehidupan bermasyarakat berbangsa dan bernegara. Mata kuliah ini diharapkan akan memberikan landasan moral dan etik bagi para mahasiswa sebagai calon sarjana dalam memecahkan masalah pembangunan bangsa.

Pendidikan Agama

Mata kuliah Agama Islam termasuk salah satu dari rumpun mata kuliah pengembangan kepribadian (MPK) yang wajib disampaikan kepada setiap mahasiswa berdasarkan Surat Keputusan Dirjen Dikti Depdiknas RI. Mengingat pentingnya kuliah Agama Islam ini maka perlu disusun silabus atau Rencana Pembelajaran Semester (RPS) agar sesuai dengan rambu-rambu yang ditetapkan dalam mata kuliah Pengembangan Kepribadian di Perguruan Tinggi. Adapun ruang lingkup mata kuliah Agama Islam meliputi hubungan manusia sebagai khalifah Allah di muka bumi.

Olahraga I

Mata kuliah Olahraga I disampaikan dalam bentuk teori dan praktek. Kuliah teori disampaikan sebanyak tiga kali tatap muka sebagai pengantar dan kuliah praktek diberikan sebanyak 11 kali tatap muka. Materi teori: konsep olahraga dan kebugaran jasmani, prinsip dasar latihan olahraga, serta program latihan. Sedangkan praktek olahraga disampaikan melalui 5 cabang olahraga yaitu senam, sepakbola, bola voli, bola basket, dan bola keranjang. Masing-masing cabang diikuti sebanyak 2 kali pertemuan, untuk selanjutnya mengikuti cabang berikutnya secara rotasi.

Wimaya

Mata kuliah Wimaya wajib bagi mahasiswa semua Jurusan. Mata kuliah ini membahas dan menjelaskan mengenai Widya Mwat Yasa (Wimaya) yang merupakan pendidikan ke-UPN-an dengan tujuan mahasiswa mampu memahami, menjelaskan, dan mengimplementasikan Visi Misi dan Tujuan pendidikan UPN "Veteran". Wimaya merupakan pendidikan pembentukan karakter mahasiswa untuk secara sadar belajar membangun bangsa Indonesia, dimulai dari membangun dirinya yang berkemampuan dalam dalam kejuangan dan bela negara dengan meningkatkan:

- (1) Jati diri dengan menumbuhkan: nilai-nilai ideal yang diyakini, keberanian dan kearifan.
- (2) Etika dengan menumbuhkan kejujuran, pemahaman, dan kecerdasan spiritual yang agamis dan keteladanan.
- (3) Kreatifitas dengan menumbuhkan: kecerdasan, berfikir ke depan visioner/futuristik wacana dan sifat realistis.
- (4) Kedisiplinan dengan menumbuhkan kesadaran kepatuhan, taat azas dan mengelola waktu, dan
- (5) Kejuangan dengan menumbuhkan rasa ketahanmalangan (struggle), kemampuan mengambil hikmah masa lalu dari sejarah, keikhlasan, tanggung jawab dan kebersamaan tekad, guna pencapaian kondisi itu, selain diperlukan pemahaman secara kognitif, efektif (mampu mengekspresikan rasa jiwa kebangsaan) juga motorik (dapat mengamalkan).

Mata kuliah ini merupakan landasan mahasiswa UPN "Veteran" untuk menuntut ilmu dengan tulus dan ikhlas dan mengamalkan ilmu untuk diabdikan kepada nusa dan bangsa.

Pengantar Ilmu Politik

Mata kuliah ini memberikan pemahaman dasar mengenai politik secara teoritis dan bagaimana realitas empiriknya. Selain itu selama perkuliahan mahasiswa akan belajar

tentang ruang lingkup politik, hubungan politik dengan ilmu lainnya, ideologi politik, pengertian negara, kekuasaan, demokrasi dan partai politik. Materi ini sifatnya mendasar dan digunakan sebagai pijakan untuk mendalami politik secara lebih spesifik.

Pengantar Sosiologi

Pengantar Sosiologi merupakan mata kuliah yang memiliki obyek kajian masyarakat yang dilihat dari sudut hubungan antar manusia dan proses yang timbul dari hubungan antar manusia di dalam masyarakat tersebut. Hubungan itu mencakup aspek mikro yang berkaitan dengan interaksisosial, sosialisasi & kepribadian, dan aspek makro yang berkaitan dengan kebudayaan, struktur, kelompok, institusi serta perubahan sosial.

Pengantar Ilmu Komunikasi

Pengantar Ilmu Komunikasi merupakan mata kuliah dasar yang wajib diambil oleh mahasiswa Jurusan Ilmu Komunikasi. Mata kuliah ini memaparkan Ilmu Komunikasi secara komprehensif mulai dari sejarah komunikasi, proses komunikasi, model-model komunikasi, komunikasi antar pribadi, komunikasi massa, kaitan komunikasi dan budaya, sampai pada bagaimana komunikasi yang efektif.

Teori Komunikasi

Mata kuliah Teori Komunikasi memfokuskan pada beragam teori yang berhubungan dengan ilmu komunikasi dan bagaimana teori ini membantu memahami berbagai realitas sosial. Sebagai sebuah mata kuliah yang sarat dengan pemahaman konsep dan teoritis, mata kuliah ini memfokuskan pada aspek-aspek berikut:

- Taksonomi teori komunikasi
- Fungsiteori
- Beragam teori dan aplikasinya

Dasar-Dasar Jurnalistik

Pengembangan keilmuan komunikasi sedikit banyak bersentuhan dengan media massa. Baik bidang jurnalistik, public relations maupun periklanan ketiganya akan bersinggungan dengan media massa. Ketika membahas permasalahan media massa, maka di situ akan dibahas permasalahan jurnalisme. Sebagai mata kuliah dasar yang wajib diambil oleh seluruh mahasiswa Ilmu Komunikasi, Mata kuliah ini berisi mengenai proses peliputan berita, pengolahan hingga penyiarannya. Untuk membahas topik tersebut, sistem pengajarannya dibagi ke dalam dua bagian. Untuk tujuh kali pertemuan pertama, materi akan difokuskan pada persoalan praktis seperti pengertian berita, fakta, nilai berita dan struktur berita. Sementara untuk tujuh pertemuan berikutnya akan dibahas persoalan teoritis seperti pers sebagai lembaga sosial, sistem pers, elemen yang mempengaruhi isi media, elemen jurnalisme dan kode etik jurnalistik. Melalui penjelasan tersebut diharapkan mahasiswa dapat memiliki pemahaman mengenai persoalan praktis maupun teoritis jurnalisme.

Dasar-Dasar Periklanan

Mata kuliah Dasar-dasar Iklan merupakan mata kuliah yang memberi pemahaman dasar mengenai dunia periklanan yang mempunyai ruang lingkup materi yaitu kronologis sejarah iklan, fungsi iklan, tujuan iklan, para pemain dalam dunia periklanan (pengiklan, advertising agency/biro iklan, media iklan, vendor, dan target audiens), macam-macam

iklan, struktur pesan iklan, riset iklan, dan EPI (Etika Pariwara Indonesia).

Dasar-Dasar Public Relations

Mata kuliah Dasar-Dasar Public Relations (PR) menekankan pada public relations sebagai sebuah fungsi manajemen yang menggunakan komunikasi dua arah untuk mempertemukan kebutuhan dan kepentingan institusi atau individu dengan beragam Public dengan mana institusi atau individu harus berkomunikasi. Sebagai sebuah pengantar, mata kuliah ini memberikan penekanan pada empat aspek:

- Konsep, konteks dan perkembangan Public Relations
- Prinsip-prinsip Public Relations
- Proses Manajemen Public Relations
- Praktek Public Relations dalam berbagai organisasi

Dasar-Dasar Broadcasting

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan dan pemahaman tentang prinsip-prinsip dalam system penyiaran mulai dari ketatalaksanaan siaran hingga pelaksanaan program siaran baik TV maupun radio

Komunikasi Massa

Mata kuliah ini akan memaparkan tentang Komunikasi Massa kepada mahasiswa agar lebih mendalami cakupan komunikasi massa. Mahasiswa akan diberikan pemahaman tentang pengertian dan karakteristik komunikasi massa, proses dan karakteristik isi pesan komunikasi massa, peran dan fungsi komunikasi massa, teori-teori komunikasi massa, model-model komunikasi massa. Juga tentang surat kabar, majalah, radio, film dan TV sebagai media komunikasi massa, dan materi akhir adalah efek komunikasi massa, serta efek media komunikasi massa.

Sosiologi Komunikasi

Mata kuliah ini akan memaparkan tentang Sosiologi Komunikasi kepada mahasiswa agar lebih mendalami cakupan sosiologi komunikasi. Mahasiswa akan diberikan pemahaman tentang ruang lingkup sosiologi komunikasi, struktur dan proses sosial, fungsi social media massa. Tidak hanya itu, mata kuliah ini juga berisi mengenai komunikasi massa dan halayak, media massa sebagai agen sosialisasi, media massa sebagai lembaga sosial, hubungan media massa dengan masyarakat, komunikasi sebagai interaksi simbolik, hubungan media massa-budaya massa dan gaya hidup, masyarakat cyber, sampai pada perkembangan teknologi media dan komunikasi massa.

Metode Penelitian Komunikasi I

Mata kuliah ini membahas metode penelitian kuantitatif, mulai dari pengertiannya, perbedaannya dengan metode kualitatif hingga bagaimana aplikasinya dalam sebuah penelitian. Materi yang diajarkan berupa langkah-langkah dalam penelitian kuantitatif serta cara menyusun perangkat yang diperlukan seperti penemuan masalah, menyusun kerangka teori, hipotesa, penyusunan konsep dan variabel serta aplikasi desain penelitian di lapangan (populasi, sampel) hingga bagaimana menganalisis sebuah data.

Psikologi Komunikasi

Psikologi komunikasi mencoba menjelaskan mengenai berbagai kegiatan komunikasi, baik dalam bentuk intrapersonal, interpersonal, kelompok maupun massa, ditinjau dari kondisi internal pelaku komunikasi serta dampak yang ditimbulkan dari kegiatan komunikasi. Juga membicarakan tentang reaksi apa yang muncul berkenaan dengan penggunaan media massa dan motivasi yang mempengaruhi serta dampak yang timbul dari komunikasi massa baik dari aspek kognitif, afektif dan behavioral. Pada pembahasan selanjutnya perlu untuk menjelaskan mengenai psikologi komunikator dan faktor-faktor yang mempengaruhi kredibilitas komunikator. Selanjutnya akan dijelaskan pula mengenai psikologi pesan, yang menjelaskan bagaimana mengemas pesan yang sesuai dengan karakteristik saluran dan karakteristik penerimanya. Selain itu mengenai pengertian, batasan, proses dan efek komunikasi persuasi sebagai bagian dari dampak yang timbul dari kegiatan komunikasi.

Filsafat Komunikasi

Filsafat komunikasi merupakan mata kuliah yang mempelajari filsafat secara historis, dan sistematis, menguraikan komunikasi sebagai kajian ilmu berdasarkan ontologi, epistemology dan aksiologi, serta komunikasi dalam pengertian aplikasi dari way of life, dengan mengkaji berbagai gagasan dan pemikiran dalam aliran/paham positivistik, post positivistik dan kritis.

Komunikasi Politik

Sebagai sebuah cara berpikir komunikasi politik pada dasarnya menghubungkan logika politik dan penalaran komunikasi yang ideal dalam memahami berbagai pesan serta kebijakan komunikasi yang diterapkan dalam sebuah negara. Logika politik dalam konteks ini merupakan cara pandang yang erat kaitannya dengan masalah kekuasaan (power) yang dimiliki oleh kelompok penguasa dalam sebuah sistem politik. Dalam konteks ini ketika penguasa mengembangkan satu model komunikasi yang tidak menjamin satu transparansi nilai-nilai politik yang dinamis antar satu komponen dengan komponen lainnya maka kondisi tersebut merupakan kondisi disfungsi dari proses komunikasi politik, demikian pula sebaliknya. Mata kuliah ini akan memberikan satu pemahaman tentang perlunya sebuah proses komunikasi yang demokratis, jujur dan mengandung kesadaran atas ambiguitas dalam politik. Mata kuliah ini juga akan memberikan pengetahuan untuk bisa menganalisis tentang proses-proses komunikasi yang berdampak politik dengan titik berat pada sudut pandang komunikasi. Mahasiswa akan dapat membahas hubungan yang erat antara konteks system politik yang berkembang dan proses tumbuhnya opini publik.

Komunikasi Lintas Budaya

Pembelajaran mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan kepada mahasiswa mengenai konsep komunikasi dan budaya, struktur dalam kebudayaan, kehidupan dan kematian, budaya dan individu, interpretasi nilai dan realitas serta bahasa dan budaya. Tidak hanya itu, mata kuliah Komunikasi Lintas Budaya juga mempelajari tentang komunikasi non-verbal, pengaruh budaya dalam bisnis, pendidikan, pelayanan kesehatan dan bagaimana strategi memasuki budaya baru.

Perkembangan Teknologi Komunikasi

Membahas garis besar perkembangan teknologi komunikasi, bentuk-bentuk teknologi komunikasi dan karakteristik masing-masing, manfaat serta implikasi terhadap kehidupan sosial, ekonomi, budaya, politik.

Bahasa Inggris II

Mata kuliah Bahasa Inggris ini menerapkan standar English for Special Purposes, yang mencakup materi elaborasi dari Mata kuliah bahasa Inggris II. Bahasa Inggris yang dikembangkan menitikberatkan pada pengkajian kemampuan oral dan menulis mahasiswa. Pemahaman konseptual terkait gramatikal dan penerapan tenses kalimat dipadu dengan teknik part of speech, debating, presenting, discussing media issues dan reporting yang mengembangkan pada pemakaian essential vocabulary, special verbs, punctuation dan sebagainya. Secara keseluruhan, metode yang dikembangkan dengan Teknik aural dan oral (metode dengar dan ucapan) diharapkan menjadi teknik yang kolaboratif dalam meningkatkan akselerasi mahasiswa berbahasa Inggris secara aktif. Pemilihan teknik speech dan debating menjadi bagian yang terintegrasi dengan teknik pembelajaran, sebagai langkah meningkatkan keberanian mahasiswa untuk mengeksplorasi gagasan dan skill bahasa Inggrisnya secara aktif.

Fotografi Dasar

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan tentang fotografi secara teori dan aplikasi, membahas prinsip-prinsip kamera, komposisi gambar, karakteristik lensa dan penggunaannya. Selain itu mata kuliah ini juga membahas mengenai metode pemotretan, meliputi cara menggunakan kamera, karakteristik kamera dan teknik pengambilan foto, (kecepatan, rana pencahayaan, dsb).

Praktikum Fotografi Dasar

Mata kuliah ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk melakukan praktek dan kegiatan pemotretan mulai dari tingkat dasar yaitu menggunakan dan teknik pengambilan foto (kecepatan, rana pencahayaan, dsb) serta tingkat lanjut berupa praktek memotret sesuai prinsip-prinsip komposisi gambar.

Sinematografi

Mata kuliah ini memberikan pembahasan konseptual mengenai unsur-unsur visual sebagai alat komunikasi nonverbal dan dasar-dasar sinematografi dalam pembuatan film/video. Mata kuliah ini juga memberikan pemahaman tentang tahapan produksi media audiovisual atau yang disebut dengan Standar Operating Procedure (SOP) yaitu pre-produksi, produksi dan post produksi.

Penulisan Berita

Pengembangan keilmuan komunikasi sedikit banyak bersentuhan dengan media massa. Baik bidang jurnalistik, Public Relations maupun periklanan ketiganya akan bersinggungan dengan media massa. Ketika membahas permasalahan media (straightnews) dan penulisan lanjut (feature). Selain itu diajarkan mengenai penulisan resensi. Sebagai mata kuliah dasar yang wajib diambil oleh seluruh mahasiswa Jurusan Ilmu Komunikasi, mata kuliah ini membahas proses peliputan berita dan pengolahannya (penulisannya). Untuk membahas topik tersebut, sistem pengajarannya dilakukan dengan

strategi praktik di lapangan. Untuk mencapai kompensasi yang diharapkan, mahasiswa diberi penjelasan teoritis dan selanjutnya melakukan praktek dari mulai liputan hingga penulisan. Untuk mengaktifkan latihan menulis mahasiswa juga diwajibkan untuk membuat blog sebagai sarana penuangan gagasan mingguan.

Retorika

Mata kuliah ini membahas tentang pengetahuan dan ketrampilan menggunakan bahasa sebagai alat komunikasi lisan/tertulis, yang didasarkan pada pengetahuan yang disusun sistematis. Didalamnya tercakup pembahasan tentang sejarah, metode dan pendidikan teoritis maupun praktis tentang retorika.

Metode Penelitian Komunikasi II

Memberikan pengetahuan tentang bagaimana merencanakan dan melaksanakan penelitian ilmiah di bidang komunikasi, secara khusus difokuskan pada metode penelitian yang bersifat kualitatif. Mencakup bahasan tentang arti, fungsi penelitian dan metode penelitian yang meliputi pengetahuan tentang memilih masalah, menyusun rancangan penelitian, mengumpulkan data, mengolah dan menganalisis data, serta menulis laporan penelitian.

Komunikasi Pemasaran Terpadu

Mata kuliah Komunikasi Pemasaran Terpadu mengintegrasikan antara promosi penjualan, periklanan, personal selling dan public relations. Konsep dan lingkungan dari komunikasi pemasaran terpadu dipaparkan terlebih dahulu agar mahasiswa memiliki bekal lebih lanjut untuk membahas materi-materi berikutnya. Komunikasi Pemasaran terpadu terbagi ke dalam beberapa elemen yang saling terkait yakni: manajemen promosi penjualan, strategi periklanan kreatif, sponsorship marketing, personal selling, dan marketing public relations. Elemen-elemen inilah yang akan menjadi titik penting dalam mata kuliah ini.

Kewirausahaan

Kewirausahaan (entrepreneurship) adalah kemampuan kreatif dan inovatif yang dijadikan dasar, kiat dan sumber daya untuk mencapai peluang menuju sukses. Dalam kehidupan sehari-hari masih banyak yang mengidentikkan kewirausahaan dengan apa yang dimiliki dan dilakukan oleh usahawan atau wiraswasta. Pandangan tersebut tidak tepat karena jiwa dan sikap kewirausahaan tidak hanya dimiliki oleh usahawan, tetapi dimiliki oleh siapa saja yang berpikir kreatif dan bertindak inovatif (Suryana, 2008). Oleh karena itu jiwa kewirausahaanpun penting ditanamkan kepada mahasiswa melalui mata kuliah kewirausahaan.

Kajian utama mata kuliah ini adalah permasalahan kewirausahaan dengan penekanan penumbuhkembangan jiwa kewirausahaan di kalangan mahasiswa agar tumbuh minat dan motivasi untuk menjadi wirausahawan yang kreatif dan inovatif. Untuk itu, mata kuliah Kewirausahaan ini didesain mencakup aspek konseptual/teoritis dan praktis.

Etika Komunikasi

Mata kuliah ini memberikan upaya pembahasan mengenai etika komunikasi bagi para profesional komunikasi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab dalam menjalankan profesinya di bidang jurnalistik, periklanan dan public relations. Melalui

pemahaman etika komunikasi diharapkan mahasiswa memiliki gambaran mengenai prinsip-prinsip etika profesi khususnya untuk mengenai etika komunikasi yang berkaitan dengan hak berkomunikasi di ruang publik dan tanggung jawab dan dedikasi pengabdian profesi di bidang jurnalistik, iklan dan public relations serta dalam menjalankan profesi sesuai dengan keahlian, pengetahuan dan sebagai instansi pelayanan publik dalam organisasi komunikasi.

Penulisan Ilmiah

Mata kuliah ini membahas tentang hakekat dan kaidah penulisan ilmiah. Materinya mengenai tahapan penggalan permasalahan, mengorganisasi sumber pustaka, teknik penulisan hingga etika dalam penulisan ilmiah

Indepth Reporting

Indepth Reporting adalah mata kuliah lanjut untuk mahasiswa Jurusan Ilmu Komunikasi yang mengambil konsentrasi jurnalistik. Dalam mata kuliah ini mahasiswa akan mendapatkan pengetahuan dan ketrampilan lanjut bagi seorang yang akan terjun di bidang jurnalistik. Mahasiswa akan diberi pengetahuan dan dilatih untuk bias merencanakan, mencari dan menulis berita yang diperoleh melalui indepth reporting. Materi ini akan memberikan pengetahuan dan wawasan, serta ketrampilan praktis tentang proses merencanakan, mencari, mengolah suatu fakta menjadi berita, khususnya untuk interpretative news, investigasi news, indepth reporting (berita berkedalaman). Mata kuliah indepth reporting akan merangsang mahasiswa untuk mengembangkan analisisnya sehingga tidak hanya melahirkan wartawan yang sekedar dapat menyusun kata-kata tetapi menulis berita yang memiliki prespektif. Mahasiswa diharapkan menulis berita tidak secara factual saja tetapi memperlihatkan sifat kritis, analitis sehingga mampu membantu khalayak mengembangkan cara berpikir kritis. Indepth reporting merupakan Mata kuliah keahlian dasar yang harus dimiliki mahasiswa konsentrasi jurnalistik.

Produksi Program Televisi

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan serta wawasan praktis mengenai bagaimana menciptakan, mempersiapkan dan memproduksi berbagai program TV yang baik, sehingga mampu menjadi tayangan yang berkualitas dan dapat dinikmati penonton. Penguasaan mengenai materi produksi, organisasi produksi, biaya produksi, organisasi pelaksanaan dan tahapan pelaksanaan merupakan hal yang perlu dipahami sesuai SOP.

Produksi Media Cetak

Produksi Media Cetak merupakan mata kuliah yang membahas proses perencanaan isi media hingga menerbitkan dan memasarkannya. Sebagai satu kegiatan, produksi media cetak bukan kerja individual tetapi juga kerja tim (teamwork) hingga antar bidang atau bagian saling terkait satu sama lain. Produksi media cetak tidak sama dengan produksi yang dilakukan oleh perusahaan yang selama ini dikenal. Perusahaan yang akan menerbitkan media cetak mempunyai fungsi idealisme yang tidak dimiliki oleh perusahaan umumnya yaitu hasil produksinya mempunyai fungsi memberi informasi, mendidik, menghibur, dan melakukan control sosial. Untuk itu dalam mata kuliah ini mahasiswa akan diberikan pengetahuan bagaimana merencanakan sebuah penerbitan media cetak. Mahasiswa yang mengambil mata kuliah ini akan diajarkan bagaimana

perusahaan pers bekerja, baik dari aspek redaksi, maupun non redaksi. Untuk itu mahasiswa sejak awal sudah diminta untuk membuat perencanaan satu media, mulai isi, sasaran khalayak dan strategi pasar. Mata kuliah ini menuntut satu keseriusan dan kemampuan melaksanakan kerja tim sehingga sejak awal mahasiswa sudah dilatih bekerja dalam tim.

Penulisan Feature

Penulisan karya jurnalistik berupa feature mensyaratkan adanya kesiapan mahasiswa dalam penguasaan substantif dan teknis dalam menulis karya jurnalistik berupa berita atau news. Mata kuliah ini bersifat praktik dan berupaya meningkatkan ketrampilan mahasiswa dalam menulis karya jurnalistik. Mahasiswa akan lebih banyak melaksanakan praktik melalui tahapan-tahapan sebagai berikut:

1. Review (tengok ulang atau semacam free test atas kemampuan mahasiswa dalam menulis berita).
2. Memperdalam pengenalan dan analisa atas fakta melalui kerja lapangan (micro reporting/simulasi liputan) atau studi kasus
3. Pengesahaan kepekaan atas fakta bermuatan human interest yang menjadi “bahan baku” penulisan feature melalui ketrampilan membedakan berbagai macam jenis karya jurnalistik, termasuk berbagai macam jenis feature.
4. Memperluas penguasaan teknik penulisan melalui peningkatan kemampuan kebahasaan dan teknik penggayabahasaan (plastis)

Penugasan praktik kerja lapangan secara individual maupun kelompok (tim meliputi seluruh rangkaian preparation/planning-reporting-collecting-selecting-writing-editing-correcting-fittoprint).

Seluruh rangkaian ini mensyaratkan adanya tindakan proaktif mahasiswa.

Penulisan Naskah Iklan

Proses kreatif merupakan “ruh” dalam pembuatan karya iklan. Salah satu bagian dari proses kreatif adalah penulisan naskah iklan (copywriting). Melalui copy writing pesan utama sebuah iklan dikomunikasikan kepada konsumen. Namun apa yang ingin dikomunikasikan tersebut tidak sekedar kata-kata ansich, tetapi hasil proses kreatif yang banyak sekali pertimbangannya. Misalnya karakteristik produk, produk pesaing, peta pasar, demografi konsumen, psikografi konsumen, public sasaran dan sebagainya. Kajian utama mata kuliah Penulisan Naskah Iklan ini adalah konsep, teori dan aspek-aspek lain yang berkaitan dengan penulisan naskah iklan, baik untuk iklan media cetak (surat kabar dan majalah), radio, TV maupun iklan media luar ruang (billboard dan baliho). Selain itu juga dibahas penulisan naskah iklan dalam bentuk packaging, brosur/leaflet dan company profile. Mata kuliah Penulisan Naskah Iklan ini harus diambil bersamaan dengan mata kuliah Praktik Penulisan Naskah Iklan yang merupakan satu rangkaian. Penulisan Naskah Iklan membahas aspek teoritisnya, sedangkan Praktik Penulisan Naskah Iklan membahas praktiknya (praktikum).

Perencanaan Proyek Periklanan

Perencanaan Proyek Periklanan merupakan mata kuliah yang memiliki cakupan awal taklimat klien (client’s brief), hingga penempatan di media. Keseluruhan proses tersebut meliputi mencari klien, client’s brief, desain riset iklan meliputi riset produk, riset

segmentasi produk, desain kreatif, eksekusi/pembuatan iklan dan penempatan di media (mediaplacement).

Manajemen Periklanan

Mata kuliah ini membahas prinsip dan ruang lingkup pengelolaan perusahaan periklanan, prosedur manajerial di bidang perencanaan media, kreatif serta pengelolaan hubungan dengan klien.

Manajemen Siaran TV dan Radio

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan dan pemahaman tentang prinsip-prinsip manajemen dalam penyiaran mulai dari ketatalaksanaan siaran hingga pelaksanaan program siaran baik TV maupun radio.

Sistem Studio

Mata kuliah ini membahas mengenai stasiun penyiaran radio, stasiun penyiaran televisi, stasiun relay dan stasiun produksi pengertian operasional serta stasiun penyiaran yang mencakup tentang penyiaran program yakni fungsi master control, studio, live studio, OB van, stasiun televisi dan radio.

Tata Artistik TV

Mata kuliah ini adalah mempelajari bagian kru televisi yaitu semua benda yang dilihat penonton saat menyaksikan sebuah film atau tayangan sebuah acara yang terdiri atas Unit Dekorasi, Unit Properti, Unit Grafika, serta Unit Tata Rias dan Busana

Penulisan Naskah Radio dan TV

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan serta wawasan praktis mengenai penulisan naskah televisi sesuai dengan tahapan yang dimulai dari sinopsis, ringkasan cerita, treatment, skenario dan shooting script.

Penulisan Skenario TV dan Film

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan serta wawasan praktis mengenai penulisan naskah film dan drama. Dimulai dari bagaimana menggali ide dasar, mengembangkan ide menjadi tema, sampai melakukan observasi dan referensi untuk melengkapi cerita, kemudian menuliskan secara bertahap dalam bentuk sinopsis, scenario dan naskah siap produksi serta dalam bentuk storyboard.

Pengarah Acara TV/Directing (Penyutradaraan)

Dalam mata kuliah ini mahasiswa mendapatkan materi tentang tugas dan tanggungjawab sutradara, bagaimana menyusun konsep pengambilan gambar dan menerapkannya dalam sajian audio visual dalam berbagai format program baik studio maupun di luar studio.

Produksi Program Radio

Mata kuliah Produksi Siaran Radio memberikan kemampuan teknis kepada mahasiswa agar mengetahui aspek-aspek produksi program radio dan dapat menyusun serta memproduksi pelbagai macam program radio sampai tahap menyiarkannya.

Produksi Program TV

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan serta wawasan praktis mengenai bagaimana menciptakan, mempersiapkan, dan memproduksi berbagai program TV yang baik, sehingga mampu menjadi tayangan yang berkualitas dan dapat dinikmati penonton, sehingga penguasaan mengenai materi produksi, organisasi produksi, biaya produksi, organisasi pelaksanaan dan tahapan pelaksanaan merupakan hal yang perlu dipahami sesuai SOP.

Editing Elektronik

Mata kuliah keahlian berkarya yang mencakup ketrampilan penyuntingan video secara digital (NLE) dengan memperhatikan kaidah editing serta ketrampilan membuat efek video secara digital (NLE).

Penyiaran dan Pembawa Acara

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan dan pemahaman tentang dasar-dasar kepenyiaran baik untuk media radio dan televisi serta dasar penguasaan suatu acara.

Animasi dan Produksi Multi Media

Mata kuliah ini memuat advanced technique dalam mengimplementasikan konsep animasi yang difokuskan pada media broadcast (television) dan cinema. Selain itu mata kuliah ini membahas mengenai konsep dasar multimedia, perkembangan multimedia, teks, suara, image, grafik, video, animasi, kompresi, format standar multimedia, dan transmisi multimedia. Juga teknik pemberian efek- efek khusus yang menciptakan suatu adegan film animasi yang natural atau mendekati kejadian aslinya.

Feature dan Dokumenter TV

Mata kuliah ini akan membahas mengenai teknik-teknik pembuatan program feature dan dokumenter yang ideal, yang mengikuti prinsip fakta yang berdasarkan bukti-bukti dokumenter, catatan tertulis, sumber pelengkap, wawancara kontemporer, dan sejenisnya yang berkualitas dan dapat dinikmati. Serta membahas teknis dalam pembuatan gabungan antara feature dan dokumenter yang disebut dokudrama.

Apresiasi Film dan TV

Mata kuliah ini adalah mempelajari metode memahami, menikmati, dan menghargai serta merasakan apa yang terkandung dalam karya film dan karya televisi. Lebih jauh lagi mata kuliah ini mengajarkan tentang hakekat dan bekal awal apresiasi, pendekatan-pendekatan dalam apresiasi film dan TV.

Iklan dan Masyarakat

Iklan dan Masyarakat merupakan Mata kuliah yang membahas isu-isu sosial dalam Industri periklanan, serta segala hal yang berkaitan dengan efek, tanggung jawab sosial periklanan yang terkait dengan masyarakat.

Komunikasi Organisasi

Melalui mata kuliah ini akan dibahas konsep dan proses komunikasi organisasi, teori organisasi, struktur organisasi, budaya perusahaan, iklim organisasi, stres, konflik komunikasi, dan analisis perubahan individu dalam organisasi.

Sistem Ekonomi Indonesia

Sistem Ekonomi Indonesia dimulai dengan mengetahui konsep sistem, sistem ekonomi sampai dengan system ekonomi dunia, sehingga dapat diketahui tentang sistem ekonomi yang diberlakukan disuatu negara. Untuk memahami Sistem Ekonomi Indonesia maka dipaparkan sejarah perekonomian Indonesia sejak pemerintahan Orde Lama, Orde Baru, masa transisi, reformasi, gotong royong, sampai dengan Indonesia Bersatu. Kemudian pertumbuhan ekonomi, kemiskinan dan kesenjangan ekonomi Indonesia, industrialisasi dan perkembangan industri, perkembangan sector pertanian, neraca pembayaran, modal asing sampai dengan utang luar negeri, otonomi daerah, dan perbankan nasional. Dengan mengetahui informasi tersebut maka dapat diketahui system ekonomi yang dilaksanakan di negara Republik Indonesia.

Pendidikan Kewarganegaraan

Mata kuliah ini mempelajari, memahami dan menghayati pengetahuan dan kemampuan dasar warga negara dalam hubungannya dengan negara, termasuk hak dan kewajiban bela negara. Pendidikan Kewarganegaraan meliputi kajian tentang pokok-pokok bahasan:

1. Pengantar Pendidikan dan Kewarganegaraan yang mencakup
 - a. Hak dan Kewajiban warga Negara
 - b. Pendidikan pendahuluan bela Negara
 - c. HAM, Demokrasi, Lingkungan hidup, dan otonomi daerah
2. Wawasan Nusantara
3. Ketahanan Nasional
4. Politik dan Strategi Nasional

JOB TRAINING

Magang, Coop, Job Training atau Kerja Praktek (KP) merupakan implementasi dari hasil proses pembelajaran yang dapat dilakukan dan dikelola oleh universitas, fakultas dan atau jurusan, serta dilaksanakan sesuai persyaratan dan atau ketentuan dari Jurusan. Oleh karenanya Magang, Coop, Job Training atau Kerja Praktek tidak dapat menggantikan KKN.

- a. Pengertian
Job Training merupakan perkuliahan dalam bentuk magang di dunia kerja yang berhubungan dengan bidang ilmu komunikasi, seperti lembaga kehumasan, periklanan, lembaga TV, lembaga radio, lembaga persuratkabaran. Waktu pelaksanaan 2 (dua) bulan.
- b. Persyaratan
 1. Menyelesaikan 120 SKS, dengan catatan mata kuliah pra syarat sudah diambil.
 2. Tempat Job Training harus instansi yang mempunyai bidang kerja komunikasi, seperti iklan, humas, media cetak, media elektronik, dan production house.
 3. Sebelum minta ijin Job Training, mahasiswa harus sudah siap dengan tempat Job Training disertai alamat lengkap, serta sudah melakukan survai.
 4. Sebelum Job Training mahasiswa harus sudah memasukkan Mata kuliah Job Training dalam KRP.

5. Peserta yang siap berangkat harus membawa surat pengantar, blangko nilai, presensi (blangko di jurusan).
6. Peserta Job Training dibimbing oleh 2 orang yaitu pembimbing lapangan dari instansi dan dari Jurusan Ilmu Komunikasi. Segala biaya selama Job Training ditanggung oleh mahasiswa.
7. Peserta menyerahkan laporan yang sudah ditandatangani oleh dosen pembimbing dan pimpinan instansi selambat-lambatnya 2 minggu setelah Job Training selesai.
Untuk mengetahui secara lengkap tata cara pengajuan dan penyusunan laporan job training Jurusan Ilmu Komunikasi mahasiswa dapat memiliki buku pedoman yang disediakan di TU Jurusan.
8. Selama Job Training mahasiswa harus selalu berhubungan dengan dosen pembimbing Job Training yang ditunjuk oleh jurusan.

C. PROGRAM STUDI HUBUNGAN MASYARAKAT (S1)

1. Gambaran Umum

Program Studi (Prodi) Hubungan Masyarakat FISIP UPN “Veteran” Yogyakarta berdiri sejak Tahun Akademik 2017/2018 berdasarkan Surat Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 387/KPT/I/2017 tanggal 5 Juli 2017. Prodi ini mendapatkan status “Memenuhi Akreditasi Minimal” berdasarkan Surat Keputusan BAN Perguruan Tinggi tanggal 20 Juni 2017. Berdasarkan Keputusan BAN-PT No. 3010/SK/BAN-PT/AKRED/S/V/2021 Prodi Humas memenuhi syarat peringkat Akreditasi Baik.

Awal berdirinya Prodi Humas merupakan ide kreatif pengembangan dari Konsentrasi Humas pada Jurusan Ilmu Komunikasi di FISIP UPN “Veteran” Yogyakarta. Seiring perkembangan tuntutan keilmuan dan perkembangan industri, bidang kajian Humas saat ini semakin berkembang dan dibutuhkan masyarakat.

Selain itu, pentingnya komunikasi dalam masyarakat modern dan globalisasi, institusi membutuhkan jasa keahlian praktisi *Public Relations* atau Humas. Praktisi Humas adalah seorang profesional yang memahami proses komunikasi dan menggunakan keahlian komunikasi untuk membina hubungan dengan publik, selain mengembangkan keahlian khusus untuk mengidentifikasi, menganalisa dan memecahkan masalah Program Studi Hubungan Masyarakat (Humas) FISIP UPN adalah program studi yang berperan sebagai pusat pengembangan ilmu dan profesi Humas yang handal dan profesional. Program Studi Hubungan Masyarakat menjadi Program Studi Hubungan Masyarakat yang profesional dan berbasis riset dan teknologi informasi yang berfokus pada fungsi komunikasi korporat dan pemerintah pada tahun 2027 untuk mendukung pembangunan nasional yang dilandasi jiwa bela negara di era global.

Lulusan Program Studi Humas FISIP UPN “Veteran” Yogyakarta diharapkan memiliki keahlian teknis dan manajerial *Public Relations* atau kehumasan secara profesional yang dapat memenuhi permintaan institusi akan kebutuhan berkomunikasi dengan publik. Secara konseptual, Prodi Humas ini diarahkan pada trend perkembangan kehumasan di Indonesia dan dunia, yakni: Manajemen Isu dan Krisis, Manajemen Reputasi, Komunikasi Pemasaran Terpadu, *Corporate Social Responsibility*. Oleh karena itu seorang praktisi PR

harus mampu menganalisa dan mengakomodasi berbagai kebutuhan institusi.

Kurikulum yang dikembangkan menekankan pada tiga aspek keahlian: menulis dibidang kehumasan (*PR Writing*), Berbicara di muka publik (*Public Speaking/Communicating*), dan Kreatif (*Creating*), yang sangat kuat melekat pada profesi *Public Relations*. Dengan penekanan kurikulum yang berkonteks global, lulusan yang dihasilkan diharapkan akan mampu menerapkan standar profesional seorang Humas.

2. Visi dan Misi Prodi Hubungan Masyarakat

Visi Prodi Hubungan Masyarakat

Menjadi Program Studi Hubungan Masyarakat yang unggul, berbasis riset dan teknologi informasi untuk mendukung pembangunan nasional yang dilandasi nilai-nilai bela negara di tingkat internasional pada tahun 2039.

Misi Program Studi Hubungan Masyarakat FISIP UPNVY:

1. Menghasilkan lulusan yang menguasai bidang Hubungan masyarakat melalui pembelajaran yang dilandasi moral, spiritual, berpikir kritis, dan berwawasan internasional.
2. Berperan aktif dalam penelitian di bidang hubungan masyarakat yang bertujuan untuk mensejahterakan masyarakat dan meningkatkan daya saing bangsa melalui program terencana dan terintegrasi
3. Meningkatkan kualitas pengabdian kepada masyarakat melalui kerja sama antar institusi pendidikan dan industri serta lembaga pemerintahan dalam rangka mendukung pembangunan nasional.

3. Kurikulum Berbasis KKNI

Kurikulum yang dikembangkan di Prodi Humas Jurusan Ilmu Komunikasi FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta sejak tahun 2015 berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI). Mahasiswa Prodi Humas Jurusan Ilmu Komunikasi FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta menempuh mata kuliah dengan perimbangan 60% teori dan 40% praktik.

4. Profil Lulusan:

1. PR Practitioner (Praktisi Humas)
2. Stakeholder Engagement Specialist (Praktisi Partisipasi/interaksi Pemangku Kepentingan)
3. Media and Data Analyst (Analisis Media dan Data)
4. Creativepreneur

5. Capaian Pembelajaran

Lulusan di bagi ke dalam 4 Capaian; Sikap, Pengetahuan Keterampilan Umum, dan Keterampilan Khusus.

5.1. Sikap SNIKTI

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas

- berdasarkan agama, moral, dan etika
3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila
 4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada Negara dan bangsa
 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
 6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
 7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
 8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
 9. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
 10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan dalam kajian Hubungan Masyarakat.

SIKAP PRODI HUMAS

- S3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
- S6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
- S9. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahlian dalam lingkup Ilmu Komunikasi secara mandiri; dan kelompok

5.2. Pengetahuan ASOSIASI ASPIKOM

1. Konsep teoritis Ilmu Komunikasi secara umum termasuk yang khusus pada bidang Hubungan Masyarakat;
2. Konsep, kaidah, dan proses pengembangan isi pesan untuk mencapai berbagai tujuan komunikasi menggunakan beragam jenis saluran komunikasi;
3. Proses penyusunan rencana, implementasi, monitoring dan pengembangan program Hubungan Masyarakat internal dan eksternal;
4. Konsep, kaidah, dan proses penelitian Hubungan Masyarakat menggunakan berbagai metode penelitian Hubungan Masyarakat;
5. Pengetahuan tentang regulasi, norma, dan etika terkait bidang Hubungan Masyarakat;
6. Pemahaman untuk mengolah, menganalisis, serta menggunakan data dan informasi (big data) di dunia digital;
7. Pemahaman tentang peri kemanusiaan (humanities) dalam berbagai konteks Hubungan Masyarakat;
8. Berpikir tingkat tinggi (High Order Thinking Skills/HOTS), misalnya:

- komunikasi, kolaborasi, berpikir kritis, kreatif, logika komputasi, welas asih dan tanggung jawab kewarganegaraan;
9. Pengetahuan tentang era industri dan perkembangannya, serta persoalan-persoalan yang dihadapi masyarakat kontemporer sesuai dengan kemaslahatan bersama secara lokal, nasional, dan global;
 10. Pengetahuan yang diperoleh di luar program studi melalui program MBKM.

Pengetahuan Prodi Humas

- P2. Konsep, kaidah, dan proses pengembangan isi pesan untuk mencapai berbagai tujuan komunikasi menggunakan beragam jenis saluran komunikasi;
- P3. Proses penyusunan rencana, implementasi, monitoring dan pengembangan program Hubungan Masyarakat internal dan eksternal;
- P8. Berpikir tingkat tinggi (High Order Thinking Skills/HOTS), misalnya: komunikasi, kolaborasi, berpikir kritis, kreatif, logika komputasi, welas asih dan tanggung jawab kewarganegaraan;
- P9. Pengetahuan tentang era industri dan perkembangannya, serta persoalan-persoalan yang dihadapi masyarakat kontemporer sesuai dengan kemaslahatan bersama secara lokal, nasional, dan global;

5.3. Keterampilan Umum SNDIKTI

1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang Hubungan Masyarakat;
2. Mampu menghasilkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni;
4. Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau tugas akhir yang setara, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahlian Hubungan Masyarakat, berdasarkan hasil analisis informasi dan data yang tepat;
6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;
7. Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya;
8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang

- berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
9. Mampu mengumpulkan, memverifikasi, mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;
 10. Menguasai minimal satu bahasa asing untuk berkomunikasi dengan pemangku kepentingan.

KETERAMPILAN UMUM PRODI HUMAS

- KU 1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
- KU 3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni;
- KU 5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahlian komunikasi, berdasarkan hasil analisis informasi dan data yang tepat;
- KU 7. Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya;

5.4. Keterampilan Khusus ASOSIASI ASPIKOM

1. Mampu merencanakan, memproduksi dan mendistribusikan pesan komunikasi untuk berbagai tujuan, menggunakan beragam platform media sesuai norma hukum, norma sosial, dan etika yang berlaku;
2. Mampu melakukan analisis atau kajian terhadap masalah atau isu hubungan masyarakat dalam berbagai konteks menggunakan konsep dan teori komunikasi yang relevan;
3. Mampu merencanakan dan melaksanakan suatu program hubungan masyarakat secara kolaboratif dan berkelanjutan;
4. Mampu merencanakan, mewujudkan dan mempublikasikan karya komunikasi berbasis data, sebagai bentuk adaptasi terhadap disrupsi digital;
5. Mampu merencanakan, melaksanakan, melaporkan, dan mempublikasikan hasil penelitian hubungan masyarakat dan pengabdian kepada masyarakat berdasarkan kaidah-kaidah ilmiah bidang Hubungan Masyarakat;
6. Menguasai keterampilan hubungan masyarakat yang mendasar yaitu public speaking dan produksi multimedia.

Keterampilan Khusus Prodi Humas

- KK 1. Mampu merencanakan, memproduksi dan mendistribusikan pesan komunikasi untuk berbagai tujuan, menggunakan beragam platform media sesuai norma hukum, norma sosial, dan etika yang berlaku;
- KK 2. Mampu melakukan analisis atau kajian terhadap masalah atau isu hubungan masyarakat dalam berbagai konteks menggunakan konsep dan teori komunikasi yang relevan;
- KK 3. Mampu merencanakan dan melaksanakan suatu program hubungan masyarakat secara kolaboratif dan berkelanjutan;

6. Sebaran Mata Kuliah Per Semester Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka Tahun 2022 Program Studi Hubungan Masyarakat

MATA KULIAH WAJIB SEMESTER 1			SKS			Jumlah	Prasyarat
No	Kode	Mata Kuliah	Sifat	K	Pr	SKS	Mata Kuliah
1	1000012	Pendidikan Agama	W	2		2	
2	1000072	Pendidikan Pancasila	W	2		2	
3	1000092	Widya Mwat Yasa	W	2		2	
4	1000101	Olahraga 1	W		1	1	
5	1000122	Bahasa Indonesia	W	2		2	
6	1540013	Pengantar Ilmu Komunikasi	W	3		3	
7	1500013	Pengantar Ilmu Politik	W	3		3	
8	1540142	Penulisan Ilmiah	W	2		2	
9	1540562	Fotografi Dasar	W	2		2	
10	1540501	Praktikum Fotografi Dasar	W		1	1	
11	1540512	Dasar-dasar Logika	W	2		2	
TOTAL				20	2	22	

MATA KULIAH WAJIB SEMESTER 2			SKS			Jumlah	Prasyarat
No	Kode	Mata Kuliah	Sifat	K	Pr	SKS	Mata Kuliah
12	1000111	Olahraga 2	W	1		1	
13	1540022	Sistem Hukum Indonesia	W	2		2	
14	1540032	Ekonomi Bisnis	W	2		2	
15	1540043	Dasar-dasar Hubungan Masyarakat	W	3		3	
16	1540083	Teori Komunikasi	W	3		3	
17	1540093	Pengantar Pemasaran	W	3		3	
18	1540133	Pengembangan Kepribadian	W	3		3	
19	1540182	Fotografi Humas	W	2		2	
20	1540191	Praktikum Fotografi Humas	W		1	1	
21	1540453	Komunikasi Organisasi	W	3		3	
TOTAL				22	1	23	

MATA KULIAH WAJIB SEMESTER 3			SKS			Jumlah	Prasyarat
No	Kode	Mata Kuliah	Sifat	K	Pr	SKS	Mata Kuliah
22	1540533	Filsafat Komunikasi	W	3		3	
23	1000082	Pendidikan Kewarganegaraan	W	2		2	

MATA KULIAH WAJIB SEMESTER 3			SKS			Jumlah	Prasyarat
No	Kode	Mata Kuliah	Sifat	K	Pr		Mata Kuliah
24	1000132	Bahasa Inggris	W	2		2	
25	1540053	Statistik Sosial	W	3		3	
26	1540063	Sosiologi Komunikasi	W	3		3	
27	1540073	Psikologi Komunikasi	W	3		3	
28	1540153	Manajemen Humas	W	3		3	
29	1540293	Kewirausahaan	W	3		3	
TOTAL				22	0	22	

MATA KULIAH WAJIB SEMESTER 4			SKS			Jumlah	Prasyarat
No	Kode	Mata Kuliah	Sifat	K	Pr	SKS	Mata Kuliah
30	1540123	Etika Humas	W	3		3	
31	1540222	Public Speaking & Protokoler	W	2		2	
32	1540241	Praktikum Public Speaking	W		1	1	
33	1540253	Kampanye Humas	W	3		3	
34	1540263	Audit Komunikasi	W	3		3	
35	1540283	Komunikasi Pemasaran Terpadu	W	3		3	
36	1540543	Komunikasi Antar Pribadi	W	3		3	
37	1540313	Stakeholder Engagement	W	3		3	
38	1540163	Penulisan Naskah Humas	W	3		3	
TOTAL				23	1	24	

MATA KULIAH WAJIB SEMESTER 5			SKS			Jumlah	Prasyarat
No	Kode	Mata Kuliah	Sifat	K	Pr	SKS	Mata Kuliah
39	1540113	Metode Penelitian Komunikasi 1	W	3		3	
40	1540213	Negosiasi dan Presentasi	W	3		3	
41	1540323	Humas Internasional	W	3		3	
42	1540333	Studi Kasus Humas	W	3		3	
43	1540352	Produksi Media Humas	W	2		2	
44	1540361	Praktikum Produksi Media Humas	W		1	1	
45	1540552	Media Baru	W	2		2	
46	1540693	Job Training	W	3		3	
47	1540573	Komputer Grafis	P	2	1	3	
48	1540583	Cinematography	P	3		3	
49	1540693	Penulisan Berita	P	3		3	
TOTAL				27	2	23	

MATA KULIAH WAJIB SEMESTER 6			SKS			Jumlah	Prasyarat
No	Kode	Mata Kuliah	Sifat	K	Pr	SKS	Mata Kuliah
50	1540413	Manajemen Event	W	3		3	
51	1540203	Metode Penelitian Komunikasi 2	W	3		3	
52	1540373	Komunikasi Lintas Budaya	W	3		3	
53	1540383	Media and Government Relations	W	3		3	
54	1540403	Manajemen Isu dan Krisis	W	3		3	

MATA KULIAH WAJIB SEMESTER 6			SKS			Jumlah	Prasyarat
No	Kode	Mata Kuliah	Sifat	K	Pr	SKS	Mata Kuliah
55	1540443	Corporate Social Responsibility	W	3		3	
56	1540591	Studi Ekskursi	W	1		1	
57	1540693	Strategic Branding	P	3		3	
58	1540573	Komunikasi Pariwisata	P	3		3	
59	1540583	Data Analytics	P	3		3	
TOTAL				28	0	22	

MATA KULIAH WAJIB SEMESTER 7			SKS			Jumlah	Prasyarat
No	Kode	Mata Kuliah	Sifat	K	Pr	SKS	Mata Kuliah
60	1000143	Kuliah Kerja Nyata	W	3		3	
61	1540496	Skripsi	W	6		6	
TOTAL				9	0	9	

DESKRIPSI MATA KULIAH

Pendidikan Pancasila

Mata kuliah ini membahas dan menjelaskan landasan dan tujuan pendidikan Pancasila, sejarah kebangsaan Indonesia, Pancasila sebagai system filsafat, Pancasila sebagai etika politik, Pancasila sebagai ideology bangsa dan Negara Indonesia, Pancasila dalam konteks kenegaraan RI dan Pancasila sebagai paradigm dalam kehidupan bermasyarakat berbangsa dan bernegara. Mata kuliah ini diharapkan akan memberikan landasan moral dan etik bagi para mahasiswa sebagai calon sarjana dalam memecahkan masalah pembangunan bangsa.

Pendidikan Agama

Mata kuliah Agama Islam termasuk salah satu dari rumpun mata kuliah pengembangan kepribadian (MPK) yang wajib disampaikan kepada setiap mahasiswa berdasarkan Surat Keputusan Dirjen Dikti Depdiknas RI. Mengingat pentingnya kuliah Agama Islamini maka perlu disusun silabus atau rencana pembelajaran semester (RPS) agar sesuai dengan rambu-rambu yang ditetapkan dalam Mata kuliah Pengembangan Kepribadian di Perguruan Tinggi. Adapun ruang lingkup mata kuliah Agama Islam meliputi hubungan manusia sebagai khalifah Allah di muka bumi.

Wimaya

Mata kuliah Wimaya wajib bagi mahasiswa semua Jurusan. Mata kuliah ini membahas dan menjelaskan mengenai Widya Mwat Yasa (Wimaya) yang merupakan pendidikan ke UPN-an dengan tujuan mahasiswa mampu memahami, menjelaskan, dan mengimplementasikan Visi Misi dan Tujuan pendidikan UPN "Veteran". Wimaya merupakan pendidikan pembentukan karakter mahasiswa untuk secara sadar belajar membangun bangsa Indonesia, dimulai dari membangun dirinya yang berkemampuan dalam dalam kejuangan dan bela negara dengan meningkatkan:

- (1) Jati diri dengan menumbuhkan: nilai-nilai ideal yang diyakini, keberanian dan kearifan.
- (2) Etika dengan menumbuhkan kejujuran, pemahaman, dan kecerdasan spiritual yang agamis dan keteladanan.
- (3) Kreatifitas dengan menumbuhkan: kecerdasan, berfikir ke depan visioner/futuristik

wacana dan sifat realistik.

- (4) Kedisiplinan dengan menumbuhkan kesadaran kepatuhan, taat azas dan mengelola waktu, dan
- (5) Kejuangan dengan menumbuhkan rasa ketahananmalangan (struggle), kemampuan mengambil hikmah masa lalu dari sejarah, keikhlasan, tanggung jawab dan kebersamaan tekad, guna pencapaian kondisi itu, selain diperlukan pemahaman secara kognitif, efektif (mampu mengekspresikan rasa jiwa kebangsaan) juga motorik (dapat mengamalkan).

Mata kuliah ini merupakan landasan mahasiswa UPN “Veteran” untuk menuntut ilmu dengan tulus dan ikhlas dan mengamalkan ilmu untuk diabdikan kepada nusa dan bangsa.

Olahraga I

Mata kuliah Olahraga I disampaikan dalam bentuk teori dan praktek. Kuliah teori disampaikan sebanyak tiga kali tatap muka sebagai pengantar dan kuliah praktek diberikan sebanyak 11 kali tatap muka. Materi teori: konsep olahraga dan kebugaran jasmani, prinsip dasar latihan olahraga, serta program latihan. Sedangkan praktek olahraga disampaikan melalui 5 cabang olahraga yaitu senam, sepakbola, bola voli, bola basket dan bola keranjang. Masing-masing cabang diikuti sebanyak 2 kali pertemuan, untuk selanjutnya mengikuti cabang berikutnya secara rotasi.

Pengantar Ilmu Politik

Mata kuliah ini memberikan pemahaman dasar mengenai politik secara teoritis dan bagaimana realitas empiriknya. Selain itu selama perkuliahan mahasiswa akan belajar tentang ruang lingkup politik, hubungan politik dengan ilmu lainnya, ideologi politik, pengertian negara, kekuasaan, demokrasi dan partai politik. Materi ini sifatnya mendasar dan digunakan sebagai pijakan untuk mendalami politik secara lebih spesifik.

Pengantar Ilmu Komunikasi

Pengantar Ilmu Komunikasi merupakan mata kuliah dasar yang wajib diambil oleh mahasiswa Jurusan Ilmu Komunikasi. Mata kuliah ini memaparkan Ilmu Komunikasi secara komprehensif mulai dari sejarah komunikasi, proses komunikasi, model-model komunikasi, komunikasi antar pribadi, komunikasi massa, kaitan komunikasi dan budaya, sampai pada bagaimana komunikasi yang efektif.

Teori Komunikasi

Mata kuliah Teori Komunikasi memfokuskan pada beragam teori yang berhubungan dengan ilmu komunikasi dan bagaimana teori ini membantu memahami berbagai realitas sosial. Sebagai sebuah mata kuliah yang sarat dengan pemahaman konsep dan teoritis, mata kuliah ini memfokuskan pada aspek-aspek berikut:

- Taksonomi teori komunikasi
- Fungsi teori Beragam teori dan aplikasinya

Dasar-Dasar Public Relations

Mata kuliah Dasar-Dasar Public Relations (PR) menekankan pada public relations sebagai sebuah fungsi manajemen yang menggunakan komunikasi dua arah untuk

mempertemukan kebutuhan dan kepentingan institusi atau individu dengan beragam public dengan mana institusi atau individu harus berkomunikasi.

Sebagai sebuah pengantar, mata kuliah ini memberikan penekanan pada empat aspek:

- Konsep, konteks dan perkembangan Public Relations
- Prinsip-prinsip Public Relations
- Proses Manajemen Public Relations
- Praktek Public Relations dalam berbagai organisasi

Pendidikan Kewarganegaraan

Mata kuliah ini mempelajari, memahami dan menghayati pengetahuan dan kemampuan dasar warga Negara dalam hubungannya dengan negara, termasuk hak dan kewajiban bela negara. Pendidikan Kewarganegaraan meliputi kajian tentang pokok-pokok bahasan:

1. Pengantar Pendidikan dan Kewarganegaraan yang mencakup:
 - a. Hak dan Kewajiban warga Negara
 - b. Pendidikan pendahuluan bela Negara
 - c. HAM, Demokrasi, Lingkungan hidup, dan otonomi daerah
2. Wawasan Nusantara
2. Ketahanan Nasional
3. Politik dan Strategi Nasional

Sosiologi Komunikasi

Mata kuliah ini akan memaparkan tentang Sosiologi Komunikasi kepada mahasiswa agar lebih mendalami cakupan sosiologi komunikasi. Mahasiswa akan diberikan pemahaman tentang ruang lingkup sosiologi komunikasi, struktur dan proses sosial, fungsi social media massa. Tidak hanya itu, mata kuliah ini juga berisi mengenikomunikasi massa dan khalayak, media massa sebagai agen sosialisasi, media massa sebagai lembaga sosial, hubungan media massa dengan masyarakat, komunikasi sebagai interaksi simbolik, hubungan media massa-budaya massa-dan gaya hidup, masyarakat cyber, sampai pada perkembangan teknologi media dan komunikasi massa.

Filsafat Komunikasi

Filsafat komunikasi merupakan mata kuliah yang mempelajari filsafat secara historis, dan sistematis, menguraikan komunikasi sebagai kajian ilmu berdasarkan ontologi, epistemology dan aksiologi, serta komunikasi dalam pengertian aplikasi dari way of life, dengan mengkaji berbagai gagasan dan pemikiran dalam aliran/paham positivistik, post positivistik dan kritis.

Metode Penelitian Komunikasi I

Mata kuliah ini membahas metode penelitian kuantitatif, mulai dari pengertiannya, perbedaannya dengan metode kualitatif hingga bagaimana aplikasinya dalam sebuah penelitian. Materi yang diajarkan berupa langkah-langkah dalam penelitian kuantitatif serta cara menyusun perangkat yang diperlukan seperti penemuan masalah, menyusun kerangka teori, hipotesa, penyusunan konsep dan variabel serta aplikasi desain penelitian di lapangan (populasi, sampel) hingga bagaimana menganalisis sebuah data.

Psikologi Komunikasi.

Psikologi komunikasi mencoba menjelaskan mengenai berbagai kegiatan komunikasi, baik dalam bentuk intrapersonal, interpersonal, kelompok maupun massa, ditinjau dari kondisi internal pelaku komunikasi serta dampak yang ditimbulkan dari kegiatan komunikasi. Juga membicarakan tentang reaksi apa yang muncul berkenaan dengan penggunaan media massa dan motivasi yang mempengaruhi serta dampak yang timbul dari komunikasi massa baik dari aspek kognitif, afektif dan behavioral.

Komunikasi Lintas Budaya

Pembelajaran mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan kepada mahasiswa mengenai konsep komunikasi dan budaya, struktur dalam kebudayaan, kehidupan dan kematian, budaya dan individu, interpretasi nilai dan realitas serta bahasa dan budaya. Tidak hanya itu, mata kuliah Komunikasi Lintas Budaya juga mempelajari tentang komunikasi non-verbal, pengaruh budaya dalam bisnis, pendidikan, pelayanan kesehatan dan bagaimana strategi memasuki budaya baru.

Bahasa Inggris

Mata kuliah Bahasa Inggris ini menerapkan standar English for Special Purposes, yang mencakup materi elaborasi dari mata kuliah bahasa Inggris II. Bahasa Inggris yang dikembangkan menitikberatkan pada pengkajian kemampuan oral dan menulis mahasiswa. Pemahaman konseptual terkait gramatikal dan penerapan tenses kalimat dipadu dengan teknik part of speech, debating, presenting, discussing media issues dan reporting yang mengembangkan pada pemakaian essential vocabulary, special verbs, punctuation dan sebagainya.

Metode Penelitian Komunikasi II

Memberikan pengetahuan tentang bagaimana merencanakan dan melaksanakan penelitian ilmiah di bidang komunikasi, secara khusus difokuskan pada metode penelitian yang bersifat kualitatif. Mencakup bahasan tentang arti, fungsi penelitian dan metode penelitian yang meliputi pengetahuan tentang memilih masalah, menyusun rancangan penelitian, mengumpulkan data, mengolah dan menganalisis data, serta menulis laporan penelitian.

Komunikasi Pemasaran Terpadu

Mata kuliah Komunikasi Pemasaran Terpadu mengintegrasikan antara promosi penjualan, periklanan, personal selling dan public relations. Konsep dan lingkungan dari komunikasi pemasaran terpadu dipaparkan terlebih dahulu agar mahasiswa memiliki bekal lebih lanjut untuk membahas materi-materi berikutnya. Komunikasi Pemasaran terpadu terbagi ke dalam beberapa elemen yang saling terkait yakni: manajemen promosi penjualan, strategi periklanan kreatif, sponsorship marketing, personal selling, dan marketing public relations. Elemen-elemen inilah yang akan menjadi titik penting dalam mata kuliah ini.

Kewirausahaan

Kewirausahaan (entrepreneurship) adalah kemampuan kreatif dan inovatif yang dijadikan dasar, kiat dan sumber daya untuk mencapai peluang menuju sukses. Kajian utama mata kuliah ini adalah permasalahan kewirausahaan dengan penekanan penumbuh-

kembangan jiwa kewirausahaan di kalangan mahasiswa agar tumbuh minat dan motivasi untuk menjadi wirausahawan yang kreatif dan inovatif. Untuk itu, mata kuliah Kewirausahaan ini didesain mencakup aspek konseptual/teoritis dan praktis.

Penulisan Ilmiah

Mata kuliah ini membahas tentang hakekat dan kaidah penulisan ilmiah. Materinya mengenai tahapan penggalan permasalahan, mengorganisasi sumber pustaka, teknik penulisan hingga etika dalam penulisan ilmiah

Manajemen Humas

Mata kuliah ini mempelajari berbagai hal terkait dengan posisi humas sebagai bagian pembuat keputusan dan manajemen perusahaan. Mahasiswa juga akan belajar bagaimana membuat perencanaan dan riset sebagai kebutuhan PR. Selain itu, mata kuliah ini juga membahas PR dalam hubungannya dengan marketing, advertising, manajemen isu dan manajemen krisis.

Penulisan Naskah Public Relations

Mata kuliah Penulisan Naskah Public Relations merupakan rangkaian antara teori dan praktik. Pada bagian ini khusus membahas teori atau konsep-konsep penulisan naskah public relations secara komprehensif. Mata kuliah ini mendeskripsikan mulai dari konteks penulisan naskah PR, news release, penulisan artikel feature, newsletter, laporan tahunan dan financial writing, teknik pembuatan factsheet dan backgrounder, cyber PR serta public relations advertising.

Humas Internasional

Mata kuliah International Public Relations menelaah tumbuhnya aktivitas PR di dunia internasional. Dalam kuliah ini akan dijelaskan bagaimana praktisi PR dapat memahami budaya sebagai komponen inti international PR yang mempengaruhi hubungan organisasi dan target MAP (market, audience, public) yang berbeda budaya dan negara. Di samping international corporat PR, juga akan dibahas international government PR, perkembangan internasional PR dan peluang kerja di dunia internasional.

Produksi Media Humas

Mata kuliah ini memberikan upaya pembahasan konseptual mengenai fungsi video perusahaan dalam kegiatan public relations, berbagai bentuk video perusahaan, serta bagaimana membuat video perusahaan yang baik. Mata kuliah ini juga memberikan pemahaman tentang tahapan produksi media audio visual atau yang disebut dengan Standar Operating Procedure (SOP) yaitu pre produksi, produksi dan post produksi. Serta memberikan gambaran mengenai cyber public relations.

Studi Kasus Humas

Mata kuliah ini merupakan perkuliahan dengan konsep dasar mengajarkan mahasiswa tentang cara menganalisa kasus dan menentukan program public relations yang dapat diaplikasikan untuk mengatasi kasus tersebut. Proses dan strategi public relations yang dipilih dalam menyelesaikan kasus-kasus tersebut. Materi lain yang dipelajari dalam mata kuliah ini adalah employe relations, community relations, investor relations, consumer relations, media relations serta isu-isu yang berkembang seputar public relations.

Media and Government Relations

Mata kuliah Media and Government Relations merupakan mata kuliah yang menelaah media sebagai sarana publisitas aktivitas PR dan government sebagai pembuat kebijakan yang diperlukan untuk legalitas usaha. Media menyediakan ruang dan waktu untuk menyalurkan informasi bagi praktisi PR. Sementara pemerintah yang membuat undang-undang dan kebijakan dibutuhkan untuk memperoleh ijin usaha dimana perusahaan itu beroperasi. Disamping itu Media and Government Relations juga membahas bagaimana praktisi PR merespon krisis yang dipublikasikan di media dan peran PR dalam kasus hukum.

Manajemen Isu dan Krisis

Mata kuliah Manajemen Isu dan Krisis membahas bagaimana pihak manajemen menghadapi suatu krisis yang menerpa organisasi dalam konteks komunikasi. Isu muncul sebagai konsekuensi dari beberapa tindakan yang dilakukan atau diusulkan untuk dilakukan yang dapat menjadi masalah kebijakan publik. Sementara krisis berhubungan dengan ketidakpastian dan kedekatan. Mata kuliah ini memberikan penekanan pada aspek-aspek berikut:

- Teknik antisipasi dan perencanaan manajemen isu
- Manajemen krisis
- Corporate social responsibility

Komunikasi Organisasi

Melalui mata kuliah ini akan dibahas konsep dan proses komunikasi organisasi, teori organisasi, struktur organisasi, budaya perusahaan, iklim organisasi, stres, konflik komunikasi, dan analisis perubahan individu dalam organisasi.

Pengantar Pemasaran

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah dasar dari program S-1 Manajemen Industri Katering. Dalam perkuliahan ini dibahas Pemasaran; mengatur hubungan yang menguntungkan dengan konsumen, perusahaan dan strategi pemasaran: kerja sama dalam membangun hubungan dengan konsumen, lingkungan pemasaran, informasi pemasaran, pasar konsumen dan perilaku pembelian konsumen, pasar bisnis dan perilaku pembelian bisnis, segmentasi, targeting dan positioning; membangun hubungan yang tepat dengan konsumen, produk, jasa, strategi merek dan strategi pengembangan produk baru dan siklus hidup produk, penetapan harga produk; pertimbangan dan pendekatan penetapan harga; saluran distribusi dan manajemen logistik, strategi komunikasi pemasaran terpadu, menciptakan keunggulan bersaing, pemasaran di era digital dan etika pemasaran dan tanggung jawab sosial.

Etika Dasar Humas

Mata kuliah etika dan etiket public relations memberikan gambaran tentang apa itu etika dan etiket public relations, peranannya dalam kegiatan public relations, sejarah kode etik kehumasan, kode etik kehumasan dan etika komunikasi public relations, etika customer services, etika humas pemerintah, praktik etika dan etiket PR diperusahaan formal dan informal, etika dan etiket pelayanan, etika tulis, etika PR internal, etika penggunaan new media dan praktiknya, etika PR dalam advertising, serta audit etika public relations.

Negosiasi dan Presentasi

Mata kuliah ini memberikan pemahaman untuk menerapkan beragam strategi lobi dan negosiasi dengan pendekatan integratif, kolaboratif dan “win-win solution” untuk mencapai tujuan komunikasi; serta memberikan dasar-dasar public speaking sebagai kegiatan presentasi kerja Humas.

Kampanye Humas

Mata kuliah Kampanye Humas mengupas secara komprehensif kampanye humas baik di lembaga pemerintah, organisasi laba, maupun organisasi nirlaba. Mata kuliah ini merencanakan kampanye humas dengan menetapkan tujuan yang realistis dari hasil akhir program kampanye yang hendak dicapai. Kampanye Humas memiliki tiga karakteristik: mengidentifikasi tujuan, menemukan pesan yang akan membantu mencapai tujuan itu dan mengomunikasikan pesan kepada audiens yang tepat. Pemahaman kampanye humas berawal dari arti penting kampanye humas, pengertian, peranan kampanye humas, jenis-jenis kampanye humas, merancang kampanye humas sampai pada memahami praktik-praktik kampanye humas.

Stakeholder Relations

Mata kuliah ini mengajarkan tentang pentingnya seorang humas menjaga hubungan baik dengan stakeholder, salah satunya media. Dengan cara menjaga hubungan baik dengan media seorang humas dapat menciptakan citra perusahaan yang baik di hadapan publik.

Corporate Social Responsibility

Perusahaan jika dilihat sebagai entitas social tidak dapat dipisahkan dengan masyarakat sebagai lingkungan eksternalnya. Dalam mata kuliah ini akan diajarkan bagaimana menjalin hubungan yang baik dengan lingkungan perusahaan melalui program-program tanggung jawab perusahaan.

Fotografi Dasar

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan tentang fotografi secara teori dan aplikasi, membahas prinsip-prinsip kamera, komposisi gambar, karakteristik lensa dan penggunaannya. Selain itu mata kuliah ini juga membahas mengenai metode pemotretan, meliputi cara menggunakan kamera, karakteristik kamera dan teknik pengambilan foto, (kecepatan, rana pencahayaan, dsb)

Praktikum Fotografi Dasar

Mata kuliah ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk melakukan praktek dan kegiatan pemotretan mulai dari tingkat dasar yaitu menggunakan dan teknik pengambilan foto (kecepatan, rana pencahayaan, dsb) serta tingkat lanjut berupa praktek memotret sesuai prinsip-prinsip komposisi gambar.

Sinematografi

Mata kuliah ini memberikan pembahasan konseptual mengenai unsur-unsur visual sebagai alat komunikasi nonverbal dan dasar-dasar sinematografi dalam pembuatan film/video. Mata kuliah ini juga memberikan pemahaman tentang tahapan produksi media audiovisual atau yang disebut dengan Standar Operating Procedure (SOP) yaitu pre

produksi, produksi dan post produksi.

Retorika

Mata kuliah ini membahas tentang pengetahuan dan ketrampilan menggunakan bahasa sebagai alat komunikasi lisan/tertulis, yang didasarkan pada pengetahuan yang disusun sistematis. Didalamnya tercakup pembahasan tentang sejarah, metode dan pendidikan teoritis maupun praktis tentang retorika.

Kewirausahaan

Kewirausahaan (entrepreneurship) adalah kemampuan kreatif dan inovatif yang dijadikan dasar, kiat dan sumber daya untuk mencapai peluang menuju sukses. Dalam kehidupan sehari-hari masih banyak yang mengidentikkan kewirausahaan dengan apa yang dimiliki dan dilakukan oleh usahawan atau wiraswasta. Pandangan tersebut tidak tepat karena jiwa dan sikap kewirausahaan tidak hanya dimiliki oleh usahawan, tetapi dimiliki oleh siapa saja yang berpikir kreatif dan bertindak inovatif (Suryana, 2008). Oleh karena itu jiwa kewirausahaanpun penting ditanamkan kepada mahasiswa melalui mata kuliah kewirausahaan.

Kajian utama mata kuliah ini adalah permasalahan kewirausahaan dengan penekanan penumbuhkembangan jiwa kewirausahaan di kalangan mahasiswa agar tumbuh minat dan motivasi untuk menjadi wirausahawan yang kreatif dan inovatif. Untuk itu, mata kuliah Kewirausahaan ini didesain mencakup aspek konseptual/teoritis dan praktis.

Job Training/Magang

Magang, *Coop*, *Job Training* atau Kerja Praktek (KP) merupakan implementasi dari hasil proses pembelajaran yang dapat dilakukan dan dikelola oleh universitas, fakultas dan atau jurusan, serta dilaksanakan sesuai persyaratan dan atau ketentuan dari Jurusan. Oleh karenanya Magang, *Coop*, *Job Training* atau Kerja Praktek tidak dapat menggantikan KKN.

D. PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU KOMUNIKASI

Gambaran Umum

Program Studi Magister Ilmu Komunikasi UPN "Veteran" Yogyakarta didirikan pada tahun 2014 berdasarkan terbitnya ijin pendirian dari Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi dengan No SK Menteri Nomor 123/KPT/II/2017 Tanggal 7 Februari 2017. Pendirian Program Magister Ilmu Komunikasi tidak dapat dilepaskan dari keberadaan, pertumbuhan dan perkembangan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik dan Jurusan Ilmu Komunikasi yang pada tahun 2014 mendapatkan Akreditasi A berdasar pada Keputusan BAN PT Nomor: 140/SK/BAN-PT/Akred/S/V/2014. Potensi yang ada pada Jurusan Ilmu Komunikasi memunculkan keinginan untuk melakukan pengembangan kelembagaan dengan mendirikan Program Studi Magister Ilmu Komunikasi bidang kajian Komunikasi Korporat.

Visi dan Misi Program Studi

Visi dan Misi Program Studi Magister Ilmu Komunikasi UPN "Veteran" Yogyakarta mempertimbangkan nilai kejujuran, kedisiplinan dan kreativitas yang menjadi dasar dan filosofi pendirian universitas. Nilai kejujuran, kedisiplinan dan

keaktivitas menjadi ciri distingtif yang terus ada. Sejak tahun 2014 UPN “Veteran” Yogyakarta setelah menjadi perguruan tinggi negeri baru, menambahkan nilai filosofi baru sebagai Universitas Bela Negara. Nilai-nilai inti yang ada pada UPN “Veteran” Yogyakarta, yakni Kejuangan, Kedisiplinan, Kreativitas dan Kejujuran, Unggul serta Bela Negara menjadi bagian pula dari Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Program Studi.

Visi Program Studi Magister Ilmu Komunikasi

Menjadi Program Studi Magister Ilmu Komunikasi bereputasi dalam bidang komunikasi korporat di tingkat nasional dan berorientasi global yang dijiwai semangat bela negara, spiritual, kejujuran, kedisiplinan, kejuangan dan kreativitas pada tahun 2035.

Visi Program Studi Magister Ilmu Komunikasi tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

1. Bereputasi di tingkat Nasional: Program Studi Magister Ilmu Komunikasi memiliki komitmen tinggi dalam menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi dalam bidang Komunikasi Korporat sebagai studi yang dipercaya, dikenal dan diakui kemampuan dan kompetensinya di tingkat nasional
2. Bidang Komunikasi Korporat merupakan studi komunikasi yang memfokuskan pada perusahaan korporasi yang mencakup penguasaan terhadap manajemen komunikasi, komunikasi organisasi, komunikasi pemasaran dan komunikasi stratejik
3. Orientasi Global yang dimaksud adalah Program Studi Magister Ilmu Komunikasi UPN “Veteran” Yogyakarta berkomitmen tinggi untuk melakukan penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang diarahkan kepada kemampuan untuk dapat mengikuti perkembangan dan persaingan di kancah internasional
4. Dijiwai semangat Bela Negara, Spiritual, Kejujuran, Kedisiplinan, Kejuangan dan Kreativitas merupakan komitmen tinggi Program Studi Magister Ilmu Komunikasi UPN “Veteran” Yogyakarta bahwa nilai-nilai tersebut selalu menjadi landasan filosofi dan spirit dalam proses penyelenggaraan Tri Dharma PerguruanTinggi
5. Tahun 2035 merupakan target waktu pencapaian tujuan jangka panjang Universitas sebagai Excellecent Problem Solving University. Dalam Rencana Pengembangan Jangka Panjang Universitas, pencapaian tahun 2030, pada kemampuan universitas terhadap persaingan internasional (international competitiveness). Visi Program Studi Magister menyesuaikan target waktu pencapaian Visi Universitas supaya ada target waktu dan momentum yang sama saat tahun 2035.

Misi Program Studi Magister Ilmu Komunikasi

1. Mengembangkan sistem pembelajaran yang adaptif dan inovatif yang diorientasikan bagi pemecahan masalah dalam bidang komunikasi korporat
2. Mengembangkan sistem penelitian terpadu yang diorientasikan pada pemecahan masalah dan kajian analitis dalam bidang perencanaan dan kebijakan komunikasi stratejik bagi pembangunan nasional yang bereputasi baik di tingkat nasional atau pun internasional
3. Mengembangkan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat berbasis hasil dari

sistem penelitian terpadu dalam bidang komunikasi stratejik yang berorientasi pada peningkatan kualitas hidup dan kemandirian masyarakat

4. Mengembangkan mitra kerja sama dan jejaring dengan berbagai lembaga baik di tingkat nasional atau pun internasional yang diarahkan bagi upaya peningkatan kualitas penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi

Tujuan Program Studi Magister Ilmu Komunikasi

1. Menghasilkan Lulusan bidang Komunikasi Korporat yang mampu mengembangkan pengetahuan dan teknologi melalui penelitian, perencanaan dan kebijakan komunikasi stratejik yang berorientasi pada pemecahan masalah dan bermanfaat serta bernilai guna bagi kehidupan masyarakat, bangsa dan negara
2. Menyelenggarakan riset-riset terpadu dalam bidang Komunikasi Korporat yang bersifat multi disiplin yang diorientasikan bagi pemecahan masalah yang berkaitan dengan perencanaan dan kebijakan komunikasi stratejik bagi kepentingan masyarakat, korporasi, pemerintah dan bangsa serta negara
3. Menyelenggarakan kegiatan-kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat yang berbasis dari hasil penelitian yang berorientasi kepada pemecahan masalah dan bernilai guna bagi peningkatan kualitas hidup dan kemandirian masyarakat dalam bidang perencanaan dan kebijakan komunikasi stratejik
4. Menghasilkan kerjasama-kerjasama dengan mitra lembaga, perusahaan korporasi, dan pemerintah baik di tingkat nasional dan internasional yang menunjang penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan tinggi dalam bidang komunikasi korporat dan komunikasi stratejik
5. Menghasilkan tata kelola dan manajemen penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang bereputasi yang ditandai dengan tata kelola yang dikenal, diakui, dipercaya, akuntabel, berkeadilan dan penuh tanggung jawab.

Sasaran dan Strategi Pencapaian Program Studi Magister Ilmu Komunikasi

1. Sasaran pencapaian terhadap mutu penyelenggaraan pendidikan pembelajaran excellence yang diarahkan untuk menghasilkan lulusan yang berkualitas, cakap, profesional dan memiliki daya saing di tingkat nasional dan internasional
2. Sasaran pencapaian bidang penelitian diarahkan untuk menghasilkan luaran-luaran penelitian yang bernilai guna, bermanfaat bagi pemecahaan masalah, dan bersifat terpadu secara ril serta berguna bagi pengembangan keilmuan dalam bidang komunikasi korporat, perencanaan dan kebijakan komunikasi stratejik yang diterima dan diakui secara nasional dan internasional Sasaran pencapaian bidang Pengabdian kepada Masyarakat yang diarahkan kepada kegiatan-kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis hasil penelitian yang ditujukan untuk meningkatkan kualitas hidup dan kemandirian masyarakat
3. Sasaran pencapaian bidang Organisasi, Kelembagaan dan Tata Kelola diarahkan pada pencapaian mutu pengelolaan, manajemen, kelembagaan Program Studi Magister yang diakui, dipercaya, kredibel, akuntabel, berkeadilan, berkesinambungan dan mencerminkan pada tanggung jawab dan pelayanan prima.

Sistem dan Tata Kelola Program Studi Magister Ilmu Komunikasi

Sistem dan Pelaksanaan Tata Pamong Program Studi Magister Ilmu Komunikasi UPN "Veteran" Yogyakarta dilakukan berdasarkan pada Statuta UPN "Veteran" Yogyakarta yang ditetapkan melalui Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Perguruan Tinggi Nomor 85 tahun 2017. Sistem dan tata kelola Program Studi Magister Ilmu Komunikasi diarahkan pada pencapaian mutu pengelolaan, manajemen, kelembagaan Program Studi Magister yang diakui, dipercaya, kredibel, akuntabel, berkeadilan, berkesinambungan dan mencerminkan pada tanggung jawab dan pelayanan prima mencakup kelembagaan, kurikulum, sarana dan prasarana, dan sumber daya manusia. Untuk memastikan sistem dan tata kelola Program Studi berjalan sesuai yang diharapkan dikembangkan pula sistem penjaminan mutu yang dilakukan secara internal dan eksternal.

Kriteria Penerimaan Mahasiswa Baru

Program Studi Magister Ilmu Komunikasi UPN "Veteran" Yogyakarta menetapkan ketentuan kriteria seleksi penerimaan mahasiswa baru. Kriteria mengacu tata cara penerimaan mahasiswa baru Program Magister di lingkungan UPN "Veteran" Yogyakarta, yakni:

1. Lulusan Sarjana Strata 1 (bukan D4) semua bidang ilmu
2. IPK Minimal 2,75 dari Perguruan Tinggi yang terakreditasi
3. Fotocopy Ijasah S1 dan Transkrip nilai yang telah dilegalisir
4. Rekomendasi dari 2 (dua) orang pembimbing S1 atau atasan langsung
5. Surat Kesanggupan Biaya dan Menyelesaikan Studi
6. Surat Ijin dari Instansi Kerja bagi yang sudah bekerja
7. Surat Keterangan Akreditasi dari Program Studi S1
8. Pas Foto Warna 4x6
9. Fotocopy KTP/SIM
10. Daftar Riwayat Hidup
11. Sertifikat Toefl/IELTS/ACCEPT setara dengan point Toefl 500

Dosen Program Studi Magister Ilmu Komunikasi

Dari 5 dosen tetap Program Studi Magister Ilmu Komunikasi, selain menjalankan penempatannya sebagai dosen, mereka juga menjabat jabatan struktural di lingkungan dan di luar UPN "Veteran" Yogyakarta.

1. Prof. Dr. M. Irhas Efendi, MS sebagai Rektor UPN "Veteran" Yogyakarta
2. Assoc Prof Dr. Puji Lestari, MSi sebagai Kapus Penjaminan Mutu Eksternal LP3M UPN "Veteran" Yogyakarta
3. Assoc Prof Prayudi, PhD sebagai Kapus kerja sama di LP2M UPN "Veteran" Yogyakarta
4. Assit Prof. Dr. Basuki Agus Suparno, MSi sebagai staf ahli Dirjen IKP Kominfo
5. Assoc Prof Dr. Edwi Arief Sosiawan, SIP, M.Si, CIIQA, CIAR sebagai Koordinator Program Studi Magister Ilmu Komunikasi UPN "Veteran" Yogyakarta
6. Assit Prof Dr. Christina Rochayanti, MSi sebagai Kepala Laboratorium Fotografi Jurusan Ilmu Komunikasi

Kompetensi Lulusan Program Studi Magister Ilmu Komunikasi

Kompetensi Utama dari Struktur Kurikulum Program Studi Magister Ilmu Komunikasi UPN “Veteran” Yogyakarta Komunikasi Korporat adalah menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan dalam mengembangkan pemikiran konseptual-analitis sekaligus mampu menerapkan perencanaan kebijakan komunikasi dalam bidang komunikasi korporat, baik dalam organisasi profesional, birokrasi dan atau organisasi bisnis yang berorientasi pada pemecahan masalah berbasis penelitian. Kompetensi utama Lulusan Program Studi Magister Ilmu Komunikasi UPN “Veteran” Yogyakarta memiliki cakupan adalah:

1. Mampu mengembangkan pemikiran konseptual analitis dan ketrampilan kepemimpinan manajerial, yang logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, dalam bidang kajian Komunikasi Korporat
2. Mampu melakukan validasi terhadap perencanaan dan kebijakan komunikasi yang ditujukan untuk memecahkan permasalahan yang timbul yang berkaitan dengan kebijakan dan perencanaan bidang Komunikasi, Organisasi dan Korporasi
3. Mampu mengambil keputusan-keputusan berbasis bukti (*evidence-based policy*) dan berbasis riset (*research-based policy*) dan mengembangkan jejaring kebijakan dalam proses pengambilan keputusan
4. Mampu menyusun ide dan argumen secara saintifik serta bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serkaligus mampu mendiseminasikannya kepada masyarakat secara luas;
5. Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek kajian dan memosisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau dan multi disiplin
6. Mampu mengambil peran strategis dalam proses pengambilan keputusan yang berkualitas dalam konteks penyelesaian dan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi;
7. Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri digunakan untuk mendiseminasikan hasil-hasil penelitian, pemikiran dan kajian dalam bidang komunikasi korporat

Profil Lulusan Program Studi Magister Ilmu Komunikasi

Profil lulusan Komunikasi Korporat dari Program Studi Magister Ilmu Komunikasi UPN “Veteran” Yogyakarta yang terpetakan adalah sebagai berikut:

1. Manajer Komunikasi Korporat
Merupakan kelompok profesional yang menjalankan fungsi-fungsi manajemen dalam mengelola isu-isu komunikasi strategis dalam organisasi, mengelola citra, membangun kredibilitas dan reputasi perusahaan korporasi melalui berbagai program Komunikasi Korporat
2. Konsultan Komunikasi Korporat
Merupakan kelompok profesional mandiri yang memberikan layanan jasa konsultasi bagi pemecahan masalah, pengembangan program, peningkatan kapasitas yang diberikan kepada individu, organisasi/perusahaan, organisasi birokrasi pemerintah terkait tentang pengelolaan terhadap isu-isu strategis perusahaan, permasalahan komunikasi pemasaran, organisasi dan korporasi, mengembangkan citra dan reputasi korporat serta memberikan analisis serta

- solusi terhadap permasalahan perusahaan
3. Manajer Public Relations
Merupakan kelompok profesional yang menjalankan fungsi-fungsi manajerial perusahaan yang secara spesifik mengelola isu-isu komunikasi yang menekankan pada relasi antara organisasi dengan stakeholder, eksternal atau internal yang digunakan untuk mendukung kebijakan organisasi/perusahaan dan tujuan-tujuan manajerial
 4. Brand Manager Merupakan kelompok profesional yang menjalankan fungsi-fungsi manajerial yang bertanggung jawab mengelola suatu produk, product brand development, packaging, *brand equity* dan *brand awareness* perusahaan untuk meningkatkan daya tarik, daya ingat dan peningkatan pembelian suatu produk.
 5. Communication Marketing Manager
Merupakan kelompok profesional yang menjalankan fungsi-fungsi manajerial terutama dalam mengelola dan mengimplementasikan strategi komunikasi pemasaran, promosi, direct selling, periklanan, strategi pemanfaatan media promosi dan pemasaran dalam perusahaan untuk meningkatkan pemasaran produk dan layanan kepada konsumen dan pelanggan
 6. Communication Auditors
Merupakan kelompok profesional yang mampu melakukan diagnosis, evaluasi dan asesmen terhadap performa organisasi yang diperlukan untuk meningkatkan efektifitas dan efisiensi suatu organisasi.
 7. Strategic Planners
Merupakan kelompok profesional yang membuat perencanaan dan pengembangam strategis dalam menjalankan fungsi-fungsi manajerial perusahaan melalui pendekatan komunikasi strategik dan membantu perusahaan untuk mendesain arah perusahaan di masa depan.
 8. Media Research Analyst
Merupakan kelompok profesional yang terlatih dalam melakukan penelitian baik dalam memahami permasalahan yang dihadapi, penguasaan metodologi, penguasaan terhadap teknik pengumpulan data, strategi analisis data dan hasil serta rekomendasi penelitian yang diperlukan perusahaan, organisasi, badan organisasi, korporasi atau pun pemerintah. Eksisten sebuah perusahaan atau organisasi ditentukan oleh seberapa dekat dan mampu dalam memanfaatkan media yang ada. Perkembangan teknologi komunikasi dan informasi menjadikan media dan data sebagai hal yang semakin krusial.

Kurikulum Program Studi Magister Ilmu Komunikasi

Kurikulum Program Studi Magister Ilmu Komunikasi UPN "Veteran" Yogyakarta memuat standar kompetensi lulusan yang terstruktur dalam kompetensi utama, pendukung dan yang mendukung tercapainya tujuan, terlaksananya misi, dan terwujudnya visi program studi. Kurikulum Program Studi Magister Ilmu Komunikasi UPN "Veteran" Yogyakarta memuat mata kuliah/modul/blok yang mendukung pencapaian kompetensi lulusan dan memberikan keleluasaan pada mahasiswa untuk memperluas wawasan dan memperdalam keahlian sesuai dengan minat, serta dilengkapi dengan deskripsi mata kuliah/modul/blok, silabus, rencana pembelajaran dan evaluasi.

Struktur Kurikulum Program Studi Magister Ilmu Komunikasi

Berdasarkan pada Peraturan Menteri Ristek dan Dikti No 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, jumlah SKS bagi Program Studi Magister adalah 36 SKS dengan masa studi maksimum 4 tahun. Program Studi Magister Ilmu Komunikasi UPN "Veteran" Yogyakarta memiliki struktur kurikulum dengan beban SKS sebanyak 42 SKS yang terdiri dari: 9 Mata Kuliah yang merupakan Kompetensi Utama dengan jumlah SKS sebanyak 27 SKS, 2 Mata Kuliah yang merupakan Kompetensi pendukung dengan jumlah SKS 6 SKS, 3 Mata Kuliah Pilihan dan Tesis dengan beban 6 SKS.

Daftar Mata Kuliah Kompetensi Utama

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	SKS
1	IK 2013	Perspektif Teori Komunikasi	3
2	IK 2023	Metode Penelitian Kualitatif	3
3	IK 2033	Metode Penelitian Kuantitatif	3
4	IK 2053	Teori Komunikasi Organisasi	3
5	IK 2103	Audit Komunikasi	3
6	IK 2073	Komunikasi Pemasaran	3
7	IK 2083	Komunikasi Korporat	3
8	IK 2083	Strategi Media	3
	IK 2043	Filsafat dan Etika Komunikasi	3

Daftar Mata Kuliah Kompetensi Pendukung

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	SKS
1	IK2063	Manajemen Stratejik	3
2	IK2126	Reading Course	3

Daftar Mata Kuliah Pilihan

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	SKS
1	IK 2133	Manajemen Reputasi	3
2	IK2143	Tanggung Jawab Sosial	3
3	IK2153	Manajemen Brand dan Produk	3

Sebaran Mata Kuliah Per Semester

Semester I: 12 SKS

Kode	Nama Mata Kuliah	Kredit
IK 2013	Perspektif Teori Komunikasi	3
IK 2023	Metode Penelitian Kuantitatif	3
IK 2033	Metode Penelitian Kualitatif	3
IK 2043	Filsafat Dan Etika Komunikas	3i

Semester II: 12 SKS

Kode	Nama Mata Kuliah	Kredit
IK 2053	Teori Komunikasi Organisasi	3
IK 2063	Manajemen Strategi	3

Kode	Nama Mata Kuliah	Kredit
IK 2073	Komunikasi Pemasaran	3
IK 2083	Komunikasi Korporat	3

Semester III: 12 SKS

Kode	Nama Mata Kuliah	Kredit
IK 2093	Strategi Media	3
IK 2103	Audit Komunikasi	3
IK 2126	Reading Course	3
	Mata kuliah Pilihan	3

Semester IV: 6 SKS

Kode	Nama Mata Kuliah	Kredit
	Tesis	6

Mata Kuliah Pilihan

Kode	Nama Mata Kuliah	Kredit
IK 2133	Manajemen Reputasi	3
IK 2143	Tanggung Jawab Sosial Korporat	3
IK 2153	Manajemen <i>Brand</i> dan Produk	3

Deskripsi Mata Kuliah

Perspektif Teori Komunikasi (IK 2013)

Mata kuliah ini dirancang agar mahasiswa mengetahui dan mampu memetakan teori komunikasi pada umumnya. Pemetaan teori dilihat berdasarkan paradigma atau *genre*, level atau konteks komunikasi, kategori inti komunikasi dan struktur bidang kajian komunikasi.

Literatur:

1. Stephen W Littlejohn, Karen A Fossand John G. Oetzel, 2017, *Theories of Human Communication*, Illinois: Waveland Press
2. Robert T. Craig and Heidi L Muller, 2007, *Theorizing Communication, Readings Across Traditions*, Los Angeles: Sage Publication
3. Katerine Miller, 2002, *Communication Theories*, Boston: McGraw Hill
4. Charles R Berger, Michael E Roloff, David R Roskos Ewolddsen, 2010, *The Handbook of Communication Science*, Los Angeles: Sage Publication

Metodologi Penelitian Kuantitatif (IK 2023)

Mata kuliah ini menyajikan konsep-konsep dan pemikiran-pemikiran dalam penelitian kuantitatif di bidang Ilmu Komunikasi yang diturunkan dari Paradigma Positivistik atau klasik. Penelitian kuantitatif disebut pula dengan penelitian ilmiah (*scientific research*). Mata kuliah ini memberikan kemampuan merancang desain penelitian, melakukan penelitian dan melakukan analisis hasil penelitian yang dikembangkan bagi penyelesaian terhadap apa masalah yang dihadapi dalam organisasi, perusahaan, birokrasi pemerintah dan kepentingan umum lainnya.

Literatur:

1. Kerlinger, Fred, 2003, *Asas-asas Penelitian Behavioral*, UGM Press, Yogyakarta
2. Tan, Alexis S, M, 1997, *Mass Communication Theories and Research*, Grid Publishing

- Co, Columbus
3. Everett M. Rogers and Lawrence Kincaid, 1981, *Communication Networks Towards a New Paradigm for Research*, London: The Free Press
 4. Sherri L Jackson, 2006, *Research Methods and Statistics A Critical Thinking Approach*, Australia: Wadsworth Cengage Learning
 5. W. Lawrence Neuman, 2000, *Social Research Methods*, Boston: Allyn and Bacon

Metodologi Penelitian Kualitatif (IK 2033)

Mata kuliah ini memfokuskan perhatian pada konsep penelitian kualitatif di bidang Ilmu Komunikasi dan menekankan segi kemanfaatan dari berbagai jenis pendekatan penelitian kualitatif dalam bidang komunikasi khususnya untuk kepentingan organisasi, korporasi dan kepentingan publik lainnya.

Literatur:

1. Denzin, Norman K dan Lincoln, Yvonna, 1994, *Handbook of Qualitative Research*, Sage Publication, London
2. Yvonna S Lincoln and Egon G Guba, 1985, *Naturalistic Inquiry*, Beverly Hill: Sage Publication
3. Monique Hennink, Inge Hutler and Ajay Bailey, 2011, *Qualitative Research Methods*, Los Angeles: Sage Publication
4. Alan Bryman and Robert G Burgess, 1994, *Analyzing Qualitative Data*, New York: Routledge

Filsafat Dan Etika Komunikasi (IK 2043)

Mata kuliah ini membahas beberapa sudut pandang filsafat dalam menjelaskan fenomena komunikasi yang mencakup aspek-aspek epistemologi, ontologi dan aksiologi dalam memahami dan membentuk preparatif lambang, statemen peristiwa dan citra komunikasi. Mata kuliah ini juga mendeskripsikan keragaman dan sejarah pemikiran di bidang filsafat. Dalam aras praktis, akan dibahas pula pemahaman mengenai permasalahan etika dalam lingkup Ilmu Komunikasi.

Literatur:

1. Klikauer, Thomas. 2008. *Communication Management-Communicative Ethic and Action*. Palgrave Mac Millan. New York.
2. George Cheney, Steve May and Debashish Munshi, 2011, *The Handbook of Communication Ethics*, Routledge. Madison
3. Pat Amerson, 2007, *Perspectives on Philosophy of Communication*, Purdue University. Indiana

Teori Komunikasi Organisasi (IK 2053)

Mata kuliah ini membahas: perspektif organisasi, budaya organisasi, struktur organisasi, iklim komunikasi organisasi, asimilasi organisasi, communication contitutive orgaization, gaya komunikasi dalam organisasi, pengambilan keputusan, jaringan komunikasi dalam organisasi, teknologi dalam organisasi dan tipe kekuasaan dalam organisasi. Selain itu dibahas pula beberapa pendekatan dalam komunikasi organisasi dan teori integratif dalam komunikasi organisasi.

Literatur:

1. Pepper, Gerald L, 1995, *Communicating In Organizations: A Cultural Approach*, McGraw-Hill, New York

2. Pace, R Wyne, Don F. Faules, 1994, *Organizational Communication*, third edition, Prentice Hall, New Jersey, USA
3. Miller, Katherine, 2009, *Organizational Communication Approaches and Processes*, Boston: Wadsworth
4. Pace, R Wayne and Faules, Don F, 1994, *Organizational Communication*, New Jersey: Prentice Hall

Manajemen Strategik Komunikasi (IK 2063)

Mata kuliah ini membahas strategi komunikasi yaitu perencanaan strategik komunikasi dengan manajemen komunikasi untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Mata kuliah membahas prinsip-prinsip manajemen strategik dan melihat komunikasi sebagai unsur sentral yang menentukan keberhasilan perencanaan strategik tersebut.

Literatur:

1. Barnard, C, 1938, *The Functions of Executives*, Cambridge: Harvard University Press
2. Chandler, Alfred D, Jr, 1962, *Strategy and Stucture*, *Academy Management Review*, No 10
3. Cutlip, ScottM., Allen H. Center & Glen M.Broom, 2000, *Effective Public relations (8th edition)*, Prentice-Hall, Inc: USA, hal 341.
4. Stacey, Ralph D, 1996, *Strategic Management and Organizational Dynamics*, London: Pitman

Komunikasi Pemasaran (IK 2073)

Mata kuliah ini memaparkan konsep pemasaran dan komunikasi. Komunikasi pemasaran adalah suatu aktivitas pemasaran dengan menyebarkan informasi, mempengaruhi dan/atau mengingatkan pasar sasaran atas perusahaan dan produknya agar mereka bersedia menerima, membeli, bahkan loyal kepada produk. Komunikasi pemasaran terbagi ke dalam beberapa elemen yang saling terkait yakni aktivitas humas, periklanan, promosi penjualan, personal selling dan direct marketing.

Literatur:

1. Philip Kotler and Gary Amstrong, 1999, *Principles of Marketing*, New Jersey: Prentice Hall
2. Cortland L Bovee amd John V Thill. 2012, *Business Communication Today*, Boston: Pearson
3. Lepn G Schiffman and Leslie Lazar Kanuk, Joseph Winsenblit, 2010, *Consumer Behavior*, Boston: Prentice Hall

Komunikasi Korporat (IK 2083)

Komunikasi korporat (*corporate communication*) merupakan proses dimana organisasi berkomunikasi dengan beragam stakeholders, termasuk karyawan. Komunikasi korporat merupakan sebuah fungsi yang memiliki dampak menyeluruh terhadap organisasi dan beragam stakeholder di luar organisasi. Komunikasi korporat merupakan sebuah fungsi yang melampaui batasan antara fungsi-fungsi komunikasi yang lain seperti *public relations*, *marketing*, *shareholder relations* dan *customer relations*.

Literatur:

1. Argenti, Paul. 2003. *Corporate Communication*. New York: McGraw-Hill.
2. Belasen, Alan T. 2008. *The Theory and Practice of Corporate Communication: a competing values perspective*. Thousand Oaks, Calif.: SAGE Publications

3. Christensen, Lars Thøger. 2008. *Corporate communications: convention, complexity, and critique*. Los Angeles: SagePublications.
4. Dale Neef, 2003, *Managing Corporate Reputation and Risk*, Amsterdam: Elsevier

Strategi Media (IK 2093)

Mata kuliah ini berisi bahan yang membahas mengenai kegunaan esensial media sebagai the message delivery system. Kajian tentang struktur organisasi media, alur kerja media dan jenis-jenis kultur media menjadi hal utama dalam mata kuliah ini. Mahasiswa juga mendapat penjelasan tentang posisi media sebagai salah satu elemen yang ada dalam perusahaan, organisasi, dan korporat. Selain itu mata kuliah ini berisi bahan yang menjelaskan bahwa media komunikasi itu sendiri merupakan entitas bisnis.

Literatur:

1. Alan B Albarran, Sylvia M Chan Olmsted, and Micahel O. Wirth, 2006, *Handbook of Media Management and Economics*, New Jersey: Lawrence Erlbaum Associates Publishers
2. Colin Hoskins, Stuart McFadyan, and Adam Finni, 2004, *Media Economics Applying Economics to New and Traditional Media*, Tousand Oaks: Sage Publication
3. Charles Warner, 2009, *Media Selling, Television, Print, Internet and Radio*, Oxford: Wiley Blackwell

Audit Komunikasi (IK 2103)

Mata kuliah ini membahas urgen dan relevansi kajian tentang performa organisasi. Kemampuan untuk mendeteksi secara dini hambatan-hambatan komunikasi diperlukan untuk tetap dan dapat meningkatkan performa organisasi. Keberhasilan mereka sangat bergantung pada ketepatan membangun komunikasi, sehingga diasumsikan keberhasilan komunikasi berarti kesuksesan organisasi, dan sebaliknya.

Literatur:

1. Owen Hargie and Dennis Tourish, 2009, *Auditing Organizational Communication, A Handbook of Research Theory and Practice*, New York: Routledge
2. Austin, Erica W, Pinkleton, Bruce E, 2001, *Strategic Public Relations Management*, Lawrence Erlbaum Associates, New York
3. Grunig, James, E, 1992, *Excellence in Public Relations and Communication Management*, Lawrence Erlbaum Associates, New Jersey
4. Harjana, Andre, 2000, *Audit Komunikasi: Teori dan Praktek*, Jakarta: Grasindo

Reading Course (IK 2111)

Mata kuliah ini memiliki posisi sebagai salah satu tahapan bagi mahasiswa sebelum melakukan penelitian/tesis. Reading Course merupakan mata kuliah yang memberi pendampingan kepada mahasiswa dalam batas-batas menentukan masalah, sumber permasalahan penelitian, membangun proposisi, berpikir deduktif dan induktif, membangun theoretical framework, membangun hipotesis, menghindari plagiasi, melakukan pengutipan, dan menyusun draf proposal. Mahasiswa yang sudah menyusun draft proposal yang dikembangkan dari literature reviews diharuskan untuk mempresentasikan usul penelitian tersebut di dalam sebuah koloikum dosen pendamping mata kuliah dan mahasiswa-mahasiswa yang lain. Aspek yang dipertimbangkan dalam mata kuliah ini adalah kemenarikan permasalahan, alur berpikir, dukungan teori, metode penelitian dan kemampuan presentasi.

Literatur

1. Pamela J Shoemaker, James William Tankard and Dominic L Lasorsa, 2004, *How to Construct Social Science*, Thousand Oak: Sage Publication
2. W. Lawrence Neuman, 2000, *Social Research Methods*, New York: Erlbaum
3. Estelle M Philip and Derek S Pugh, 2005, *How to Get a PhD*, Glasgow: McGraw Hill

Tesis (IK 2126)

Mata kuliah ini adalah karya akhir yang harus ditempuh oleh mahasiswa untuk dapat menyelesaikan Program Studi Magister Ilmu Komunikasi. Tesis merupakan kelanjutan dari mata kuliah Reading Course. Bobot SKS ini adalah 6 SKS.

Mata kuliah Pilihan:

1. Manajemen Reputasi (IK 2133)

Saat ini reputasi sudah menjadi sangat penting dan merupakan salah satu pusat perhatian dalam operasional kegiatan suatu korporat atau bahkan individu yang berusaha untuk mendapatkan dukungan publik. Reputasi menjadi penting karena pada dasarnya merupakan kekayaan atau aset intangible korporat atau individu yang dibangun dalam kurun waktu yang cukup lama.

Literatur:

1. Argenti, Paul. 2003. *Corporate Communication*. New York: McGraw-Hill.
2. Balmer, John M.T dan Stephen A. Greyser. 2003. *Revealing the Corporation: Perspectives on identity, image, reputation, corporate branding, and corporate-level marketing*. New York: Routledge.
3. *Facets of corporate identity, communication, and reputation*. 2007. Abingdon, Oxon [UK]; New York: Routledge.
4. Formbrun, C.J. 1996. *Reputation: Realizing Value from the Corporate Image*. Cambridge, MA: Harvard Business School Press.

2. Tanggung Jawab Sosial Korporat (IK 2143)

Ide keterlibatan korporat dalam berbagai aktivitas yang berhubungan dengan kepentingan publik telah mengalami evolusi dari waktu ke waktu. Pada prinsipnya, keberadaan perusahaan tidak bisa lepas dari publik yang ada di dalam dan lingkungan luar perusahaan. Pihak manajemen harus menyadari bahwa mereka tidak bisa hanya mengejar keuntungan semata, tapi juga aktivitas yang dijalankan perusahaan sedikit banyak akan membawa konsekuensi sosial bagi publik.

Literatur:

1. Blowfield, Mick. 2008. *Corporate responsibility: a critical introduction*. Oxford; New York: Oxford University Press.
2. Basya, Muslim. 'Corporate Social and Responsibility'. Dalam Nurhuda Adinur et al., 2004, *Perhumas Dalam Warna*, BPP Perhumas: Jakarta.
3. Boeger, Nina. 2008. *Corporate social responsibility*. [S.l.]: Edward Elgar
4. Curtin, Tom. 2007. *Managing green issues*. Basingstoke [England]; New York: Palgrave Macmillan

3. Manajemen Brand dan Produk (IK 2153)

Brand merepresentasikan aset yang paling penting bagi perusahaan dan oleh karena itu krusial bagi penciptaan nilai jangka panjang. Legenda periklanan Jim Mullen

menyatakan: "Dari semua hal yang dimiliki oleh perusahaan, brand jauh lebih penting. Pendiri perusahaan akan mati. Perusahaan bisa terbakar. Peralatan pabrik bisa kadaluwarsa.

Literatur:

1. Hatch, Mary Jo. 2008. Taking brand initiative: how companies can align strategy, culture, and identity through corporate branding. San Francisco: Jossey-Bass.
2. Keller, Kevin Lane. 2008. Best practice cases in branding: lessons from the world's strongest brands. Upper Saddle River, NJ: Pearson/Prentice-Hall.
3. Batey, Mark. 2008. Brand meaning. New York: Routledge
4. Hammond, James. 2008. Branding your business: promoting your business, attracting customers, and standing out in the market place. London; Philadelphia: Kogan Page Limited.

BAB V

SISTEM PERKULIAHAN DAN KETENTUAN AKADEMIK

A. PENJELASAN UMUM

- a. Pembelajaran adalah proses interaksi mahasiswa dengan dosen dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar.
- b. Pada Tahun Akademik 2023/2024 UPN “Veteran” Yogyakarta menerapkan Pembelajaran Tatap Muka (PTM) secara luring.
- c. Pembelajaran Tatap Muka (PTM) dapat dilakukan secara bauran (*hybrid learning*) yaitu Pembelajaran yang dilaksanakan dimana sebagian mahasiswa mengikuti Pembelajaran Tatap Muka (PTM) di dalam kelas dan sebagian mahasiswa mengikuti pembelajaran secara daring pada waktu yang sama.
- d. Semua kegiatan akademik yang dilaksanakan di dalam kampus maupun di luar kampus, baik mahasiswa, dosen dan tenaga akademik wajib mencegah dan menghindari tindakan yang mengarah pada kekerasan seksual.
- e. Laboratorium, studio, kebun praktek dan bengkel dengan segala peralatannya dapat digunakan dengan tetap mengikuti protokol kesehatan secara ketat dan Kepala Laboratorium sebagai penanggung jawab.
- f. Perpustakaan (Pusat/Fakultas/Jurusan/Prodi) dapat mulai dibuka setiap hari pada jam kerja dengan mengikuti protokol kesehatan dan tetap mengoptimalkan penggunaan *e-library*

1. Pembelajaran Tatap Muka (PTM)

1. Pembelajaran dilakukan secara luring. .
2. Apabila pembelajaran secara luring tidak dapat dilaksanakan, maka dilakukan dengan sistem campuran (*hybrid learning*).
3. Pada pelaksanaan Pembelajaran Tatap Muka (PTM), mahasiswa dapat mengikuti secara daring dengan ketentuan: sedang mengikuti pembelajaran di luar kampus (MBKM), melaksanakan tugas institusi, atau mengikuti KKN dengan menunjukkan bukti kegiatan tersebut.
4. Dosen dapat melaksanakan pembelajaran secara daring sementara mahasiswa melakukan Pembelajaran Tatap Muka (PTM) di dalam kelas dengan ketentuan sedang melaksanakan tugas institusi dengan menunjukkan bukti Surat Tugas
5. Bukti kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan secara luring dan/atau daring dilakukan menggunakan aplikasi Spada Wimaya

2. Proses Pembelajaran

Bagi Dosen:

- a. Semua dosen wajib mengunggah RPS dan bahan perkuliahan dalam format dokumen (ppt, pdf, doc, xls), *link* referensi, video pembelajaran, pada google drive yang ditautkan pada Spada Wimaya
- b. Metode atau model pembelajaran adalah pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa (*student centered learning*) dengan menerapkan case based learning dan project based learning.
- c. *Student centered learning* adalah pembelajaran yang berpusat pada aktivitas belajar mahasiswa, bukan hanya pada aktivitas dosen mengajar.
- d. *Case based learning* adalah metode pembelajaran yang menggunakan masalah sebagai fokus belajar untuk mengembangkan ketrampilan memecahkan masalah, penguasaan materi dan pengaturan diri. Peran Dosen sebagai pendamping, motivator dan fasilitator bagi mahasiswa dalam belajar menyelesaikan masalah-masalah.
- e. *Project based learning* adalah model pembelajaran yang melibatkan keaktifan mahasiswa dalam memecahkan masalah, dilakukan secara berkelompok/mandiri melalui tahapan ilmiah dengan batasan waktu tertentu yang dituangkan dalam sebuah produk untuk selanjutnya dipresentasikan kepada orang lain.
- f. Pelaksanaan perkuliahan atau bentuk pembelajaran lainnya wajib mengikuti jadwal dan ruang yang telah ditentukan.

Bagi Mahasiswa:

- a. Setiap mahasiswa wajib mengikuti perkuliahan atau bentuk pembelajaran lainnya secara aktif dan serius sesuai dengan jadwal kelasnya masing-masing;
- b. Mengunduh bahan-bahan perkuliahan dari *google drive* yang ditautkan pada Spada Wimaya dan mempelajari serta mengembangkan berdasarkan rujukan yang telah diberikan atau mencari sendiri rujukan yang sesuai.
- c. Mahasiswa wajib mengikuti kuliah minimal 12 kali dalam satu semester .

3. Pelaksanaan Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS):

- a. Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) dilaksanakan secara luring;
- b. Ujian Tengah Ssemester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) dapat dilaksanakan dalam bentuk tugas take home, presentasi, ujian lisan, atau unjuk kerja yang tautannya dituliskan dalam Spada Wimaya atau media yang lain.
- c. Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) dilaksanakan sesuai dengan Kalender Akademik dengan jadwal yang telah diatur oleh Fakultas

4. Penilaian Akhir Hasil Belajar:

- a. Aspek kognitif, afektif dan psikomotorik yang harus dilakukan meliputi:
 - i. Tugas paling sedikit 2 (dua) kali dalam 1 (satu) semester;

- ii. Kuis paling sedikit 2 (dua) kali dalam 1 (satu) semester;
 - iii. Partisipasi aktif;
 - iv. Proyek kelas/kelompok; dan
 - v. Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS).
 - vi. Bobot dan rubrik penilaian masing-masing aspek tergantung pada metode pembelajaran sesuai bentuknya dalam RPS setiap Mata kuliah;
 - b. Penilaian Akhir Hasil Belajar merupakan kewenangan dosen dan dilaksanakan dengan penuh rasa tanggung jawab dengan Nilai Huruf dan Harkat menggunakan Peraturan Rektor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pokok-Pokok Peraturan Akademik Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta;
 - c. Semua Nilai Akhir mata kuliah harus mempunyai sejarah nilai dari setiap aspek penilaian secara transparan; dan
 - d. Dosen pengampu mata kuliah wajib menginput nilai akhir hasil belajar mahasiswa ke dalam aplikasi <http://nakula.upnyk.ac.id>
5. **Pembimbingan akademik**
 - a. Konsultasi bimbingan akademik dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang ditentukan.
 - b. Syarat untuk bimbingan akademik : mahasiswa tidak mempunyai tunggakan pembayaran.
 - c. Dosen Pembimbing Akademik (DPA) melakukan "klik" ijinkan KRS pada aplikasi <http://nakula@upnyk.ac.id>
 - d. Berdasarkan hasil konsultasi dengan DPA, mahasiswa menginput mata kuliah di aplikasi <http://bima.upnyk.ac.id>
 - e. DPA berhak menolak apabila mata kuliah yang diinput oleh mahasiswa apabila tidak sesuai dengan arahan konsultasi.
 - f. Melalui aplikasi <http://bima.upnyk.ac.id>, mahasiswa dapat melakukan input Kartu Rencana Studi (KRS), melihat Kartu Hasil Studi (KHS), melihat jadwal kuliah, dan melakukan cetak KRS & KHS.
 - g. DPA wajib memberikan penjelasan kepada mahasiswa yang berminat mengikuti program MBKM.
 - h. DPA wajib memberikan penjelasan kepada mahasiswa tentang implikasi atau konsekuensi apabila mahasiswa memiliki tunggakan pembayaran UKT
6. **Bimbingan Tugas Akhir**
 - a. Bimbingan tugas akhir dilakukan secara luring di dalam kampus. Tatap muka dosen pembimbing dengan mahasiswa dilakukan di ruang terbuka. Jika dilakukan di ruang dosen maka pintu harus dalam keadaan terbuka.
 - b. Dosen pembimbing tugas akhir harus memberikan tanggapan paling lama 2 (dua) minggu atas ajuan draft atau perbaikan dari mahasiswa, jika lebih dari 4 (empat) minggu tidak memberikan tanggapan, maka mahasiswa berhak melaporkan kepada Koordinator Prodi untuk ditindaklanjuti;

- c. Bagi mahasiswa yang lebih dari 2 (dua) minggu tidak melaporkan hasil perbaikan atau koreksi, maka dosen pembimbing berhak memberikan teguran, jika lebih dari 4 (empat) minggu tidak melapor, maka dosen pembimbing wajib memberi peringatan dan melaporkan kepada Koordinator Prodi untuk ditindaklanjuti.
- d. Jumlah pembimbingan mahasiswa program Sarjana dan Magister minimal 8 (delapan) kali dan dilaksanakan minimal 1 (satu) kali setiap 2 (dua) minggu.

7. Ujian Proposal/Seminar/Sidang Tugas Akhir:

- a. Wajib dilaksanakan secara luring.
- b. Jika ada penguji dari luar tidak dapat hadir secara luring, diizinkan untuk melakukan secara daring dengan sistem *hybrid*.

8. Yudisium

- a. Mahasiswa yang diputuskan kelulusannya dalam proses yudisium adalah yang benar-benar telah menyelesaikan proses pembelajaran dan telah memperoleh keterangan bebas pinjam dari Perpustakaan dan Laboratorium;
- b. Program Studi berkoordinasi dengan Fakultas melaksanakan Yudisium setiap akhir bulan dan dekan melaporkan hasil Yudisium kepada Rektor cq Wakil Rektor Bidang Akademik;
- c. Dekan dapat menerbitkan Surat Keterangan Lulus berdasarkan hasil Yudisium.
- d. Penerbitan Ijazah didasarkan pada laporan hasil Yudisium.

9. Kegiatan KKN

KKN merupakan salah satu mata kuliah wajib, implementasi dari pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan oleh mahasiswa. KKN dikelola oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM). KKN memiliki Bobot 3 SKS.

Ketentuan KKN secara umum yaitu :

1. Program KKN dilaksanakan secara luring dengan tetap menjaga ketertiban, keamanan dan kesehatan;
2. Peserta KKN diarahkan untuk melakukan kegiatan dan mengimplementasikan program kerja di lokasi yang sudah ditentukan;
3. Proses pendampingan, pembimbingan, monitoring dan evaluasi serta pengembangan kompetensi akademik, kompetensi sosial mahasiswa oleh DPL KKN dilaksanakan secara luring;
4. Program KKN tematik dapat diselenggarakan di bawah koordinasi LPPM;
5. Pelaksanaan KKN mengikuti buku petunjuk teknis yang telah diterbitkan LPPM; dan
6. Pembelajaran MBKM di luar kampus dapat dikonversi ke dalam mata kuliah KKN sesuai dengan aturan yang berlaku.

Secara khusus, ketentuan untuk mengikuti KKN yaitu:

- a. Mahasiswa sudah lulus 100 SKS

- b. Input mata kuliah KKN di aplikasi <http://bima.upnyk.ac.id>
- c. Mendaftar KKN secara online di https://bit.ly/kkn_upnyk

10. Kuliah Lapangan/Kerja Praktek/Magang

1. Kuliah Lapangan/Kerja Praktek/Magang dilakukan secara luring dengan menjaga ketertiban, keamanan dan kesehatan.
2. Dalam hal Mitra atau *stakeholder* tidak menghendaki kegiatan secara luring, maka diijinkan secara daring.dengan persetujuan Korprodi.

B. IMPLEMENTASI MBKM

1. Kegiatan implementasi MBKM didasarkan pada Buku Panduan MBKM (Merdeka Belajar Kampus Merdeka) UPN "Veteran" Yogyakarta;
2. Sebelum mengambil kegiatan pembelajaran MBKM, mahasiswa wajib berkonsultasi dengan dosen pembimbing akademik.
3. Semua kegiatan pembelajaran MBKM mahasiswa harus dapat dikonversi ke dalam mata kuliah yang sesuai dengan kurikulum prodi atau langsung direkognisi sesuai kegiatan mata kuliah aslinya (untuk IISMA).

C. KETENTUAN ADMINISTRASI AKADEMIK

1. Daftar Ulang/Her-registrasi

Setiap mahasiswa wajib melakukan pendaftaran ulang di setiap awal semester untuk dapat mengikuti kegiatan belajar mengajar pada semester berikutnya, beberapa hal yang harus dilakukan yaitu:

- a. Membayar uang kuliah tunggal (UKT) di bank yang ditunjuk.
- b. Berkonsultasi dengan dosen wali untuk mengambil mata kuliah yang akan ditempuh.
- c. Melakukan input mata kuliah di <http://bima.upnyk.ac.id>
- d. Mengikuti kuliah sesuai jadwal di <http://bima.upnyk.ac.id>
- e. Mahasiswa yang tidak melakukan daftar ulang tidak diperbolehkan mengikuti kegiatan akademik dan tidak boleh menggunakan haknya sebagai mahasiswa serta dinyatakan kehilangan statusnya sebagai mahasiswa.
- f. Untuk bisa aktif di semester berikutnya, mahasiswa tersebut harus mengurus pemulihan status.

2. Cuti Kuliah

Cuti kuliah merupakan pengunduran diri sementara dari mahasiswa terhadap kegiatan akademik. Mahasiswa dapat mengajukan cuti akademik/kuliah dengan alasan:

- a. keuangan
- b. sakit
- c. keperluan lain yang menyebabkan tidak bisa kuliah

Ketentuan untuk pengajuan cuti kuliah adalah:

- a. Mahasiswa yang boleh mengambil cuti kuliah adalah mahasiswa yang telah mengikuti pendidikan minimal 4 semester dan tidak sedang terkena evaluasi kelangsungan pendidikannya.

- b. Mahasiswa yang karena alasan sakit/hamil dapat mengambil cuti akademik walaupun belum mencapai masa studi 4 semester.
- c. Sudah menyelesaikan kewajiban administrasi dan keuangan.
- d. Cuti kuliah tidak boleh lebih dari 2 (dua) semester secara berurutan.
- e. Cuti kuliah diperhitungkan dalam batas waktu pendidikan.
- f. Mahasiswa yang mengambil cuti kuliah tidak diperbolehkan mengikuti kegiatan akademik.
- g. Perubahan dari status cuti kuliah ke status aktif kembali sebagai mahasiswa dilayani sesuai jadwal dalam kalender akademik.
- h. Pengajuan cuti (dan pengaktifan kembali dari status cuti) dapat dilakukan secara on line melalui: <https://portal.fisip.upnyk.ac.id/siyanna/>

3. Jumlah Pengambilan SKS tiap Semester

Beban studi program S1 di FISIP di tiap-tiap jurusan minimal 144 SKS yang dapat ditempuh paling lama 12 semester. Apabila dalam waktu 12 semester belum dapat menyelesaikan studi, maka mahasiswa yang bersangkutan akan dinyatakan putus studi (DO).

Pengambilan SKS didasarkan pada Indeks Prestasi (IP) Semester dan atau Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) pada tahun sebelumnya, dengan ketentuan sebagai berikut:

IP	Jumlah maksimal SKS yang boleh diambil
≤ 1,49	16 SKS
1,50 s/d. 1,99	18 SKS
2,00 s/d. 2,49	20 SKS
2,50 s/d. 2,99	22 SKS
3,00 s/d 4	24 SKS

4. Kehadiran dalam Perkuliahan

Jumlah kehadiran mahasiswa pada kegiatan perkuliahan setiap mata kuliah sekurang-kurangnya 12 kali. Mahasiswa yang mengikuti perkuliahan kurang dari 12 kali dalam satu semester, mata kuliah yang diikutinya dinyatakan tidak lulus (nilai E*). Namun demikian, dengan alasan khusus mahasiswa dapat mengajukan permohonan ijin kepada dosen untuk tidak mengikuti kuliah tanpa harus kehilangan poin presensi. Alasan khususnya akan diberikan sebanyak-banyaknya 2 kali. Alasan khusus tersebut adalah:

- 1) Sakit dan atau menjalani rawat inap yang dikuatkan dengan surat keterangan dokter dari rumah sakit tempat yang bersangkutan dirawat.
- 2) Orang tua atau saudara kandung meninggal dunia.
- 3) Mengemban tugas universitas dalam kancah lokal, regional, nasional atau internasional dengan surat keterangan yang disahkan atau diketahui Dekan/Wakil Rektor terkait
- 4) Sedang melaksanakan KKN/Kerja Praktek/Kuliah Lapangan, dinyatakan dengan Surat Keterangan dari pihak berwenang.

5. Evaluasi Perkuliahan

Satu Tahun Akademik (T.A.) meliputi dua semester yaitu Semester Gasal dan Semester Genap. Guna mengevaluasi tingkat kemampuan mahasiswa dalam menyerap materi kuliah maka dosen menyelenggarakan evaluasi. Evaluasi terhadap mahasiswa berkaitan dengan suatu mata kuliah mengacu pada ketentuan sebagai berikut:

- Evaluasi hasil belajar mahasiswa merupakan suatu usaha yang dilakukan untuk mengetahui tingkat keberhasilan maupun masalah yang dihadapi mahasiswa dalam mencapai penguasaan kompetensi, yang terdiri dari pemberian tugas, latihan, praktikum dan evaluasi.
- Pada dasarnya Evaluasi merupakan hak pengajar atau dosen yang mengampu suatu mata kuliah.
- Pada awal perkuliahan, setiap dosen yang mengampu suatu mata kuliah wajib memberitahukan bobot penilaian dari tugas akademik yang diberikan pada mahasiswa.
- Evaluasi hasil belajar mahasiswa dilakukan secara menyeluruh dan berkelanjutan dengan cara yang sesuai dengan ciri-ciri pendidikan keahlian dari suatu mata kuliah yang bersangkutan.
- Sistem penilaian hasil belajar mahasiswa dapat didasarkan pada:

Range	Bobot	Nilai
$X \geq 85$	4	A
$80 \leq x \leq 85$	3,5	B+
$75 \leq x \leq 80$	3	B
$70 \leq x \leq 75$	2,5	C+
$60 \leq x \leq 70$	2	C
$50 \leq x \leq 60$	1	D
$x \leq 50$	0	E

- Nilai mata kuliah yang diberlakukan mahasiswa yang mengulang adalah nilai terbaik yang diperoleh mahasiswa yang bersangkutan.
- Penilaian keberhasilan mahasiswa pada akhir setiap akhir semester dinyatakan dengan besarnya Indeks Prestasi Semester (IPS) yang dihitung berdasarkan bobot dan satuan kredit semester mata kuliah dalam semester bersangkutan.
- Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) menunjukkan hasil studi nilai semester pertama sampai dengan semester tertentu atau semester terakhir yang telah ditempuh secara kumulatif.

6. Putus Studi (Drop Out)

Ketentuan putus studi:

- Mahasiswa yang dinyatakan putus studi akan diberi peringatan pra putus studi pada semester sebelumnya.
- Mahasiswa dinyatakan putus studi apabila tidak melaksanakan registrasi selama 2 (dua) semester berturut.
- Pernyataan putus studi diputuskan oleh Dekan.

Mahasiswa dinyatakan putus studi apabila:

1. Dalam 4 semester pertama tidak mencapai IPK minimal 2,0 dari 40 SKS
2. Dalam 6 semester pertama tidak mencapai IPK 2,0 dari 60 SKS
3. Dalam 8 semester pertama tidak mencapai IPK 2,0 dari 80 SKS
4. Dalam 10 semester pertama tidak mencapai IPK 2,0 dari 100 SKS
5. Dalam 12 semester pertama tidak mencapai IPK 2,0 dari 120 SKS
6. Dalam akhir masa studi tidak mencapai IPK 2,0 dan beban studi yang dipersyaratkan dengan nilai D sebanyak-banyaknya 25%

Hak Mahasiswa yang terkena Putus Studi:

1. Mahasiswa yang dinyatakan putus studi berhak memperoleh riwayat akademik selama mengikuti pendidikan di UPN "Veteran" Yogyakarta yang dikeluarkan oleh Rektor.
2. Mahasiswa yang dinyatakan putus studi tidak diperbolehkan mendaftar kembali di UPN "Veteran" Yogyakarta.

7. Batas Waktu Upload Nilai

Nilai ujian mahasiswa dari dosen pengampu mata kuliah yang diujikan sudah harus sudah di-*upload* di <http://nakula.upnyk.ac.id> paling lambat 14 hari setelah ujian akhir semester.

8. Predikat Kelulusan

Predikat kelulusan terdiri dari 3 tingkatan dengan didasarkan pada Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) yang dinyatakan dalam transkrip akademik yaitu:

IPK	Predikat Kelulusan
a. IPK 2,00 s/d. 2,75	Memuaskan (<i>satisfactory</i>)
b. IPK 2,76 s/d. 3,50	Sangat memuaskan (<i>Very Satisfactory</i>)
c. IPK 3,51 s/d. 4,00	Dengan pujian (<i>Cum Laude</i>)

9. Test TOEFL

a. Pengertian

- 1) Tes TOEFL adalah tes kemampuan Bahasa Inggris berdasarkan standar yang berlaku bagi mahasiswa Jurusan Ilmu Hubungan Internasional, Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis dan Jurusan Ilmu Komunikasi yang terdaftar di FISIP UPN "Veteran" Yogyakarta
- 2) Penyelenggara tes TOEFL adalah institusi yang menyelenggarakan test TOEFL seperti jurusan, fakultas atau lembaga penyelenggara tes TOEFL sebagai mitra kerja sama fakultas atau jurusan.

b. Tujuan

- 1) Untuk menentukan standar kualifikasi kemampuan Bahasa Inggris mahasiswa FISIP
- 2) Mempersiapkan lulusan FISIP agar mampu menghadapi persaingan di era global

c. Sifat

- 1) Tes TOEFL bersifat wajib bagi mahasiswa FISIP

- 2) Hasil nilai tes TOEFL menjadi salah satu syarat administrasi ujian pendadaran/skripsi
 - 3) Hasil tes TOEFL yang diakui dan dapat menjadi syarat administrasi ujian pendadaran/skripsi adalah tes TOEFL yang diselenggarakan oleh jurusan atau fakultas secara mandiri, atau diselenggarakan oleh lembaga pendidikan sebagai mitra kerja sama fakultas atau jurusan.
 - 4) Batas minimal nilai TOEFL yang dipersyaratkan untuk ujian pendadaran ditentukan oleh masing-masing jurusan.
- d. Pelaksanaan
- 1) Pelaksana kegiatan tes TOEFL ini adalah lembaga pendidikan yang kompeten dan berpengalaman yang memiliki kerja sama dengan fakultas atau jurusan atau diselenggarakan sendiri oleh fakultas atau jurusan.
 - 2) Bila tes TOEFL diselenggarakan oleh lembaga pendidikan, maka lembaga pendidikan bertanggung jawab menyediakan materi dan tenaga untuk tes, sedangkan fakultas atau jurusan menyiapkan tempat yang sesuai standar.
 - c) Bila tes TOEFL diselenggarakan secara mandiri oleh fakultas atau jurusan, maka tes TOEFL harus dilaksanakan sesuai standar yang berlaku, baik materi maupun fasilitas pendukungnya.

10. Wisuda

Wisuda diselenggarakan 4 kali dalam satu tahun, yang jadwalnya diatur dalam Kalender Akademik. Mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dari suatu program studi di UPN "Veteran" Yogyakarta berhak mengikuti upacara wisuda. Mahasiswa berhak mengikuti wisuda apabila telah memenuhi persyaratan akademik dan administrasi yang berlaku.

Saat pelaksanaan wisuda, UPN "Veteran" Yogyakarta memberikan penghargaan "Karya Cendekia" kepada wisudawan dari setiap jurusan Program Sarjana (S1) dalam kurun waktu satu periode wisuda. Karya Cendekia diberikan dengan berdasarkan pada prestasi akademik dan non akademik (kegiatan intra dan ekstra kampus).

Wisudawan selain menerima ijazah dan transkrip akademik, juga menerima SKPI (Surat Keterangan Pendamping Ijazah) dan SKL (Surat Keterangan Lulus). SKPI dan SKL dapat diajukan melalui aplikasi fakultas <https://portal.fisip.upnyk.ac.id/siyanma/>

D. MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN

1. Pada setiap akhir semester, dilakukan monitoring dan evaluasi penjaminan mutu oleh tim penjaminan mutu di tingkat program studi, fakultas, maupun universitas melalui aplikasi PANDU <https://pandu.upnyk.ac.id>
2. Hasil evaluasi tim penjaminan mutu tersebut ditindaklanjuti dengan rapat Tindakan manajemen (RTM) di tingkat fakultas maupun universitas untuk perbaikan dan pengembangan proses pembelajaran.

JURUSAN ILMU HUBUNGAN INTERNASIONAL

JURUSAN ILMU ADMINISTRASI BISNIS

JURUSAN ILMU KOMUNIKASI

- Prodi Ilmu Komunikasi
- Prodi Hubungan Masyarakat
- Prodi Magister Ilmu Komunikasi

Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta

 Jln Babarsari No. 2, Tambakbayan Yogyakarta, 55281

 (0274) 485268 Fax (0274) 487147

 <https://sospol.upnyk.ac.id>

 fisip@upnyk.ac.id

 [fisip.upnyk](https://www.instagram.com/fisip.upnyk)